



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU

DECIZIE

nr. _____

din _____

Cu privire la operarea de modificări
a deciziei nr. 9/14 din 21.07.2022
„Cu privire la aprobarea Programului
municipal pilot „Start-up pentru tineri și migranți”

Având în vedere nota informativă a Direcției generale economie, comerț și turism cu nr. 1-05/2-521 din 11 aprilie 2023, în temeiul art. 14 alin. (3) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 6 alin. (2) pct. 1) lit. b) din Legea nr.136/2016 privind statutul municipiului Chișinău, Consiliul municipal Chișinău DECIDE:

1. Se completează pct. 1 al deciziei nr. 9/14 din 21.07.2022 „Cu privire la aprobarea Programului municipal pilot „Start-up pentru tineri și migranți”, cu un nou subpct., după cum urmează:

„1.3. Regulamentul privind funcționarea Incubatorului Municipal de Afaceri pentru dezvoltarea în municipiul Chișinău, a Industriilor Culturale, Creative și a Sectorului Tehnologii Informaționale, conform anexei nr.3”.

2. Se completează conținutul auxiliar al prezentei decizii, cu o nouă anexă (Anexa nr.3).

3. Direcția relații publice și buget civil va aduce la cunoștință cetățenilor municipiului Chișinău, în termen de 5 zile, prevederile prezentei decizii.

4. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina Primarului General.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR INTERIMAR
AL CONSILIULUI

Adrian TALMACI

Anexă
la decizia Consiliului Municipal Chișinău
nr. _____ din _____ 2023

REGULAMENTUL
privind funcționarea
Incubatorului Municipal de Afaceri
pentru dezvoltarea în municipiul Chișinău a Industriilor Culturale,
Creative și Sectorului Tehnologii Informaționale

Capitolul I. Dispoziții generale

1.1. Descriere generală:

Prezentul Regulament, stabilește modul organizare și funcționare a Incubatorului municipal de afaceri (în continuare – IMA ICCIT).

IMA ICCIT este conceput cu scopul de a sprijini atât înființarea cu succes a întreprinderilor micro, mici și mijlocii, cât și susținerea acestora în primii ani de activitate. IMA pune la dispoziție infrastructura fizică necesară derulării afacerilor, servicii de consultanță în afaceri adaptate la specificul fiecărei companii și oportunități pentru stabilirea de contacte cu potențialii beneficiari (networking).

În conformitate cu experiența internațională, sunt de mai multe feluri de incubatoare de afaceri, ele variind, în special, în funcție de sfera programelor de incubare pe care le oferă, de organizarea lor internă, de sectorul economic în care sunt specializate și de tipul de clienți cărora le sunt oferite serviciile.

Incubatoarele de afaceri oferă sprijin intensiv și extins companiilor noi înregistrate. Momentul în care este cel mai mult nevoie de acest sprijin este începutul ciclului de viață al unei companii, atunci când aceasta este expusă cel mai mult riscului de eșec.

IMM urile care au beneficiat de sprijin în cadrul Incubatorului de Afaceri ar fi mult mai puțin predispuse riscului de a eșua în primii 2-3 ani de activitate după înființarea lor. Rezident al incubatorului de afaceri poate fi orice operator economic, persoană juridică, care funcționează conform legii și desfășoară activități economice în interiorul incubatorului de afaceri, beneficiind de statutul de rezident pentru o perioadă definită.

Din perspectiva Comisiei Europene, termenul "incubator de afaceri", este în sens generic folosit adesea pentru a descrie o gamă largă de organizații care într-un fel sau altul ajută antreprenorii să dezvolte ideile lor, de la înființare până la comercializare și lansarea unei noi întreprinderi.

Detalii specifice: Incubatorul municipal de afacere pentru dezvoltarea industriilor culturale, creative și sectorul IT din municipiul Chișinău are drept scop crearea infrastructurii necesare pentru a dezvolta afacerile în sectoarele nominalizate prin:

- 1) Acordarea spațiilor fizice și virtuale pentru activitate;
- 2) Acordarea suportului logistic și tehnic pentru tinerii aflați la etapa inițierii unui Start-up;
- 3) Organizarea cursurilor de instruire și de mentorat;

- 4) Asigurarea suportului informativ privitor la sursele de finanțare a afacerii din Republica Moldova, dar și îndemnarea de a accesa resursele Centrului Municipal pentru Dezvoltarea Afacerilor;
- 5) Asigurarea accesului la spațiu informativ ce ține de ofertele de colaborare internaționale din sectorul industriilor nominalizate;
- 6) Crearea bazei de date actualizate permanent, care va prezenta necesitatea locală de servicii nominalizate achiziționate de marii antreprenori și sectorul public.

