



*DRP*

## PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU

### DISPOZIȚIE

nr. 22-d

din 26 ianuarie 2022

Cu privire la inițierea auditului  
afereent sistemului de achiziții publice

Având în vedere Planul activității de audit intern pentru anul 2022, în conformitate cu prevederile art. 25 alin. (2), lit. d) din Legea privind controlul financiar public intern nr. 229/2010, în temeiul art. 15 alin. pct. 8) lit. d) și art. 16 alin. (1) din Legea privind statutul municipiului Chișinău nr. 136/ 2016, art. 29, art. 32 alin. (1) din Legea privind administrația publică locală nr. 436/ 2006, dispoziției Primarului General nr. 55-dc din 20.01.2022 „Cu privire la deplasarea în federația Rusă, Sankt Petersburg”, viceprimarul municipiului Chișinău DISPUNE:

1. Efectuarea misiunii de audit intern cu titlul „Evaluarea eficienței și conformității achizițiilor publice, efectuate de către Direcția generală educație tineret și sport și direcțiile educație tineret și sport de sector în anul 2021, cu accent pe controlul intern managerial existent”.

2. Misiunea de audit se va desfășura în perioada 01.02.2022 – 22.03.2022 de către echipa de audit în următoarea componență:

- Mariana Postolachi, șef secție în cadrul Direcției audit intern, auditor intern certificat, șef al echipei;
- Tatiana Gaburea, auditor intern, membru al echipei.

3. Supervizarea activităților de audit se pune în sarcina dnei Raisa Cotorobai, șef al Direcției audit intern, auditor intern certificat.

4. Conducătorii și personalul unităților auditate vor asista auditorii în aspecte ce țin de organizarea și desfășurarea misiunii de audit, vor asigura accesul la bunuri, persoane competente și vor prezenta informațiile necesare (inclusiv cele în format electronic), în termenele stabilite de echipa de audit.

5. Proiectul Raportului de audit urmează a fi prezentat unităților auditate pentru examinare la data de 22 martie 2022.

6. Conducătorii unităților auditate vor prezenta Direcției audit intern reacția de răspuns la proiectul Raportului de audit intern, însoțită de proiectul Planului de acțiuni privind implementarea recomandărilor de audit, în termenul indicat prin scrisoarea de remitere a proiectului de raport.

7. Raportul de audit final urmează a fi prezentat Primarului General al municipiului Chișinău, în termen de 5 zile calendaristice, din data recepționării reacției de răspuns de la unitățile auditate.

8. În condițiile apariției unor situații neprevăzute, termenele de desfășurare a misiunii de audit pot fi modificate tacit, în baza Planului actualizat al misiunii de audit.

9. Prezenta dispoziție intră în vigoare la data semnării și se aduce la cunoștința tuturor părților interesate.

10. Controlul executării prezentei dispoziții mi-l asum.



VICEPRIMAR

Ilie CEBAN