



## CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU

### DECIZIE

nr. \_\_\_\_\_

din \_\_\_\_\_

Cu privire la aprobarea radierii Instituției  
Medico-Sanitare Publice Centrul Stomatologic  
Municipal Chișinău din Registrul de Stat al  
persoanelor juridice

Având în vedere nota informativă a Direcției management financiar a Primăriei Municipiului Chișinău nr. 16/257 din 23.12.2022, decizia CMC nr. 1/26 din 19.03.2015 cu privire la lichidarea IMSP Centrul Stomatologic Municipal Chișinău, în temeiul art. 23 alin. 2 din Legea nr. 220/2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali, articolul 230 din Codul Civil al Republicii Moldova, art. 9 alin. (1) și art. 12 lit. h) din Legea nr. 121/2007 privind administrarea și deetatizarea proprietății publice, art. 14 alin. (2) și lit. 1) din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006, art. 6 alin. (2) pct. 1) lit. a) din Legea privind statutul municipiului Chișinău nr. 136/2006, Consiliul municipal Chișinău **DECIDE**:

1. A dizolva și radia din Registrul de stat, Instituția Medico-Sanitară Publică Centrul Stomatologic Municipal Chișinău, Cod fiscal/IDNO 1003600152765, în legătură cu lichidarea acesteia.

2. A aproba bilanțul de lichidare (situațiile financiare) din 01.01 – 30.04.2022, a Instituției Medico-Sanitară Publică Centrul Stomatologic Municipal Chișinău, Cod fiscal/IDNO 1003600152765.

3. Se ia act de lipsa activelor nete la Instituția Medico-Sanitară Publică Centrul Stomatologic Municipal Chișinău, Cod fiscal/IDNO 1003600152765.

4. Să se aprobe modificările respective și de a le înregistra la Agenția Servicii Publice.

5. Direcția relații publice și buget civil va asigura mediatizarea prezentei decizii.

6. Primarul General al municipiului Chișinău, dl Ion Ceban, va asigura controlul executării prezentei decizii.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR INTERIMAR  
AL CONSILIULUI MUNICIPAL

Adrian TALMAC



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CHIȘINĂU  
Direcția management financiar

nr. 16/257 din 23.12.2022

la nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

Consiliului Municipal Chișinău

NOTĂ INFORMATIVĂ

La proiectul de decizie Consiliului Municipal Chișinău „Cu privire la aprobarea radierei Instituției Medico - Sanitare Publice Centrul Stomatologic Municipal Chișinău din Registrul de Stat al persoanelor juridice”

<b>1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului</b> Direcția management financiar a Primăriei Municipiului Chișinău
<b>2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite</b> Finalizarea procedurii de lichidare a Instituției Medico - Sanitare Publice Centrul Stomatologic Municipal Chișinău prin radierea din Registrul de Stat al persoanelor juridice. În conformitate cu art. 23 alin. 2 din Legea nr. 220/2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali, <i>registratorul adoptă decizia cu privire la înregistrarea dizolvării persoanei juridice și consemnează în Registrul de stat informația respectivă.</i> Pentru a da curs ultimei etape din proces este nevoie ca fondatorul (CMC) să aprobe <b>i) bilanțul de lichidare, ii) planul de repartizare a activelor nete (de a lua act de lipsa activelor nete) și de a aproba modificările respective și a le înregistra la Agenția Servicii Publice.</b> Respectiv în temeiul art. 25 din Legea nr. 220/2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali, lichidatorul desemnat urmează a depune cererea de radiere a persoanei juridice după aprobarea deciziei „Cu privire la aprobarea radierei Instituției Medico - Sanitare Publice Centrul Stomatologic Municipal Chișinău din Registrul de Stat al persoanelor juridice”.
<b>3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene</b> -
<b>4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi</b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ A dizolva și radia din Registrul de stat, Instituția Medico-Sanitară Publică Centrul Stomatologic Municipal Chișinău, Cod fiscal/IDNO 1003600152765, în legătură cu lichidarea acesteia.</li><li>➤ A aproba bilanțul de lichidare (situațiile financiare) din 01.01 – 30.04.2022, a Instituția Medico-Sanitară Publică Centrul Stomatologic Municipal Chișinău, Cod fiscal/IDNO 1003600152765.</li><li>➤ Se ia act de lipsa activelor nete la Instituția Medico-Sanitară Publică Centrul Stomatologic Municipal Chișinău, Cod fiscal/IDNO 1003600152765.</li><li>➤ De a aproba modificările respective și a le înregistra la Agenția Servicii Publice.</li></ul>
<b>5. Fundamentarea economico-financiară</b> Urmează a fi achitată taxa de stat la Agenția Servicii Publice la momentul solicitării radierei Registrul de stat.