Tinerii vor avea dreptul la reședință fizică și virtuală în IMA (adresă juridică, acces la ofertele de colaborare locale și internaționale, utilizarea programată a spațiilor și a infrastructurii incubatorului).

1.2. Noțiuni și acronime

Incubator de afaceri - loc unde sînt concentrate, într-un spațiu limitat, întreprinderi nou-înregistrate, al cărui obiectiv este de a spori șansa de creștere și durata de supraviețuire a acestor întreprinderi, furnizîndu-le spații modulare, și unde se oferă sprijin managerial și servicii de asistență în condiții facilitate.

Administrator - persoană care se ocupă de managementul Incubatorului municipal de Afaceri.

CMDA – Centrul Municipal pentru Dezvoltarea Afacerilor.

Networking - stabilirea unor relații între Incubatoarele de Afaceri și alte instituții relevante, utile pentru transferarea de experiențe și cele mai bune practici.

Întreprindere Incubată (Rezident al Incubatorului de Afaceri) – întreprindere nou-înregistrată, care desfășoară activitate economică în interiorul incubatorului de afaceri și beneficiază de facilitățile programului de incubare, beneficiind de statutul de rezident pentru o perioadă de până la 24 luni.

Întreprindere Start-up - întreprindere nou-înregistrată conform legislației în vigoare, care nu depășește termenul de un an de la înființare.

Ciclul de incubare - perioada de timp, respectiv maxim 24 luni, în care rezidentul desfășoară activitate economică în incubator, beneficiind de toate facilitățile și serviciile acordate acestora.

IMA ICCIT - Incubatorului Municipal de Afaceri pentru Industriile Culturale, Creative și sectorul IT.

Servicii de incubare fizice - servicii și facilități comune oferite rezidenților în cadrul incubatorului de afaceri, inclusiv prin oferirea spațiilor de lucru, achitarea utilităților, perfecționarea cadrelor, asistență pentru dezvoltarea parteneriatelor interne și internaționale, consultanță de inovare, consultanță tehnologică, promovarea activităților în incubatorul de afaceri, acces la servicii de finanțare și servicii de sprijin tehnic și în managementul afacerilor.

Prezența fizică în incubator a rezidenților are și alte beneficii:

- Utilizarea tehnicii pentru înregistrare;
- Utilizarea tehnicii pentru prelucrarea conținutului;
- Spațiu pentru ședințe și întâlniri de afaceri;
- Brainstorming și cooperări;

Incubare virtuală - Un sistem complex de servicii prin care o întreprindere are posibilitatea de a beneficia de sprijinul incubatorului de afaceri fără ca aceasta să fie amplasată fizic la sediul acestuia. Incubarea virtuală se referă la punerea la dispoziție de programe de incubare rezidenților care nu sunt amplasați la sediul incubatorului.

1.3. Denumirea.

Denumirea Incubatorului este Incubatorul Municipal de Afaceri pentru dezvoltarea Industriilor Culturale, Creative și și Sectorului Tehnologiilor Informaționale.

1.4. Forma de organizare

Incubatorul Municipal de Afaceri pentru dezvoltarea Industriilor Culturale, Creative și Sectorului IT este gestionat de către I.P. Centrului Municipal pentru Dezvoltarea Afacerilor.

1.5. Categoriile de beneficiari

A. tânăr viitor antreprenor, cu vârsta între 18-40 ani care are viza de reședință în Municipiul Chișinău și dorește să deschidă o afacere sau deține o întreprindere înregistrată în municipiul Chișinău de cel mult 12 luni;

B. lucrător migrant care a fost sau este plecat peste hotarele țării cu scopul desfășurării activității de muncă sau beneficiarii de remitențe (soț/soție sau rudă de

gradul întâi) cu vârsta de până la 40 ani, având reședință permanentă în municipiul Chișinău și deține o întreprindere înregistrată în municipiul Chișinău;

C. tânăr refugiat viitor antreprenor ce a creat un parteneriat cu un tânăr rezident care are viza de reședință în Municipiul Chișinău, ambii fiind cu vârsta între 18-40 ani și doresc să deschidă o afacere sau dețin o întreprindere înregistrată în municipiul Chișinău de cel mult 12 luni;

