

APROBAT:

Dorin CHIRTOACĂ,  
PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU



## RAPORTUL

de activitate al Direcției Relații Publice  
pentru anul 2016 (semestrul I)

Acțiuni	Subacțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil	Nivel de realizare / Descriere succintă	Punctaj, auto- evaluare
<b>Obiectivul I: Organizarea activității Direcției relații publice</b>						
<b>Evaluarea anului 2015 și planificarea activității Direcției relații publice pe anul 2016</b>	Întocmirea Raportului de activitate al Direcției relații publice pe anul 2015, semestrul II;	Raport elaborat și aprobat, prezentat DAPL și Comisiei de evaluare a performanțelor colective	15.01.2016  15.07.2016	Brînzaniuc V.	<b>100%</b> A fost întocmit Raportul de activitate al Direcției pentru anul 2015. De asemenea, a fost întocmit Raportul de activitate al Direcției pentru semestrul I a anului 2016, documentele fiind prezentate DAPL.	2
	Elaborarea Planului de acțiuni al Direcției relații publice pentru anul 2016	Planul de acțiuni, elaborat și aprobat de primarul general, prezentat DAPL	25.01.2016	Brînzaniuc V.	<b>100%</b> Reeșind din Planul de acțiuni al PMC pentru anul 2016, a fost elaborat Planul de acțiuni al Direcției, fiind stabilite prioritățile și obiectivele pentru acest an.	2
	Evaluarea performanțelor individuale ale funcționarilor din cadrul Direcției pentru anul 2015	Fișele de evaluare, completate și coordonate, prezentate SRU	10.02.2016	Brînzaniuc V.	<b>100%</b> În termenul stabilit, au fost elaborate, completate, coordonate și prezentate SRU fișele de evaluare a angajaților	2
	Stabilirea obiectivelor de activitate individuale ale funcționarilor din cadrul Direcției pentru anul 2016	Fișele de stabilire a obiectivelor individuale, elaborate și	10.02.2016	Brînzaniuc V.	<b>100%</b> Au fost elaborate, aprobate și prezentate SRU fișele de stabilire a obiectivelor individuale	2

	prezentate SRU	01.03.2016	Brînzaniuc V.	100%	2
Revizuirea Fișelor de post ale angajaților Direcției relații publice	Fișele de post elaborate, aprobate și prezentate SRU	01.03.2016	Brînzaniuc V.	100%	2
Media aritmetică:			Chișinău	2,0	
<b>Obiectivul II: Creșterea gradului de transparență în structurile administrației publice locale ale municipiului Chișinău</b>					
Implementarea Legii nr. 239/2008 cu privire la transparența în procesul decizional și a Hotărârii Guvernului nr. 96/2010 "Cu privire la acțiunile de implementare a Legii nr. 239/2008" în cadrul Primăriei municipiului Chișinău	Întocmirea Raportului privind transparența în procesul decizional pentru anul 2015 în cadrul Primăriei municipiului Chișinău	31.01.2016	Brînzaniuc V.	100%	2
Informarea structurilor APL despre necesitatea organizării dezbaterilor asupra proiectelor elaborate și înaintate spre examinare și aprobare în CMC	Demers elaborat și transmis, din numele primarului general sau secretarului CMC, conducătorilor subdiviziunilor din APL	01.01.2016	Brînzaniuc V.	100%	2
Elaborarea unui Registru al dezbaterilor publice	Registru elaborat și asigurarea menținerii acestuia	01.01.2016	Brînzaniuc V.	100%	2

Organizarea și desfășurarea dezbaterilor publice, cu invitarea mass-media, reprezentanților societății civile și a experților pe domeniile respective	Numărul dezbaterilor publice organizate, numărul de persoane invitate	Pe tot parcursul anului	Brînzaniuc V.	100% Au fost organizate mai multe dezbateri publice asupra proiectelor de decizie, cu invitarea mass-media, reprezentanților societății civile și a experților pe domeniile respective	2
Redactarea propunerilor și sugestiilor asupra proiectelor de decizie supuse dezbaterilor publice	Numărul de propuneri redactate și înaintate spre examinare Comisiilor de specialitate ale CMC	Pe tot parcursul anului	Brînzaniuc V.	100% Toate propunerile și sugestiile exprimate în cadrul dezbaterilor publice, au fost redactate și expuse în materialele anexate proiectelor de decizie ce au fost / urmează a fi înaintate spre examinare și adoptare în CMC	2
				<b>Media aritmetică:</b>	<b>2,0</b>