<b>6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare</b>
-
<b>7. Avizarea și consultarea publică a proiectului</b>
-
<b>8. Constatările expertizei anticorupție</b>
-
<b>9. Constatările expertizei de compatibilitate</b>
-
<b>10. Constatările expertizei juridice</b>
-
<b>11. Constatările altor expertize</b>
-

*Șef adjunct al direcției*



*Ana SLIVCA*

REPUBLICA MOLDOVA  
DIRECȚIA SĂNĂȚĂȚII  
A CONSILIULUI MUN. CHIȘINĂU  
IMSP CENTRUL STOMATOLOGIC  
MUNICIPAL or. CHIȘINĂU  
2001, or. Chișinău bd. Negruzzi,3  
tel (+373 22) 275104, tel/fax (+373 22) 271031  
e-mail: [imspesm@mail.ru](mailto:imspesm@mail.ru)



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА  
УПРАВЛЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА КИШИНЭУ  
ОМСУ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ  
СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР г.КИШИНЭУ  
2001, г.Кишинэу бул. Негруци, 3  
тел (+373 22) 275104, тел /факс (+373 22) 271031  
e-mail: [imspesm@mail.ru](mailto:imspesm@mail.ru)

Nr. 01-3/4 din 23.06.2022

Consiliul municipal Chișinău,  
mun. Chișinău, str. Ștefan cel Mare, 83

Direcția Generală Asistență Medicală și Socială a  
Consiliului municipal Chișinău  
mun. Chișinău, str. București nr. 35

## CERERE

Prin decizia Consiliului municipal Chișinău, nr. 1/20 din 19.03.2015, „Cu privire la lichidarea IMSP Centrul Stomatologic Municipal Chișinău”, sa decis inițierea procedurii de lichidare a IMSP CSMC, cu transmiterea bunurilor materiale (active) către fondator. Prin aceeași decizie, a fost desemnată dna Aurelia Morcheli în calitate de lichidator al IMSP CSMC.

În aceeași ordine de idei, Direcția Sănătății a CMC, a emis ordinul nr.43 „A”p din 26.05.2015, „Cu privire la lichidarea IMSP Centrul Stomatologic Municipal Chișinău”, conform căruia dna Aurelia Morcheli, a fost numită în funcția de lichidator, fiind împuternicită să exercite toate acțiunile prevăzute de legislația în vigoare pentru îndeplinirea sarcinii de lichidare a IMSP CSMC.

În conformitate cu art.23 alin.2 al Legii privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali, nr.220/2007, (2) *Registratorul adoptă decizia cu privire la înregistrarea dizolvării persoanei juridice și consemnează în Registrul de stat informația respectivă. La înregistrarea dizolvării persoanei juridice, organul înregistrării de stat înscrie în Registrul de stat mențiunea “în lichidare”. Din acest moment se interzice participarea persoanei juridice în lichidare în calitate de fondator (asociat) al altei persoane juridice. (4) În termen de 3 zile de la numirea sa, lichidatorul notifică desemnarea sa organului înregistrării de stat care a efectuat înregistrarea persoanei juridice și, pentru înscrierea datelor în Registrul de stat, depune următoarele documente:*

- cerere, conform modelului aprobat de organul înregistrării de stat;
- hotărârea de desemnare în calitate de lichidator.