Criterii de eligibilitate pentru solicitarea incubării de către beneficiarii menționați sunt similare criteriilor specificate în pct. 4 din Programului municipal pilot „Start-up pentru tineri și migranți” aprobat prin decizia CMC nr. 9/14 din 21.07.2022

1.6. Domenii de activitate:

Categoria I – prestare de servicii individuale outsourcing (design de logo-uri, SMM, creare de content pentru youtube și alte rețele sociale, promovare de produse, dezvoltare de branduri, SEO, vânzare de foto / video, etc.).

Categoria II - formarea echipelor de creație și prestare de servicii outsourcing pentru proiecte internaționale (design grafic, design video, FinTech, GovTech, EduTech, MedTech, servicii google maps, etc.).

Categoria III – creare de produs propriu și export de produse finite sau servicii cu brand local (jocuri proprii, creare de desene animate, creare de softuri, sisteme de prelucrarea Big Data, sisteme de comunicare și transmitere a datelor, etc.).

1.7. Obiectivele generale ale organizării incubatoarelor de afaceri:

- a) Crearea unui mediu de afaceri favorabil dezvoltării și creșterii Start Up-urilor;
- b) Promovarea culturii antreprenoriale și îmbunătățirea performanțelor manageriale;
- c) Consolidarea unui sector privat dinamic, capabil să facă față forțelor concurențiale și competiției internaționale;
- d) Facilitarea accesului Start Up-urilor la surse de finanțare;
- e) Creșterea numărului de activități economice competitive;
- f) Îmbunătățirea climatului investițional municipal în;
- g) Încurajarea și facilitarea antreprenoriatului în rândul tinerilor;
- h) Atragerea ideilor inovatoare sau a rezultatelor cercetării în vederea obținerii de produse competitive pe piața internă și internațională;

1.8. Principiile de funcționare a unui incubator de afaceri

Selectivitate: incubatorul selectează proiectele capabile să contribuie la dezvoltarea locală, prin dezvoltarea de afaceri și locuri de muncă.

Sinergie: reflectată aici în planurile de afaceri ale companiilor, prin reunirea unei largi palete de servicii necesare derulării afacerilor oferite firmelor incubate.

Monitorizare: odată selectate, proiectele sunt în mod sistemic monitorizate, în scopul determinării modului adecvat de intervenție a coordonatorilor și experților.

Complementaritate: incubatorul de afaceri oferă servicii specializate unei anumite categorii de întreprinzători, acționând ca factor complementar față de organizațiile existente de sprijinire a dezvoltării Start Up-urilor private.

Capitolul 2. Organizarea și funcționarea IMA ICCIT

2.1. Serviciile oferite de către IMA ICCIT

Servicii generale:

Servicii asigurare utilități:

- a) Apă rece;
- b) Canalizare;
- c) Energie electrică;
- d) Încălzire;
- e) Salubritate;
- f) Acces la rețeaua de internet;
- g) Săli de conferință și instruire;
- h) Pază;
- i) Servicii de curățenie și întreținere.

Servicii suport:

- a) Accesul la bazele de date și rețele;
 - b) Servicii de formare și training;
 - c) Servicii de consultanță și mentorat;
 - d) Diagnosticarea afacerilor;
 - e) Servicii de marketing și studierea pieței;
 - f) Servicii juridice;
 - g) Suport metodologic pentru accesarea instrumentelor de suport antreprenorial (programele naționale/municipale);
-

2.2. Spații

Rezidenții IMA vor avea posibilitatea să utilizeze câte un loc de lucru/spațiu, cu toate dotările tehnice existente, astfel încât să poată avea acces la utilități, să beneficieze de infrastructura incubatorului și de serviciile oferite.

2.3. Selecția rezidenților IMA ICCIT

Prin procesul de selectare a incubajilor (rezidenților) se urmărește selectarea ideilor de afaceri care corespund cel mai bine scopului **IMA ICCIT**.

Procesul de selectare a beneficiarilor este asigurat de către I.P. CMDA.

