



REPUBLICA MOLDOVA
MUNICIPIUL CHIȘINĂU
PRIMAR GENERAL



00023165

DISPOZIȚIE

nr. 645-ddin 23 august 2018

Cu privire la organizarea și
desfășurarea Festivalului
etniilor în municipiul
Chișinău

În conformitate cu prevederile Decretului președintelui Republicii Moldova nr. 1395-11 din 30.03.2000 „Privind desfășurarea festivalurilor etnofolclorice”, Hotărârii de Guvern nr. 82 din 29.01.2002 „Cu privire la Festivalul etniilor”, demersului Agenției Relații Interetnice nr. 02-186 din 21.08.2018, în temeiul art. 29 (2) și art. 32 alin. (1) din Legea Republicii Moldova nr. 436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, Primarul general interimar al municipiului Chișinău DISPUNE:

1. Se acceptă desfășurarea Festivalului etniilor, ediția a XVII-a, cu genericul „Unitate prin diversitate” (în continuare - Festivalul etniilor) în municipiul Chișinău pe teritoriul Grădinii Publice „Ștefan cel Mare și Sfânt”, pe 16 septembrie 2018 (pe data de 15.09.2018, între orele 12.00 – 22.00, participanții la festival vor instala utilajul pentru desfășurarea evenimentului).

2. Se aprobă Programul (anexa nr. 1) și componența nominală a Comitetului organizatoric al Festivalului etniilor (anexa nr. 2).

3. Se numește în calitate de președinte al Festivalului etniilor dna Steluța Mitruc, șef interimar al Direcției Cultură.

4. Direcția cultură, Direcția generală educație, tineret și sport, Direcția social-umanitară și relații interetnice, pretorii de sector vor asigura buna organizare și desfășurare a manifestărilor cultural-artistice prevăzute în program.

5. Direcția generală educație, tineret și sport, Direcția generală comerț, alimentație publică și prestări servicii, Direcția cultură, în colaborare cu Uniunea Meșterilor Popolari, vor amenaja „Casa Mare” pe aleea centrală din Grădina Publică „Ștefan cel Mare și Sfânt” și vor organiza comerțul la tarabă, conform programului aprobat.

6. Președinții asociațiilor obștești etnoculturale din municipiul Chișinău (Vasile Kazimirovici, Ghenadie Babaian, Tamara Șvețova, Alexandru Anfinoghenov, Victor Kojuhari, Valentin Dragan, Venera Gasporean, Caren Davitean, Mihai Mazurean, Angela Chirigiu, Iurii Maximov, Ghenadie Zencovici, Oxana Foghelizand-Iavorscaia, Alexandr Maistrenco, Natalia Elizarov, Natalia Duminiță, Vitalie Vitcovschi, Piotr Doņțov, Valeriu Negru,

Stepan Curtev) vor organiza expoziții și programe culturale tematice în sectoarele special prevăzute din Grădina Publică „Ștefan cel Mare și Sfânt”.

7. Întreprinderea municipală Parcul Dendrariu va organiza expoziții de floristică în cadrul Festivalului etniilor.

8. Direcția cultură va propune:

- organizației neguvernamentale Uniunea Meșterilor Populari să organizeze expoziții de artizanat ale meșterilor populari;

- Direcției parcurilor de cultură și odihnă să organizeze la finalul Festivalului etniilor o serată de agrement, cu participarea fanfarei.

9. Primăria municipiului Chișinău va propune:

- Întreprinderii cu capital străin S.A. „RED UNION FENOSA” (dl Jose Luis Gomez Pascual) asigurarea, în bază de contract, a livrării energiei electrice, cu o putere de 50 kW/oră, de la ora 9:00 până la ora 18:00.

