



DISPOZIȚIE

nr. 514-de

din 21 decembrie 2018

Cu privire la desfășurarea procedurii de evaluare a performanțelor profesionale ale funcționarilor publici în cadrul subdiviziunilor structurale ale autorităților administrației publice municipale pentru anul 2018

Având ca scop asigurarea desfășurării procesului de evaluare a performanțelor profesionale în cadrul subdiviziunilor structurale ale autorităților administrației publice municipale, în temeiul art. 34 și art. 36 din Legea nr. 158-XVI din 04.07.2008 „Cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public”, „Regulamentului cu privire la evaluarea performanțelor profesionale ale funcționarilor publici”, aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 94 din 01.02.2013, art. 29 (2), art. 32 (1) și art. 34 (1) din Legea nr. 436 -XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, art. 15 (2) și art. 16 (1) din Legea nr. 136 din 17.06.2016 „Privind statutul municipiului Chișinău”, Primarul general interimar al municipiului Chișinău DISPUNE:

1. Se aprobă perioada de evaluare, de la data de 17 decembrie 2018 până la data de 31 ianuarie 2019, în care se va implementa procedura de evaluare a performanțelor funcționarilor publici ai aparatului Primăriei municipiului Chișinău, preturilor de sector, direcțiilor generale și direcțiilor.
2. Se aprobă Planul de acțiuni pentru pregătirea și desfășurarea evaluării performanțelor profesionale ale funcționarilor publici ai subdiviziunilor structurale ale autorităților administrației publice municipale (anexa nr.1).
3. Pretorii de sector, șefii direcțiilor generale și direcțiilor vor emite corespunzător actele administrative referitoare la evaluarea performanțelor profesionale ale funcționarilor publici în cadrul entităților pe care le conduc.
4. Șefii subdiviziunilor aparatului Primăriei municipiului Chișinău vor aduce la cunoștința fiecărui funcționar public, contra semnătură, prevederile prezentei dispoziții.

5. Se aprobă lista evaluatorilor și contrasemnatarilor identificați pentru fiecare funcționar public din aparatul Primăriei (anexa nr.2), lista evaluatorilor și contrasemnatarilor identificați pentru fiecare funcționar public-conducător al autorității administrației publice municipale (anexa nr. 3) și lista evaluatorilor și contrasemnatarilor identificați pentru fiecare funcționar public-conducător al preturilor de sector (anexa nr. 4).
6. Secretarul interimar al Consiliului municipal Chișinău, șefii direcțiilor și serviciilor din cadrul aparatului Primăriei municipiului Chișinău, conducătorii preturilor de sector, direcțiilor generale și direcțiilor vor prezenta Serviciului resurse umane al Primăriei municipiului Chișinău fișele de evaluare pentru anul 2018 și obiectivele individuale de activitate și indicatorii de performanță ai funcționarilor publici pentru anul 2019, până la data de 1 februarie 2019.
7. Serviciul resurse umane, la solicitare, va oferi asistență metodologică și informațională tuturor factorilor implicați în procedura de evaluare.
8. Conducătorii preturilor de sector, direcțiilor generale și direcțiilor vor prezenta până la data de 1 februarie 2019, informația referitoare la rezultatele evaluării performanțelor profesionale ale funcționarilor publici.
9. Se atenționează șefii direcțiilor și serviciilor din cadrul aparatului Primăriei municipiului Chișinău, conducătorii subdiviziunilor structurale ale autorităților administrației publice municipale pentru respectarea termenelor limită de prezentare a Fișelor de evaluare și a Formulelor de stabilire a obiectivelor și indicatorilor de performanță
10. Controlul îndeplinirii prevederilor prezentei dispoziții mi-l asum.

PRIMAR GENERAL INTERIMAR
Ruslan CODREANU

