



DISPOZIȚIE

nr. 684-d

din 26 septembrie 2019

Cu privire la desfășurarea unei întruniri în municipiul Chișinău de către Oficiul Național al Viei și Vinului și SC „Media Show Grup” S.R.L.

Având în vedere demersurile nr. 02-115/1860 din 24.03.2019, nr. 02-115/4835 din 31.07.2019 și declarațiile prealabile nr. 06-115/5151 din 14.08.2019, nr. 06-110/5880 din 19.09.2019 prin care Oficiul Național al Viei și Vinului și SC „Media Show Grup” S.R.L. în colaborare cu Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare și Asociația Producătorilor și Exportatorilor de Vinuri din Moldova, anunță organizarea unei întruniri social-culturale sub formă de manifestări dedicate celei de-a XVIII-a ediție a sărbătorii „Ziua Națională a Vinului”, în perioada 5 – 6 octombrie 2019, între orele 09:00 - 22:00, în Piața Marii Adunări Naționale și în Scuarul Catedralei Mitropolitane (cu amplasarea și, respectiv, demontarea scenei, a aparatajului de sonorizare, a ecranelor și aparatajului video, a bannerelor, a corturilor, a meselor, a scaunelor și a grupurilor sanitare începând cu data de 3 octombrie curent),

pentru buna desfășurare a întrunirii, în temeiul art. 5 alin. (1), art. 6, art. 10 alin. (3), art. 16 aliniatele (1-4), art. 18 aliniatele (1, 2) și art. 19 din Legea Republicii Moldova nr. 26-XVI din 22.02.2008 „Privind întrunirile”, art. 32 alin. (1) și art. 34 alin. (2) din Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, art. 15 alin. (2) și art. 16 alin. (1) din Legea nr. 136 din 17.06.2016 „Privind statutul municipiului Chișinău”, dispoziției Primarului General al municipiului Chișinău nr. 180 din 28.02.2017 „Cu privire la aprobarea Regulamentului pentru recepționarea, notificarea și monitorizarea întrunirilor și a manifestațiilor cultural-sportive din municipiul Chișinău și desemnarea funcționarilor publici din preturile de sector responsabili de monitorizare”, deciziei Consiliului municipal Chișinău nr. 3/1 din 04.07.2019, Primarul General interimar al municipiului Chișinău DISPUNE:

1. La solicitarea organizatorului întrunirii, Inspectoratul General al Poliției va asigura ordinea publică și în colaborare cu Direcția generală transport public și căi de comunicație va sista transportul pe bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, în perimetrul străzilor Mitropolit G. Bănulescu-Bodoni și A. Pușkin, în ziua de 4 octombrie curent, între orele 00:00 – 05:00 și orele 19:00 – 06:00 (07.10.2019), pe parcursul zilei respective între orele 05:00–19:00 transportul va circula doar pe două benzi din cele trei (va fi

sistată circulația pe o singură bandă dinspre Scuarul Catedralei Mitropolitane), iar în perioada 5 – 6 octombrie curent transportul public va fi redirecționat pe străzile adiacente (circulația autobuzelor și troleibuzelor de rută va fi redirecționată pe str. București).

2. SC „Media Show Grup” S.R.L.:

- va coordona desfășurarea întrunirii respective cu Pretura sectorului Buiucani;
- va coordona, în mod obligatoriu, cu Direcția situații excepționale chestiunile ce țin de respectarea regulilor de apărare împotriva incendiilor;
- va încheia un contract cu IMSP Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească în vederea acordării, în caz de necesitate, primului ajutor medical participanților la întrunire.

3. Direcția relații publice și buget civil, în consultare cu organizatorii, va informa cetățenii printr-un comunicat de presă, pe pagina oficială a Primăriei municipiului Chișinău, precum și pe rețelele de socializare, despre acțiunile dedicate celei de-a XVIII-a ediție a sărbătorii „Ziua Națională a Vinului” (desfășurarea întrunirii respective).

4. Organizatorul întrunirii va coordona obligatoriu cu Direcția municipală pentru siguranța alimentelor Chișinău lista agenților economici care vor deservi populația în cadrul evenimentului și sortimentul de produse comercializate (produse alimentare, băuturi răcoritoare, înghețată, produse de patiserie și cofetărie fără cremă) în locul unde se va desfășura întrunirea. Lista agenților economici coordonată cu Direcția municipală pentru siguranța alimentelor Chișinău va fi prezentată la Direcția generală comerț, alimentație publică și prestări servicii cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea evenimentului.

5. Direcția generală comerț, alimentație publică și prestări servicii va recepționa notificări privind inițierea activității de comerț cu produse alimentare, inclusiv băuturi, în conformitate cu legislația în vigoare, doar de la agenții economici participanți la deservirea populației în cadrul întrunirii, care se regăsesc în lista coordonată cu Direcția municipală pentru siguranța alimentelor Chișinău.

6. Organizatorul întrunirii va elabora schema de amplasare a construcțiilor provizorii (pavilioane, corturi etc.) care implicit prevăd ocuparea de terenuri /suprafețe cu spații verzi și doar suprafețe compatibile pentru a fi alocate acestor obiective, aceasta va fi coordonată obligatoriu cu Î.M. „Asociația de gospodărire a spațiilor verzi”.

7. Organizatorul întrunirii va afișa la loc vizibil un panou informativ pe care se va regăsi următoarea informație:

- copia dispoziției cu privire la desfășurarea evenimentului;
- datele de contact ale organizatorului și/sau ale persoanei responsabile;
- schema/plan de desfășurare a evenimentului cu privire la amplasarea, după caz, a unităților și echipelor de intervenție de prim ajutor, a agenților economici participanți/unitățile de comerț, inclusiv a informației cu indicarea zonelor sanitare.

8. SC „Media Show Grup” S.R.L. va încheia un contract cu Î.C.S. „Gas Natural Fenosa Furnizare Energie” S.R.L., la necesitate, și cu Î.M. Rețelele electrice de iluminare „LUMTEH” în vederea efectuării lucrărilor ce țin de:

- instalarea cablurilor de capacitatea necesară, vor asigura alimentarea cu energie electrică a scenei și a surselor de sonorizare și iluminare;

- instalarea prizelor mobile și asigurarea alimentării cu energie electrică a utilajului agenților economici.

9. Întreprinderile municipale Regia „Autosalubritate”, Regia „EXDRUPO”, „Asociația de gospodărire a spațiilor verzi” și Direcția generală locativ-comunală și amenajare vor asigura, în bază de contract, salubritatea terenului unde se va desfășura întrunirea.

10. Responsabilă pentru buna desfășurare a întrunirii, de starea tehnică a scenei și a aparatului de sonorizare, de protecția spațiilor verzi și de asigurarea ordinii publice este Oficiul Național al Viei și Vinului și SC „Media Show Grup” S.R.L. (dnele Parascovia IGNAT, Tatiana PANIȘ și dl Eduard MARTIN).

11. Responsabil pentru desfășurarea legală a întrunirii din partea Primăriei municipiului Chișinău este dl Vasile PASCARI.

12. Se abrogă dispoziția Primarului General interimar al municipiului Chișinău nr. 632–d din 09.09.2019.

13. Direcția administrație publică locală va asigura controlul executării prevederilor prezentei dispoziții.

PRIMAR GENERAL INTERIMAR

Adrian TALMACI