- Inspectoratului Național de Patrulare asigurarea ordinii publice, paza scenei și a utilajului tehnic folosit în timpul festivalului, începând cu data de 15.09.2018, ora 16:00 până la 16.09.2018, ora 9:00;

- eliberarea permiselor de acces pe teritoriul Grădinii Publice „Ștefan cel Mare și Sfânt” pentru camioanele și automobilele ce vor transporta utilajul tehnic și materialele necesare pentru festival.

10. Direcția situații excepționale va asigura ajutorul necesar pentru buna desfășurare a festivalului.

11. Întreprinderea municipală Rețelele electrice de iluminare „Lumteh” va instala, în bază de contract, surse electrice mobile și va asigura alimentarea cu energie electrică a aparatelor de sonorizare conform programului, de asemenea, Î.M. va fi responsabilă de funcționarea stabilă a instalațiilor de iluminare din Grădina Publică „Ștefan cel Mare și Sfânt”.

12. Întreprinderea municipală Regia „Autosalubritate”, Întreprinderea municipală „Asociația de gospodărire a spațiilor verzi” și Direcția generală locativ-comunală și amenajare:

- vor organiza salubritatea platourilor și a teritoriului adiacent până la începerea festivalului și după încheierea programului;

- vor instala coșuri pentru gunoi.

13. Întreprinderea municipală „Regia transport electric” va organiza transportarea utilajului necesar pentru desfășurarea manifestărilor.

14. Întreprinderea municipală „Parcul urban de autobuze” va acorda un autocar, în ziua de 16.09.2018, de la ora 8:00 până la ora 18:00, care va servi drept vestiar pentru participanții la festival.

15. Întreprinderea municipală „Regia transport electric” va pune la dispoziția participanților la festival două autotururi și va asigura afișarea și demontarea materialelor ilustrative.

16. Întreprinderea municipală „Asociația de gospodărire a spațiilor verzi” va executa lucrările de salubritate a teritoriului Grădinii Publice.

17. Societatea pe acțiuni „Apă – Canal Chișinău” va instala, în bază de contract, o autocisternă cu apă potabilă, pentru spălarea fructelor și legumelor, precum și pentru prepararea bucatelor naționale.

18. ÎMSP Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească va asigura, la necesitate, asistența medicală pe perioada desfășurării festivalului.

19. Centrul Sănătate Publică Chișinău va monitoriza situația sanitaro-epidemiologică în activitățile de comerț cu produse alimentare, inclusiv calitatea și prestarea serviciilor de alimentație publică în cadrul Festivalului etniilor.

20. Președinții asociațiilor obștești etnoculturale, participante în cadrul Festivalului etniilor cu prezentarea bucătăriei naționale, vor încheia un contract individual de instruire igienică cu Centrul Sănătate Publică Chișinău, care va elibera certificate necesare în vederea comercializării produselor.

21. Direcția management financiar va achita cheltuielile necesare conform anexei nr. 3 (pct. 3 – 5) și contractelor prezentate de serviciile antrenate la organizarea și desfășurarea festivalului, din contul mijloacelor financiare aprobate în buget, prevăzute pentru desfășurarea manifestărilor culturale.

22. Direcția cultură va suporta cheltuielile conform anexei nr. 3 (pct. 1-2), în limita mijloacelor financiare prevăzute la articolul respectiv, conform clasificăției bugetare pe anul 2018.

23. Direcția relații publice va promova prin intermediul mijloacelor de informare locală evenimentul respectiv.

24. Direcția social-umanitară și relații interetnice va asigura controlul îndeplinirii prevederilor prezentei dispoziții.