Astfel, în baza deciziei fondatorului și normelor juridice menționate supra, Camera Înregistrării de Stat a emis decizia sa nr.1003600152765 din 28.05.2015, prin care a admis cererea privind începerea procedurii de dizolvare a IMSP CSMC, a consemnat în registrul

persoanelor juridice că IMSP CSMC se află în lichidare și că dna Morcheli Aurelia este înregistrată în calitate de lichidator.

Conform art.91 al Codului civil (în redacția 2015), *După înregistrarea desemnării sale, lichidatorul publică în "Monitorul Oficial al Republicii Moldova" și, în mod gratuit, pe pagina web oficială a organului înregistrării de stat un aviz despre lichidarea persoanei juridice și, în termen de 15 zile, îl informează pe fiecare creditor cunoscut despre lichidare și despre termenul de înaintare a creanțelor, iar conform art.92 alin.1 al Codului civil, (1) Termenul de înaintare a creanțelor este de 2 luni de la data publicării avizului prevăzut la art. 91. Prin hotărîrea de lichidare se poate prevedea un termen mai lung, dar care nu va depăși 4 luni.* În conformitate cu normele juridice adnotate, lichidatorul IMSP CSMC a publicat în Monitorul Oficial nr.150-159(5192-5201 din 19 iunie 2015, avizul pentru creditorii privind lichidarea IMSP CSMC. Termenul de înaintare a creanțelor a expirat la data de 19 august 2015.

În conformitate cu alin.1 al art.93 al Codului civil (red.2015), (1) *În termen de 15 zile de la data expirării termenului de înaintare a creanțelor, lichidatorul este obligat să întocmească bilanțul provizoriu de lichidare, care să reflecte valoarea de bilanț și valoarea de piață a activelor inventariate, inclusiv creanțele înaintate și validate de lichidator, precum și cele nerecunoscute de lichidator și/sau care se află pe rol în instanța de judecată.*

În această ordine de idei, ținem să Vă informăm că în mod integral toate activele IMSP CSMC, pînă la inițierea procedurii de lichidare, au fost transmise către Întreprinderea Municipală CSMC. În aceste condiții, IMSP CSMC nu a avut posibilitatea să achite restanțele creditorilor chirografari și anume față de salariați și față de bugetul de stat (impozite, taxe etc), fiind imposibilă întocmirea bilanțului de lichidare. Aceste datorii, cu suportul Fondatorului CMC, au fost achitate abia recent, astfel că IMSP CSMC, în ordinea finisării procedurii de dizolvare, poate trece la următoarea etapă, în vederea radierei acesteia din Registrul de Stat.

Astfel, în conformitate cu art 230 al Codului civil, în redacția actuală, (1) *În termen de 15 zile de la data expirării termenului de înaintare a creanțelor, lichidatorul este obligat să întocmească bilanțul provizoriu de lichidare, care să reflecte valoarea de bilanț și valoarea de piață a activelor inventariate, inclusiv creanțele înaintate și validate de lichidator, precum și cele nerecunoscute de lichidator și/sau care se află pe rol în instanța de judecată.*

(4) *Bilanțul provizoriu de lichidare se prezintă, în termen de cel mult 10 zile de la data întocmirii, participanților (asociațiilor, acționarilor, membrilor) și creditorilor cunoscuți și se aprobă în termen de 30 de zile de către organul sau instanța care a desemnat lichidatorul.*

(6) *Lichidatorul, după executarea tuturor creanțelor creditorilor, întocmește bilanțul definitiv de lichidare și, odată cu proiectul planului de repartizare a activelor, îl prezintă spre aprobare organului sau instanței de judecată care l-a desemnat.*