**Obiectivul III: Lansarea unei noi versiuni a paginii web oficiale a Primăriei municipiului Chișinău**

<p>Desfășurarea licitației publice privind desemnarea agentului economic și semnarea contractului de prestare a serviciilor de elaborare a site-ului</p> <p>Conlucrarea cu subdiviziunile administrației publice locale pentru a colecta și sistematiza informația ce urmează a fi plasată pe pagina web oficială</p> <p>Colaborarea cu agentul economic pentru coordonarea procesului de elaborare a noii versiuni a paginii web oficiale</p>	<p>Caiet de sarcini elaborat, licitație publică organizată și contract semnat, prezentat Agenției Achiziții Publice</p>	31.01.2016	Brînzaniuc V.	100% A fost desfășurată licitația publică și a fost desemnat agentul economic cere a elaborat site-ul, contractul fiind semnat și aprobat de Agenția Achiziții Publice	2
	<p>Demers transmis către subdiviziuni</p>	10.02.2016	Brînzaniuc V.	100% Direcția a conlucrat cu subdiviziunile administrației publice locale pentru a colecta și sistematiza informația ce urmează a fi plasată pe pagina web oficială	2
	<p>Modul de colaborare stabilit, informație oferită, design aprobat cu</p>	Pe perioada elaborării site-ului	Brînzaniuc V.	100% Pe perioada elaborării site-ului, DRP a colaborat cu agentul economic pentru coordonarea procesului de elaborare a noii versiuni a paginii web oficiale,	2

Revizuirea structurii grafice și de conținut a paginii web [www.chisinau.md](http://www.chisinau.md) cu modificarea designului și a structurii tehnice de prezentare a site-ului

primarul general	01.05.2016	Brînzaniuc V.	designul fiind aprobat de Primarul General	1
Lansarea noii versiuni a paginii web <a href="http://www.chisinau.md">www.chisinau.md</a> și organizarea unui eveniment de prezentare a site-ului	Site lansat public și Proces verbal de primire – predare întocmit și semnat		Pagina web oficială a fost elaborată, iar lansarea lui a fost amânată pentru sărbătorile naționale, până la data de 1 septembrie 2016	1
<b>Media aritmetică: 1,75</b>				
<b>Obiectivul IV: Lansarea unei platforme on-line care să asigure creșterea gradului de transparență în activitatea Primăriei municipiului Chișinău</b>				
Elaborarea și lansarea site-ului <a href="http://www.transparenta.chisinau.md">www.transparenta.chisinau.md</a>	Desfășurarea licitației publice privind desemnarea agentului economic și semnarea contractului de prestare a serviciilor de elaborare a site-ului	Caiet de sarcini elaborat, licitație publică organizată și contract semnat, prezentat Agenției Achiziții Publice	01.07.2016	Brînzaniuc V.
	Colaborarea cu agentul economic pentru coordonarea procesului de elaborare a noii versiuni a paginii web oficiale	Numărul de acte normative prezentate și publicate	Pe perioada elaborării site-ului	Brînzaniuc V.
	Lansarea platformei on-line <a href="http://www.transparenta.chisinau.md">www.transparenta.chisinau.md</a> , cu organizarea unui eveniment în acest sens și o campanie informativă	Site lansat public și proces verbal de primire-predare întocmit și semnat	01.09.2016	Brînzaniuc V.
<b>Media aritmetică:</b>				
<b>Obiectivul V: Organizarea Campaniei de informare privind bilunarul de salubritate de primăvară</b>				
Desfășurarea unei campanii mediatice privind bilunarul de salubritate de primăvară	Elaborarea conceptului și identificarea publicului țintă, pentru campania de salubritate	Conform strategiilor de organizare a campaniilor de informare	01.03.2016	Chirilescu V.
	Asigurarea mediatizării acțiunilor de salubritate	Numărul de articole apărute în	Zilnic pe perioada campaniei	Chirilescu V.
<b>100%</b> A fost elaborat conceptul și identificat publicul țintă, pentru campania de salubritate. De asemenea, au fost stabilite acțiunile ce urmează a fi mediatizate				
<b>75%</b> S-a asigurat mediatizarea tuturor acțiunilor de salubritate,				
<b>1</b>				

					realizate de structurile administrației publice locale	
					<b>100%</b> A fost susținută mediatica concursul municipal „Cea mai salubră curte locativă”, iar pe site-ul oficial al Primăriei a fost creată în acest sens o rubrică specială	<b>2</b>
					<b>100%</b> Am realizat totalurile campanie de salubritate, inclusiv a concursului menționat	<b>2</b>
					<b>Media aritmetică:</b>	<b>1,75</b>
<b>Obiectivul IV: Organizarea unei campanii informative privind aniversarea a 580 de ani de la prima atestare documentară a orașului Chișinău</b>						
Desfășurarea campaniei de informare a opiniei publice „Chișinău - 580”, în contextul Sărbătorii Hramul orașului Chișinău	Lansarea campaniei informative și de imagine, prin organizarea unei conferințe de presă	Conferință de presă organizată	15.09.2016	Lupașco T.		
	Asigurarea mediatizării acțiunilor campaniei prin analiza mass-media națională și internațională	Numărul de materiale publicate în mass-media	15.10.2016	Lupașco T.		
	Analiza campaniei de informare	Raportul întocmit și prezentat primarului general	20.10.2016	Lupașco T.		
<b>Obiectivul VII: Gestionarea politicii informaționale a Primăriei municipiului Chișinău</b>						
Informarea publicului, prin intermediul mass-media, despre activitățile administrației publice locale	Numărul comunicatelor de presă și anunțurilor privind activitatea APL	Pe tot parcursul anului	Brînzaniuc V. Lupașco T. Chirilescu V.		<b>100%</b> DRP asigură zilnic informarea publicului, prin intermediul mass-media, despre activitățile administrației publice locale	<b>2</b>