PRIMAR GENERAL INTERIMAR

Ruslan CODREANU



Anexa nr. 1
la dispoziția Primarului general
interimar al municipiului Chișinău
nr. 645-d din 23 August 2018

PROGRAMUL
Festivalului etniilor

(Chișinău, 16 septembrie 2018, Grădina Publică „Ștefan cel Mare și Sfânt”)

9:30	Depunere de flori la monumentul lui Ștefan cel Mare și Sfânt
10:00	Inaugurarea Festivalului etniilor, ediția a XVII –a
10:30	Vizita de către oaspeți a minipavilioanelor improvizate ale organizațiilor etnoculturale participante la festival
11:00 – 15:00	Expoziții de carte, lucrări de artă decorativ-aplicativă, arte plastice, artizanat; expoziții de costume naționale; programe artistice desfășurate pe aleile Grădinii Publice „Ștefan cel Mare și Sfânt”
11:00 – 15:00	Spectacol muzical - literar cu participarea colectivelor artistice ale organizațiilor etnoculturale pe scena principală a Festivalului
15:00 – 17:00	Evoluarea fanfarei Direcției parcurilor de cultură și odihnă. Hora Prieteniei. (Platoul din jurul havuzului)

SECRETAR INTERIMAR AL MUNICIPIULUI

Adrian TALMACI



Anexa nr. 2
la dispoziția primarului general
interimar al municipiului Chișinău

nr. 645 din 23 august 2018

**Componența nominală a Comitetului organizatoric
al Festivalului etniilor**

Președintele Comitetului organizatoric:

Codreanu Ruslan

Primar general interimar al
municipiului Chișinău

Vicepreședinții Comitetului organizatoric:

Mitruc Steluța
Burlaca Ludmila

șef interimar al Direcției cultură
șef al Direcției relații interetnice și
funcționarea limbilor, Agenția Relații
Interetnice

Secretarul Comitetului organizatoric:

Sorochin Dina

specialist principal al Direcției social-
umanitare și relații interetnice

Membrii Comitetului organizatoric:

Guțu Rodica

șef interimar al Direcției generale
educație, tineret și sport

Tcaci Eudochia

șef al Centrului Sănătate Publică
Chișinău

Brînzaniuc Vadim

șef al Direcției relații publice
șef interimar al Direcției generale
asistență socială și sănătate

Olaru Carolina

Zambițchi Marcel

șef al Direcției generale comerț,
alimentație publică și prestări servicii

Baziuc Liviu

șef al Inspectoratului Național de
Patrulare

Railean Cristina

consultant în cadrul Direcției relații
interetnice și funcționarea limbilor,
Agenția Relații Interetnice

Lașcionova Ludmila

vicepreședinte al Comunității ruse din
municipiul Chișinău

Mazurean Mihail

vice președintele al Uniunii
Ucrainenilor din municipiul Chișinău
„Barvinoc”

Maximov Iurii

președinte al Centrului de dezvoltare
Etno-culturală, Colaborare economică

Donțov Piotr

și Turism „MIR” din municipiul Chișinău

președintele Asociației Obștești „Uniunea rușilor lipoveni din municipiul Chișinău”

Gasporean Venera

președintele Asociației femeilor armene „Tatevic” din municipiul Chișinău

Chirigiu Angela

președintele Asociației Femeilor Poloneze „Krakovianka” din municipiul Chișinău

Curtev Stepan

președintele Asociației Obștești „Comunitatea bulgarilor din municipiul Chișinău”

SECRETAR INTERIMAR AL MUNICIPIULUI



Adrian TALMACI




Anexa nr. 3
la dispoziția Primarului general
interimar al municipiului Chișinău
nr. 645-d din 23 august 2018

**DEVIZUL
DE CHELTUIELI**
privind pregătirea și desfășurarea
Festivalului etniilor

1. Arendarea, montarea, demontarea și deservirea utilajului de sonorizare staționară	3000 lei
2. Transportarea tur-retur, montarea și demontarea scenei mobile (8m x 10m)	10000 lei
3. Plata pentru energia electrică consumată	12000 lei
4. Montarea rețelelor electrice și cutiilor de distribuție a energiei electrice, instalarea prizelor mobile	10000 lei
5. Instalarea unei cisterne cu apă potabilă	5000 lei
TOTAL:	40000.00 lei

SECRETAR INTERIMAR AL CONSILIULUI MUNICIPAL



Adrian TALMACI