Selectarea va fi efectuată pentru beneficiarii eligibili, în funcție de următoarele criterii principale (reflexate în planul de afaceri):

- 1) caracterul inovativ al afacerii avute în vedere;
- 2) încadrarea în principalele domenii de interes ale incubatorului;
- 3) șansele de succes ale afacerii, sau cel puțin sustenabilitatea sa;
- 4) impactul social-economic potențial al viitoarei afaceri;
- 5) numărul de locuri de muncă create.

Lista documentelor necesare pentru examinarea dosarului va include:

- 1) Formularul de aplicare (anexa nr.1);
- 2) Copia buletinului de identitate al solicitantului;
- 3) Extrasul din Registrul de Stat al persoanelor juridice și al întreprinzătorilor individuali;
- 4) Planul de afaceri (conform anexei nr.4 la Programul municipal pilot „Start-up pentru tineri și migranți” aprobat prin decizia CMC nr. 9/14 din 21.07.2022);
- 5) Copia documentelor care identifică legătura de rudenie dintre migrant și solicitant (în cazul beneficiarilor din categoria B din pct. 1.5);
- 6) Declarația privind formarea parteneriatului dintre tânăr refugiat viitor antreprenor și tânăr rezident al municipiului Chișinău, semnată de ambele părți (în cazul beneficiarilor din categoria C din pct. 1.5);

2.4. Etapele Incubatorului:

Etapa de pre-incubare – se referă la activitățile generale necesare pentru a sprijini potențialul antreprenor în dezvoltarea ideii de afaceri, modelul de afaceri și a planului de afaceri, pentru a spori șansele de a ajunge la crearea de start-upului.

Etapa de incubare - sprijin acordat antreprenorului de la pornire la faza de expansiune

Etapa post-incubare - se referă la monitorizarea evoluției, pentru cel puțin 2 ani, a afacerilor care au deținut statut de rezident al IMA ICCIT

2.5. Schema proceselor:

A. Preincubare (idee de afaceri)

- Evaluarea proiectului
- Întocmirea planului de afaceri
- Formarea profesională

B. Incubarea

- Acces la instrumente de suport financiar;
- Consiliere/Ghidare/Mentorat
- Reședință și acces la infrastructură
- Acces la ofertele de parteneriate și servicii outsourcing
- Suport la planificarea detaliată a afacerii
- Asociere / parteneriate

C. Postincubare

- Suport la dezvoltarea afacerii
- Suport pentru accesarea instrumentelor pentru Internaționalizare
- Suport în certificare și protejarea drepturilor de autor
- Suport în dezvoltarea brandului
- Parteneriate cu Marii Contribuabili ai Republicii Moldova
- Suport în formarea Clusterilor
- Suport în prezentarea produsului pe piața internațională

2.6. Prețuri și Tarife

Se stabilește anual de Consiliul de Coordonare al I.P CMDA

2.7. Perioada de depunere a dosarelor pentru a deveni rezident al Incubatorului

Se face în perioada 01-15 decembrie a fiecărui an.

La eliberarea unor locuri din Incubator în timpul anului de gestiune – I.P. CMDA va anunța concursuri suplimentare pentru completarea locurilor libere.

2.8. Responsabilitățile IMA ICCIT:

- 1) IMA ICCIT este responsabilă pentru oferirea rezidentului locului de activitate, la termenul fixat de părți, într-o stare corespunzătoare destinației pentru care a fost prevăzut și în condiții proprii desfășurării unei activități normale. Predarea se face pe bază de proces-verbal de predare-primire.
- 2) IMA ICCIT asigură întreținerea și reparația infrastructurii componente a IMA ICCIT cu excepția cazurilor în care defecțiunile au fost cauzate din culpa rezidenților.
- 3) IMA ICCIT nu se va implica în activitatea operațională a rezidenților, cu excepția cazurilor în care activitatea respectivă aduce prejudicii IMA ICCIT sau perturbă activitatea altor rezidenți
- 4) IMA ICCIT se obligă să asigure paza și supravegherea video în afara programului de funcționare a IA ICCIT.