Asigurarea mediatizării activității Primăriei municipiului Chișinău	Redactarea și remiterea comunicatelor de presă / declarații de presă, privind activitatea primarului general / Consiliului municipal Chișinău / structurile subordonate	Numărul comunicatelor de presă / declarațiilor remise mass-media	Pe tot parcursul anului	Brînzaniuc V. Lupașco T. Chirilescu V.	100% DRP redactează și remite comunicate de presă / declarații de presă, privind activitatea primarului general / Consiliului municipal Chișinău / structurile subordonate	2
	Monitorizarea mass-media privind modul de reflectare a activității APL	Numărul rapoartelor de monitorizare a presei întocmite	Pe tot parcursul anului	Brînzaniuc V. Lupașco T. Chirilescu V.	100% Zilnic se monitorizează mass-media privind modul de reflectare a activității APL, iar despre situația creată se informează conducerea Primăriei	2
	Organizarea conferințelor de presă ale primarului general și furnizarea informației solicitate reprezentanților mass-media	Numărul conferințelor de presă organizate	Pe tot parcursul anului	Brînzaniuc V. Lupașco T. Chirilescu V.	100% DRP e responsabilă de organizarea conferințelor de presă ale primarului general și furnizarea informației solicitate reprezentanților mass-media	2
	Asigurarea relațiilor bufe între primarul general cu mijloacele de informare în masă și invers	Numărul solicitărilor satisfăcute	Pe tot parcursul anului	Brînzaniuc V. Lupașco T. Chirilescu V.	100% DRP încearcă să asigure relații bune între primarul general cu mijloacele de informare în masă și invers, chiar dacă nu întotdeauna reușește acest lucru	1
<b>Media aritmetică:</b>						1,8
<b>Obiectivul VIII: Organizarea activităților consacrate sărbătorilor de iarnă în cadrul Primăriei municipiului Chișinău</b>						
Organizarea procesului de primire a cetelor de colindători, către sărbătorile de iarnă în cadrul Primăriei municipiului Chișinău	Identificarea resurselor financiare pentru acțiunile consacrate sărbătorilor de iarnă	Transmiterea solicitării către primarul general	10.12.2016	Lupașco T.		
	Înregistrarea colectivelor și cetelor de colindători și stabilirea graficului de primire a colectivelor	Numărul colectivelor înregistrate și graficul aprobat	20.12.2016	Lupașco T.		

Primirea și premierea colectivelor de colindători	Numărul colectivelor primite	31.12.2016	Lupăș J.T.	
<b>Media aritmetică:</b>				
<b>Obiectivul IX: Editarea Buletinului Informativ al Primăriei municipiului Chișinău</b>				
Lansarea nr. II a Buletinului Informativ privind rezultatele activității Primăriei municipiului Chișinău	Identificarea subiectelor ce urmează a fi abordate în publicație, reeșind din rezultatele obținute de Primărie	Numărul subiectelor ce vor fi reflectate	Chirilescu V.	
	Redactarea materialelor, pregătirea revistei și transmiterea către tipografie	Buletin Informativ elaborat și transmis la Tipografie	Chirilescu V.	
	Distribuirea Buletinului Informativ locuitorilor municipiului Chișinău, prin intermediul gestionarilor fondului locativ	Buletin Informativ distribuit	Chirilescu V.	
<b>Media aritmetică:</b>				
<b>Punctaj final calculat, din suma mediilor aritmetice obținute la evaluarea îndeplinirii obiectivelor împărțit la numărul de obiective</b>		<b>1,86</b>	<b>Calificativul de evaluare propus: Foarte bine</b>	
<b>Comentariile generale ale conducătorului autorității publice</b>				

**Notă:** Potrivit indicației primarului general nr. 02-118/1028 din 22.12.2014, privind instituirea sistemului de management al riscurilor și raportarea trimestrială, Vă informăm că:

- În cadrul Direcției au fost realizate următoarele:
- Identificarea riscurilor asociate activității de relații publice și politici de imagine a instituției;
- Instituiri Registrul riscurilor.

**Șef al Direcției**

  
Vadim Brînzaniuc