În conformitate cu art.24 al Legii nr.220/2007, (1) *Pentru radierea persoanelor juridice din Registrul de stat se depun următoarele documente:*a) cererea de radiere, conform modelului aprobat de organul înregistrării de stat;b) bilanțul de lichidare și planul de repartizare a activelor, aprobate de organul sau instanța de judecată care a desemnat lichidatorul;

(11) *Radierea persoanei juridice din Registrul de stat se efectuează dacă persoana juridică a publicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova avizul de reorganizare sau de lichidare, prevăzut la art. 72 sau la art. 91 din Codul civil, și nu are datorii la bugetul public*

național conform datelor prezentate de către Serviciul Fiscal de Stat organului înregistrării de stat în sistemul informațional automatizat „Contul curent al contribuabilului”, prin intermediul platformei de interoperabilitate instituite de Guvern, fără implicarea solicitantului înregistrării.

(2) Până la depunerea documentelor privind radierea din Registrul de stat, persoana juridică în lichidare este obligată, pe propria răspundere, să închidă contul (conturile) bancar și să predea ștampila pentru distrugere organului abilitat, în cazul în care dispune de aceasta.

(4) După radiere, organul înregistrării de stat publică în Buletinul electronic date despre persoana juridică radiată, care cuprind: denumirea persoanei juridice, numărul de identificare de stat, data înregistrării și data radierii din Registrul de stat.

Conform art.25 al Legii nr.220/2007, (1) Lichidatorul depune cererea de radiere a persoanei juridice din Registrul de stat în termenul și în condițiile art.98 din Codul civil.

(2) Persoana juridică se consideră lichidată din momentul adoptării deciziei de radiere din Registrul de stat.

(3) Registratorul adoptă decizia de radiere în termen de 3 zile lucrătoare de la data primirii cererii de radiere.

În acest sens, Vă remitem atașat spre aprobare bilanțul final de lichidare a IMSP Centrul Stomatologic Municipal Chișinău și Vă comunică lipsa activelor la persoana juridică în cauză.

Reieșind din cele menționate mai sus, solicităm respectuos:

1. Aprobarea bilanțului de lichidare (situațiile financiare) din 30 aprilie 2022, a Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul Stomatologic Municipal Chișinău, Cod fiscal/IDNO 1003600152765.

2. Aprobarea planului de repartizare a activelor nete prin constatarea lipsei acestora, la Instituția Medico-Sanitară Publică Centrul Stomatologic Municipal Chișinău, Cod fiscal/IDNO 1003600152765.

3. Aprobarea radierii din Registrul de stat a Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul Stomatologic Municipal Chișinău, Cod fiscal/IDNO 1003600152765.

Anexăm actele la care am făcut referire, inclusiv proiectul bilanțului de lichidare.

**Cu respect,  
Lichidator**



**Morcheli Aurelia**

# SITUAȚIILE FINANCIARE

## Prescurtate de lichidare

pentru perioada 01.01.2022 – 31.04. 2022

Entitatea I.M.S.P. „Centrul Stomatologic Municipal „ 2049312  
(Denumirea completă) Cod CUIIO

1003600152765

Sediul: MD 2001 mun. Chitinău 102, DDF CENTRU 0130  
Cod poștal Raionul (municipiul, UTA); Localitatea Cod CUATM

Bd. Negruzzi 3

Activitatea principală Asistenta medicala stomatologică Q 8623  
strada, nr, bl. Cod CAEM, rev.2

Forma de proprietate municipală 13  
Cod CFP

Forma organizatorico-juridică Instituție publică 880  
Cod CFOJ

Date de contact: Tel. 079544599 e-mail a.morcheli@mail.ru  
WEB \_\_\_\_\_

Unitatea de măsură: leu

Numele și coordonatele al contabilului-șef: DI (dna)

Numărul mediu al salariaților în perioada de gestiune: 1 persoana

Persoana responsabilă de semnarea situațiilor financiare AURELIA MORCHELI

Anexa 2  
la SNC „Prezentarea situațiilor financiare”