2.9. Obligațiile societății comerciale incubate (rezidentul)

- 1) Rezidentul are obligația de a plăti contravaloarea serviciilor IA ICCIT stabilite corespunzător pct. 2.5
- 2) Rezidentul are obligația de a prezenta la solicitarea I.P. CMDA, toate documentele contabile, situațiile financiare, contractele etc., din care să reiasă că desfășoară o activitate conform planului de afaceri și se încadrează în indicatorii planificați.
- 3) Rezidentul are obligația de a elibera locul de activitate și de a-l predă, în condițiile primite inițial, împreună cu mobilierul și echipamentul existent, într-un termen de 1 lună de la data notificării făcute în formă scrisă de către I.P. CMDA, **dacă din situațiile financiare prezentate după 1 (un) an reiese că societatea incubată nu realizează profit.**
- 4) Rezidentul are obligația de a elibera și de a predă locul de activitate, în stare corespunzătoare, împreună cu mobilierul și echipamentul existent la intrarea în incubator, la sfârșitul a 24 de luni de la incubare.
- 5) Rezidentul are obligația de a efectua lucrările specifice întreținerii, reparațiilor și înlocuirii instalațiilor aflate în folosința exclusivă, precum și orice reparații și despăgubiri cauzate infrastructurii IA ICCIT din culpa sa.
- 6) Rezidentul se obligă să nu desfășoare activități care pot limita buna folosire a spațiilor comune și a spațiilor învecinate și să răspundă pentru orice stricăciune sau degradare, datorate faptelor proprii, colaboratorilor sau clienților săi.
- 7) Rezidentul are obligația să asigure accesul pentru efectuarea lucrărilor de reparații sau intervenție impuse de necesitatea menținerii în stare de funcționalitate și siguranță a spațiilor sau infrastructurii IA ICCIT
- 8) Rezidentul are obligația de a desfășura numai activitățile prezentate în planul de afaceri.

**Incubatorul de Afaceri
pentru Industriile Culturale, Creative și Sectorul IT
Formular de aplicare**

1. Informație generală

Denumirea companiei: _____

Forma organizatorică: _____

Data fondării companiei: _____

Proprietarii companiei: _____

Director/Persoana de contact: _____

Informații de contact / tel: _____

2. Activități planificate

Care sunt domeniile de activitate pe care le veți desfășura în cadrul incubatorului de afaceri? Indicați produsul de bază pe care intenționați să-l produceți sau serviciile pe care le veți presta.

Producere (specificați): _____

Prestarea serviciilor (specificați): _____

3. Vânzări planificate

Planificat în 2023, (în cifre): _____ MDL

Planificat în 2024 (în cifre): _____ MDL

Planificat în 2025, (în cifre): _____ MDL

4. Resurse umane

Indicați numărul de angajați în afacerea Dvs.

numărul de angajați: _____

angajați permanent planificați: _____

angajați temporar planificați: _____

6. Produsul. Serviciile. Piața.

Care sunt produsele/serviciile Dvs. și unde intenționați să le comercializați?

Denumirea Produsului/serviciului	Potențiali clienți	Puncte de vânzare	Principalii concurenți

7. Necesitatea de investiții

Care este necesarul de investiții, în lei, de care aveți nevoie pentru a dezvolta afacerea dvs. pentru:

Primul an de activitate _____

Al doilea an de activitate _____

Al treilea an de activitate _____

8. Informația financiară

1. După caz:

Vă rugăm să completați tabelul de mai jos, indicând cota procentuală a fiecărui tip de cheltuieli, în raport cu total vânzări.

	Anul trecut	Anul curent
Total vânzări	100%	100%

Costul materii prime		
Costul forței de munca		
Costul de la uzura mijloacelor fixe		
Costuri administrative		
Costuri comerciale		
Costuri de transport		
Impozite		
Alte costuri		

Folosiți credite comerciale?

Da Nu

Dacă nu, doriți să luați?

Da Nu



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMIE, COMERȚ ȘI TURISM

nr. 1-05/2-521 din 11 aprilie 2023

la nr. _____ din _____

Consiliul municipal Chișinău

NOTĂ INFORMATIVĂ
la proiectul deciziei Consiliului municipal Chișinău
cu privire la completarea Deciziei nr. 9/14 din 21.07.2022 „Cu privire la aprobarea
Programului municipal pilot „Start-up pentru tineri și migranți”

Proiectul de decizie propus spre examinare a fost elaborat în conformitate cu prevederile deciziei Consiliului municipal Chișinău nr. 9/14 din 21 iulie 2022 „Cu privire la aprobarea Programului municipal pilot „Start-up pentru tineri și migranți”.

Astfel, se propune de a aproba completarea punctului nr. 1 din decizia CMC nr. 9/14 din 21.07.2022 „Cu privire la aprobarea Programului municipal pilot „Start-up pentru tineri și migranți”, după cum urmează: „1.3. Regulamentul privind funcționarea Incubatorului Municipal de Afaceri pentru dezvoltarea în municipiul Chișinău a Industriilor Culturale, Creative și Sectorului Tehnologii Informaționale, conform anexei nr.3”.

