

PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU

DISPOZIȚIE

nr. 343-d

din 07 iulie 2021

Cu privire la desfășurarea unei
întâlniri în municipiul Chișinău
de către S.R.L. „Evo Alfa”

Având în vedere declarația prealabilă nr. 05-115/2515 din 23.04.2021 prin care S.R.L. „Evo Alfa” anunță desfășurarea unei întruniri social-culturale sub formă de Festival gastronomic și concert, pentru buna desfășurare a întrunirii, în temeiul art. 5 (1), art. 6, art. 10 (3), art. 16 (1-4), art. 18 (1,2) și art. 19 din Legea nr. 26/2008 „Privind întrunirile”, art. 29 alin. (2) și art. 32 alin. (1) din Legea nr. 436/2006 „Privind administrația publică locală”, art. 15 alin. (2) și art. 16 alin. (1) din Legea nr. 136/2016 „Privind statutul municipiului Chișinău”, dispoziției Primarului General al municipiului Chișinău nr. 180/2017 „Cu privire la aprobarea Regulamentului pentru recepționarea, notificarea și monitorizarea întrunirilor și a manifestațiilor cultural-sportive din municipiul Chișinău și desemnarea funcționarilor publici din preturile de sector responsabili de monitorizare”, Primarul General al municipiului Chișinău DISPUNE:

1. Se ia act de declarația prealabilă nr. 05-115/2515 din 23.04.2021 privind desfășurarea unei întruniri social-culturale sub formă de Festival gastronomic și concert, organizată de către S.R.L. „Evo Alfa”, în perioada 9 – 11 iulie 2021, între orele 9:00 – 22:00, pe strada pietonală Eugen Doga, cu instalarea utilajului începând cu data de 8 iulie curent.

2. S.R.L. „Evo Alfa”:

- va coordona desfășurarea întrunirii respective cu Pretura sectorului Râșcani și cu Inspectoratul General al Poliției;
- va coordona, în mod obligatoriu, cu Direcția situații excepționale municipiul Chișinău problemele ce țin de respectarea regulilor de apărare împotriva incendiilor;
- va încheia un contract cu Î.C.S. „Premier Energy” S.R.L. sau cu Î.M. Rețelele electrice de iluminare „LUMTEH” în vederea conectării aparatajului de sonorizare la sursa de energie electrică (în cazul în care va fi posibilă conectarea);
- va instala utilajul pentru desfășurarea întrunirii (scenă, aparataj de sonorizare, rulote din care se servește mâncare, bannere, garduri de protecție, precum și tomberoane, bioweceuri etc.);

- va încheia un contract cu IMSP Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească sau cu serviciul medical privat autorizat în vederea acordării, în caz de necesitate, a ajutorului medical participanților la întrunire;

- va întreprinde măsurile necesare privind respectarea prevederilor Hotărârii Comisiei Naționale Excepționale de Sănătate Publică nr. 54 din 29.04.2021 și a Hotărârii Comisiei extraordinare de sănătate publică a municipiului Chișinău nr. 38 din 21.05.2021 și nr. 39 din 27.05.2021 privind măsurile de prevenire și control al infecției COVID-19.

3. Î.M. Regia „Autosalubritate” și Direcția generală locativ-comunală și amenajare vor asigura, în bază de contract, salubritatea terenului unde se va desfășura întrunirea.

4. Organizatorul întrunirii va coordona obligatoriu cu Direcția municipală pentru siguranța alimentelor Chișinău lista agenților economici care vor deservi populația în cadrul evenimentului și sortimentul de produse comercializate (produse alimentare, de patiserie, de street-food, înghețată, băuturi răcoritoare etc.) în locul unde se va desfășura întrunirea. Lista agenților economici, coordonată cu Direcția municipală pentru siguranța alimentelor Chișinău, va fi prezentată Direcției generale economie, comerț și turism cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea întrunirii.

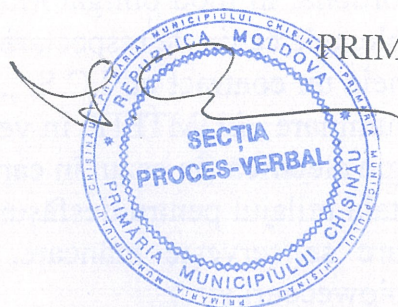
5. Direcția generală economie, comerț și turism va recepționa notificări privind inițierea activității de comerț cu produse alimentare, de patiserie, de street-food, înghețată, băuturi răcoritoare etc., în conformitate cu legislația în vigoare, pentru perioada 9 – 11 iulie 2021, doar de la agenții economici participanți la deservirea populației în cadrul întrunirii, care se regăsesc în lista coordonată cu Direcția municipală pentru siguranța alimentelor Chișinău.

6. La solicitarea organizatorului întrunirii, Inspectoratul General al Poliției va asigura ordinea publică pe toată perioada desfășurării întrunirii pe adresa nominalizată și, totodată, va asigura accesul autovehiculelor cu care vor fi transportați organizatorii întrunirii (stafful tehnic, utilajul necesar pentru desfășurarea întrunirii etc.) către locul desfășurării și retur.

7. Responsabilă de buna desfășurare a întrunirii, utilajul necesar pentru desfășurarea întrunirii, de protecția spațiilor verzi și de asigurarea ordinii publice este S.R.L. „Evo Alfa” (dnele Viorica CHELTUIALĂ și Liliana GOREA).

8. Responsabil pentru desfășurarea legală a întrunirii din partea Primăriei Municipiului Chișinău este dl Vasile PASCARI.

9. Direcția administrație publică locală va asigura controlul executării prevederilor prezentei dispoziții.



PRIMAR GENERAL

Ion CEBAN