## BILANȚUL PRESCURTAT

la 30.04.2022

Nr. cpt.	ACTIV	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
<b>A.</b>	<b>Active imobilizate</b>			
	I. Imobilizări necorporale	010	0	0
	II. Imobilizări corporale	020	0	0
	III. Investiții financiare pe termen lung	030	0	0
	IV. Creanțe pe termen lung și alte active imobilizate	040	0	0
	<b>Total active imobilizate</b> (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040)	050	0	0
<b>B.</b>	<b>Active circulante</b>			
	I. Stocuri	060	0	0
	II. Creanțe curente și alte active circulante	070	716	0
	III. Investiții financiare curente	080	0	0
	IV. Numerar și documente bănești	090	117 241	0
	<b>Total active circulante</b> (rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090)	100	117 957	0
	<b>Total active</b> (rd.050 + rd.100)	110	117 957	0

Nr. cpt.	P A S I V	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
<b>C.</b>	<b>Capital propriu</b>			
	I. Capital social și neînregistrat	120	1 189 834	1 189 834
	II. Prime de capital	130	0	0
	III. Rezerve	140	0	0
	IV. Profit (pierdere)	150	(1 189 468)	(1 189 834)
	V. Rezerve din reevaluare	160	0	0
	VI. Alte elemente de capital propriu	170	0	0
	<b>Total capital propriu</b> (rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150 + rd.160 - rd.170)	180	<b>366</b>	<b>0</b>
<b>D.</b>	<b>Datorii pe termen lung</b>	190	0	0
<b>E.</b>	<b>Datorii curente</b>	200	117 591	0
	<b>Total datorii (rd.190 + rd.200)</b>	210	117 591	0
<b>F.</b>	<b>Provizioane</b>	220		
	<b>Total pasive</b> (rd.180 + rd.210 + rd.220)	230	<b>117 957</b>	<b>0</b>

Anexa 4  
la SNC „Prezentarea situațiilor financiare”

### SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE PRESCURTATĂ

de la 01.01.2022 până la 30.04.2022

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Venituri din vânzări	010	0	0
Costul vânzărilor	020	0	0
<b>Profit brut (pierdere brută) (rd.010 – rd.020)</b>	<b>030</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Alte venituri din activitatea operațională	040	422 710	1 180
Cheltuieli de distribuire	050	0	0
Cheltuieli administrative	060	0	0
Alte cheltuieli din activitatea operațională	070	4 428	1 546
<b>Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 – rd.050 – rd.060 – rd.070)</b>	<b>080</b>	<b>418 282</b>	<b>(366)</b>
<b>Rezultatul: profit (pierdere) financiar(ă)</b>	<b>090</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Rezultatul din operațiuni cu active imobilizate și excepționale: profit (pierdere)</b>	<b>100</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Rezultatul din alte activități: profit (pierdere) (rd.090+rd.100)</b>	<b>110</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Profit (pierdere) până la impozitare (rd.080 + rd.010)</b>	<b>120</b>	<b>418 282</b>	<b>(366)</b>
Cheltuieli privind impozitul pe venit	130	0	0
<b>Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.120 – rd.130)</b>	<b>140</b>	<b>418 282</b>	<b>(366)</b>

Persoanele responsabile de semnarea rapoartelor financiare \_\_\_\_\_

Lichidator: \_\_\_\_\_

AURELIA MORCHELI





*IMSP Centrul Stomatologic Municipal*  
IDNO 1003600152765

Notă explicativă  
Situații Financiare pentru perioada 01/01/2022 – 30/04/2022

*IMSP Centrul Stomatologic Municipal*

*IMSP Centrul Stomatologic Municipal* este în proces de lichidare conform Deciziei Consiliului Municipal Chișinău nr. 1/26 din 19.03.2015, Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice nr. 13422 din 28.08.2019.

*IMSP Centrul Stomatologic Municipal* a activat din 18.12.2013, obiectul principal de activitate fiind paractica stomatologică.