În conformitate cu Regulamentul prezentat în anexă la proiectul de decizie a CMC se propune ca Incubatorul municipal de afacere pentru dezvoltarea industriilor culturale, creative și sectorul IT din municipiul Chișinău să fie conceput ca o unitate de sprijin atât a înființării cu succes a întreprinderilor micro, mici și mijlocii, cât și de susținere a acestora în primii ani de activitate. Incubatorul municipal va pune la dispoziția tinerilor antreprenori, participanți la Programul municipal pilot „Start-up pentru tineri și migranți” infrastructura fizică necesară derulării afacerilor, servicii de consultanță în afaceri adaptate la specificul fiecărei companii și oportunități pentru stabilirea de contacte cu potențialii beneficiari (networking). Întreprinderile mici și mijlocii care au beneficiat de sprijin în cadrul Incubatorului de Afaceri ar fi mult mai puțin predispuse riscului de a eșua în primii 2-3 ani de activitate după înființarea lor. Rezident al incubatorului de afaceri poate fi orice operator economic, persoană juridică, care funcționează conform legii și desfășoară activități economice în interiorul incubatorului de afaceri, beneficiind de statutul de rezident pentru o perioadă definită.

Incubatorul municipal de afacere pentru dezvoltarea industriilor culturale, creative și sectorul IT din municipiul Chișinău are drept scop crearea infrastructurii necesare pentru a dezvolta afacerile în sectoarele nominalizate prin:

- 1) Acordarea spațiilor fizice și virtuale pentru activitate;
- 2) Acordarea suportului logistic și tehnic pentru tinerii aflați la etapa inițierii unui Start-up;
- 3) Organizarea cursurilor de instruire și de mentorat;

- 4) Asigurarea suportului informativ privitor la toate sursele de finanțare a afacerii din Republica Moldova, dar și îndemnarea de a accesa resursele Centrului Municipal pentru Dezvoltarea Afacerilor;
- 5) Asigurarea accesului la spațiu informativ ce ține de ofertele de colaborare internaționale din sectorul industriilor nominalizate;
- 6) Crearea bazei de date actualizate permanent, care va prezenta necesitatea locală de servicii nominalizate achiziționate de marii antreprenori și sectorul public.

Tinerii vor avea dreptul la reședință fizică și virtuală în Incubatorul municipal (adresă juridică, acces la ofertele de colaborare locale și internaționale, utilizarea programată a spațiilor și a infrastructurii incubatorului).

Astfel, Incubatorul municipal de afaceri va fi un loc unde sunt concentrate, într-un spațiu limitat, întreprinderile nou-înregistrate în municipiul Chișinău, cu scopul de a spori șansa acestora de creștere și mărirea duratei de supraviețuire, furnizându-le spații modulare unde se oferă sprijin managerial și servicii de asistență în condiții facilitate. Adresa fizică a Incubatorului municipal - str. Mihai Viteazul 2a (clădire separată în spatele Preturii sectorului Buiucani).

Se propune ca Rezidentul Incubatorului municipal să fie incubat timp de 24 luni, în care acesta desfășoară o activitate economică, beneficiind de toate facilitățile și serviciile oferite de Incubatorul municipal.

Denumirea Incubatorului municipal - este Incubatorul Municipal de Afaceri pentru dezvoltarea Industriilor Culturale, Creative și Sectorului Tehnologiilor Informaționale. Incubatorul Municipal de Afaceri pentru dezvoltarea Industriilor Culturale, Creative și Sectorului IT se propune a fi gestionat de către I.P. Centrului Municipal pentru Dezvoltarea Afacerilor.

