



PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU

DISPOZIȚIE

nr. 626-d

din 12 noiembrie 2020

Cu privire la desfășurarea unei
întineri în municipiul Chișinău
de către S.R.L. „Prisaca de LUX”

Având în vedere declarația prealabilă nr. 05-115/7024 din 09.11.2020, prin care S.R.L. „Prisaca de LUX” anunță desfășurarea unui întrineri social-culturale „Târgul produselor apicole, agricole și de meșteșugărit”, în perioada 19 – 22 noiembrie 2020, între orele 8:00 - 18:00, în Scuarul Catedralei Mitropolitane „Nașterea Domnului”, pe str. A. Pușkin (în perimetrul bd. Ștefan cel Mare și Sfânt și str. Columna), pentru buna desfășurare a întrinerii, în temeiul art. 5 (1), art. 6, art. 10 (3), art. 16 (1-4), art. 18 (1,2) și art. 19 din Legea nr. 26/2008 „Privind întrinerile”, art. 29 alin. (2) și art. 32 alin. (1) din Legea nr. 436/2006 „Privind administrația publică locală”, art. 15 alin. (2) și art. 16 alin. (1) din Legea nr. 136/2016 „Privind statutul municipiului Chișinău”, dispoziției Primarului General al municipiului Chișinău nr. 180/2017 „Cu privire la aprobarea Regulamentului pentru recepționarea, notificarea și monitorizarea întrinerilor și a manifestațiilor cultural-sportive din municipiul Chișinău și desemnarea funcționarilor publici din preturile de sector responsabili de monitorizare”, Primarul General al municipiului Chișinău DISPUNE:

1. Se ia act de declarația prealabilă nr. 05-115/7024 din 09.11.2020 privind desfășurarea unui întrineri social-culturale „Târgul produselor apicole, agricole și de meșteșugărit”, organizată de către S.R.L. „Prisaca de LUX”, în perioada 19 – 22 noiembrie 2020, conform programului stabilit, în Scuarul Catedralei Mitropolitane „Nașterea Domnului”, pe str. A. Pușkin (în perimetrul bd. Ștefan cel Mare și Sfânt și str. Columna).

2. S.R.L. „Prisaca de LUX”:

- va coordona desfășurarea întrinerii respective cu Pretura sectorului Buiucani și cu Inspectoratul General al Poliției;
- va coordona, în mod obligatoriu, cu Direcția situații excepționale municipiul Chișinău problemele ce țin de respectarea regulilor de apărare împotriva incendiilor;
- va instala utilajul pentru desfășurarea întrinerii;

- va încheia un contract cu IMSP Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească în vederea acordării, în caz de necesitate, a ajutorului medical participanților la întrunire;

- va întreprinde măsuri privind respectarea prevederilor art. 22 din Hotărârea nr. 11 din 15 mai 2020 a Comisiei Naționale Excepționale de Sănătate Publică, cu păstrarea distanței sociale între participanți, numărul cărora să nu depășească cifra de 49 de persoane și cu întocmirea obligatorie de către organizatori, a listei de evidență epidemiologică a evenimentului, conform cerințelor (nume, prenume, IDNP, număr de telefon, email, adresa de domiciliu).

3. Organizatorul întrunirii va coordona obligatoriu cu Direcția municipală pentru siguranța alimentelor Chișinău lista agenților economici care vor deservi populația în cadrul evenimentului și sortimentul de produse comercializate (produse apicole) în locul unde se va desfășura întrunirea. Lista agenților economici, coordonată cu Direcția municipală pentru siguranța alimentelor Chișinău, va fi prezentată la Direcția generală comerț, alimentație publică și prestări servicii cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea întrunirii.

4. Direcția generală comerț, alimentație publică și prestări servicii va recepționa notificări privind inițierea activității de comerț cu produse apicole, în conformitate cu legislația în vigoare pentru perioada 19 – 22 noiembrie curent, doar de la agenții economici participanți la deservirea populației în cadrul întrunirii, care se regăsesc în lista coordonată cu Direcția municipală pentru siguranța alimentelor Chișinău (comercializarea produselor apicole direct din transport este strict interzisă).

5. Î.M. „Asociația de gospodărire a spațiilor verzi” va asigura, în bază de contract, salubritatea terenului unde se va desfășura întrunirea.

6. Responsabilă de buna desfășurare a întrunirii, de protecția spațiilor verzi și de asigurarea ordinii publice este S.R.L. „Prisaca de LUX” (dl Constantin COJOCARI).

7. La solicitarea organizatorului întrunirii, Inspectoratul General al Poliției va asigura ordinea publică pe toată perioada desfășurării întrunirii pe adresa nominalizată și, totodată, va asigura accesul autovehiculelor cu care vor fi transportați organizatorii întrunirii către parc, până la locul desfășurării întrunirii și retur.

8. Responsabil pentru desfășurarea legală a întrunirii din partea Primăriei municipiului Chișinău este dl Vasile PASCARI.

9. Direcția administrație publică locală va asigura controlul executării prevederilor prezentei dispoziții.


PRIMAR GENERAL
Ion CEBAN