Conform Deciziei Consiliului Municipal Chișinău nr. 1/26 din 19.03.2015, privind lichidarea instituției, toate activele imobilizate și cele circulante au fost transmise fondatorului, Primaria municipiului Chișinău în an. 2015.

Conform Deciziei CMC nr. 9/30 din 16.01.2019, au fost aprobate și alocate subsidii (finantari și încasări cu destinație specială), în sumă de 520 310 lei IMSP CSM, pentru achitarea datoriilor față de bugetul de stat și a compensațiilor față de foștii angajați.

*Analiza: Bilanțului contabil de lichidare*

Datele bilanțului contabil a *IMSP Centrul Stomatologic Municipal*, atestă următoarele:

*Avansuri acordate curente* – reprezintă plățile efectuate în contul procurării ulterioare a serviciilor, bunurilor. Valoarea acestora la 31/12/2021, este de 350,00 lei. Pe parcursul perioade sînt înregistrate următoarele operațiuni economice:

- În creditul contului se înregistrează cheltuieli a servicii de certificare a cheiei pentru semnatura electronica, în sumă de 350,00 lei.

Astfel, soldul contului avansuri acordate la situația de 30/04/2022, este de 0.00 lei.

*Creanțe ale personalului* – care reprezintă sumele acordate titularilor de avans. Valoarea acestora la 31/12/2021, este de 365,55 lei. Pe parcursul perioadei de gestiune, sînt înregistrate următoarele operațiuni:

- În Creditului contului utilizarea avansului pentru: cheltuieli ce tin de finisarea procedurii de lichidarea a institutiei ( lichidarea stampilei, etc taxe de lichidare). Astfel la situația de 30/04/2022, soldul contului este de 0,00 lei

**Numerar** – reprezintă mijloacele bănești în monedă națională în conturile curente ale întreprinderii. La situația de 31/12/2021 este înregistrată suma de – 117 241,25 lei. Pe parcursul perioade sînt înregistrate următoarele operațiuni economice:

- În Creditul contului - sînt înregistrate ieșiri în suma totală de 117 241,25 lei, inclusiv:
  - cheltuieli deservire lunara a contului, comision de deservire și efectuare a platilor în sumă de 479,96 lei;
  - operațiune legata de închiderea contului - 350,00 lei;
  - transfer sumei restante/ neutilizate, conform Deciziei CMC 3/7 din 05/07/2019 – 116 411,29 lei.

Astfel la situația de 30/04/2022, soldul contului este de 0,00 lei

**Subsidii (finantari și încasări cu destinație specială)**, care reprezintă finanțări cu destinație acordate IMSP CSM , conform Deciziei CMC nr. 9/30 din 16.01.2019, pentru achitarea datoriilor față de bugetul de stat și a compensațiilor față de foștilor angajați.

Datele bilanțului contabil atesta, că la situația de 31/12/2021, entitatea înregistrează subsidii în sumă de 117 591,25 lei. Pe parcursul perioadei de gestiune în Debitul contului sînt înregistrate:

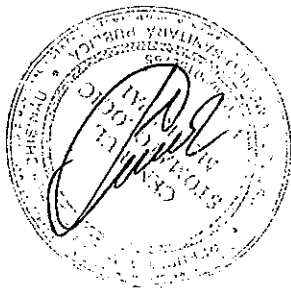
- Cheltuieli pentru menținerea contului bancar și a comisioanelor bancare, inclusiv operațiunea de inchidere a contului în sumă de 829,96 lei.
- Restituirea sumei neutilizate, conform deciziei CMC 3/7 din 05/07/2019, în sumă de 116411,29 lei.

Astfel la situația de 30/04/2022, soldul contului este de 0,00 lei

Datele bilanțului contabil a **IMSP Centrul Stomatologic Municipal**, atestă, la situația de 30/04/2022

- Valoarea contabila TOTAL ACTIVE este de 0,00 lei ;
- Valoarea contabila TOTAL PASIVE este de 0,00 lei .

Lichidator



Aurelia Morcheli