



## PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU

### DISPOZIȚIE

nr. 52-d

din 11 februarie 2021

Cu privire la crearea Grupului de lucru  
privind examinarea proceselor-verbale  
de casare a mijloacelor fixe

În conformitate cu Regulamentul privind casarea bunurilor materiale uzate, raportate la mijloacele (fondurile) fixe, aprobat prin decizia Consiliului Municipal Chișinău 11.18.2004, Hotărârea Guvernului nr. 500 din 12.05.1998, în temeiul deciziei Consiliului Municipal Chișinău nr. 1/38 din 14.04.2016 „Cu privire la delegarea competenței”, în temeiul art. 15 alin. (1) din Legea nr.136/2016 ”Privind statutul municipiului Chișinău”, art. 29 alin. (1) din Legea nr.436/2006 ”Privind administrația publică locală”, Primarul General al municipiului Chișinău DISPUNE:

1. Se crează Grupul de lucru cu privire la examinarea proceselor-verbale de casare a mijloacelor fixe în următoarea componență:

**Președintele Grupului de lucru:**

Gheorghe Aricov – șef interimar al Direcției autorizare și disciplină în construcții;

**Secretarul Grupului de lucru:**

Svetlana Berzoi – șef al Secției asigurarea ținerii evidenței contabile în instituțiile bugetare a Direcției Generale Finanțe;

**Membrii Grupului de lucru:**

Tudor Gîrbu – consilier în cabinetul Primarului General;  
Ludmila Polodiuc – consilier municipal;  
Corneliu Pântea – consilier municipal;  
Nicolai Rusol – consilier municipal;  
Serghei Burgudji – consilier municipal;  
Mîndru Victor – consilier municipal;  
Trubca Alexandr – consilier municipal;  
Veronica Herța – consilier municipal;  
Ruslan Verbițchi – consilier municipal;  
Mircea Buștiuc - prim-vicepreședinte al Societății Invalizilor;

Vitalie Copaci - Director adjunct al Î.M. "Parcul urban de autobuze";  
Cristina Hristoforov – Șef al Secției asistență juridică în domeniul arhitectural-urbanistic, financiar și transport public.

2. Grupul de lucru va asigura:
  - 2.1 Examinarea proceselor-verbale de casare a mijloacelor fixe, cu ieșirea la fața locului.
  - 2.2 Examinarea uzurii fizice și morale a bunurilor supuse casării de către subdiviziunile structurale din cadrul autorităților publice locale.
  - 2.3 Modalitatea de excludere a mijloacelor fixe supuse casării de la balanța contabilă a subdiviziunilor structurale ale administrației publice locale, cu ulterioara perfectare a actului de casare, conform cadrului legal.
  - 2.4 În comun cu comisiile instituite în subdiviziunile structurale ale administrației publice locale vor organiza lichidarea mijloacelor fixe casate.
3. Proiectele deciziilor/dispozițiilor cu privire la casarea mijloacelor fixe vor fi prezentate Grupului de lucru, până la înaintarea acestora la Comisia pentru buget, economie, finanțe, patrimoniu public local, agricultură și problemele suburbiilor a Consiliului Municipal Chișinău.
4. Președintele Grupului de lucru va informa viceprimarul de ramură despre neconfomitățile depistate în cadrul procedurii de casare a mijloacelor fixe.
5. Se pune în sarcina viceprimarilor de ramură semnarea dispozițiilor de casare a mijloacelor fixe ale subdiviziunilor structurale ale administrației publice locale.
6. Controlul îndeplinirii prevederilor prezentei dispoziții mi-l asum.



**PRIMAR GENERAL**  
**Ion CEBĂN**