Categoriile de beneficiari:

A. tânăr viitor antreprenor, cu vârsta între 18-40 ani care are viza de reședință în Municipiul Chișinău și dorește să deschidă o afacere sau deține o întreprindere înregistrată în municipiul Chișinău de cel mult 12 luni;

B. lucrător migrant care a fost sau este plecat peste hotarele țării cu scopul desfășurării activității de muncă sau beneficiarii de remitențe (soț/soție sau rudă de gradul întâi) cu vârsta de până la 40 ani, având reședință permanentă în municipiul Chișinău și deține o întreprindere înregistrată în municipiul Chișinău;

C. tânăr refugiat viitor antreprenor ce a creat un parteneriat cu un tânăr rezident care are viza de reședință în Municipiul Chișinău, ambii fiind cu vârsta între 18-40 ani și doresc să deschidă o afacere sau dețin o întreprindere înregistrată în municipiul Chișinău de cel mult 12 luni;

De menționat că, criteriile de eligibilitate pentru solicitarea incubării de către beneficiarii menționați sunt similare criteriilor specificate în pct. 4 din Programul municipal pilot „Start-up pentru tineri și migranți” aprobat prin decizia CMC nr. 9/14 din 21.07.2022.

Domenii de activitate ale Incubatorului municipal sunt:

- prestare de servicii individuale outsourcing (design de logo-uri, SMM, creare de content pentru youtube și alte rețele sociale, promovare de produse, dezvoltare de branduri, SEO, vânzare de foto / video, etc.).

- formarea echipelor de creație și prestare de servicii outsourcing pentru proiecte internaționale (design grafic, design video, FinTech, GovTech, EduTech, MedTech, servicii google maps, etc.).

¹ Atenție! Documentul conține date cu caracter personal prelucrate în cadrul sistemului de evidență nr. 0001956-(001-008), înregistrat în Registrul de evidență al operatorilor de date cu caracter personal www.registru.datepersonale.md. Prelucrarea ulterioară a acestor date poate fi efectuată numai în condițiile prevăzute de Legea nr. 133 din 08.07.2011 privind protecția datelor cu caracter personal.

- creare de produs propriu și export de produse finite sau servicii cu brand local (jocuri proprii, creare de desene animate, creare de softuri, sisteme de prelucrarea Big Data, sisteme de comunicare și transmitere a datelor, etc.).

Principiile de funcționare a Incubatorului municipal urmează a fi următoarele:

- Selectivitate: incubatorul selectează proiectele capabile să contribuie la dezvoltarea locală, prin dezvoltarea de afaceri și locuri de muncă;
- Sinergie: reflectată în planurile de afaceri ale companiilor, prin reunirea unei largi palete de servicii necesare derulării afacerilor oferite firmelor incubate.
- Monitorizare: odată selectate, proiectele sunt în mod sistemic monitorizate, în scopul determinării modului adecvat de intervenție a coordonatorilor și experților.
- Complementaritate: incubatorul de afaceri oferă servicii specializate unei anumite categorii de întreprinzători, acționând ca factor complementar față de organizațiile existente de sprijinire a dezvoltării Start-up-urilor private.

Este important de a menționa serviciile pe care urmează să le ofere Incubatorul municipal de afaceri rezidenților. Astfel, rezidenții vor beneficia de:

(1) servicii de asigurare de utilități: apă rece, canalizare, energie electrică, încălzire, salubritate, acces la rețeaua de internet, săli de conferințe și instruirii, servicii de pază, curățenie și întreținere;

(2) servicii suport: accesul la bazele de date și rețele, servicii de formare și training, servicii de consultanță, diagnosticarea afacerilor, servicii de marketing și studierea pieței, servicii juridice.

Rezidenții IMA vor avea posibilitatea să utilizeze câte un loc de lucru, cu toate dotările tehnice existente, astfel încât să poată avea acces la utilități, să beneficieze de infrastructura incubatorului și de serviciile oferite.

Procesul de selectare a rezidenților Incubatorului municipal va fi asigurat de I.P. CMDA în funcție de următoarele criterii principale:

- 1) caracterul inovativ al afacerii avute în vedere;
- 2) încadrarea în principalele domenii de interes ale incubatorului;
- 3) șansele de succes ale afacerii, sau cel puțin sustenabilitatea sa;
- 4) impactul social-economic potențial al viitoarei afaceri;
- 5) numărul de locuri de muncă create.

Perioada de depunere a dosarelor pentru a deveni rezident al Incubatorului este 01-15 decembrie a fiecărui an. La eliberarea unor locuri din Incubator în timpul anului de gestiune – se va anunța concursuri suplimentare pentru completarea locurilor libere în Incubatorul municipal.

De asemenea în Regulamentul sunt descrise responsabilitățile Incubatorului municipal, obligațiile rezidenților, precum și alte prevederi ce țin interacțiunea acestora.

În contextul celor expuse, solicităm susținerea proiectului decizie nominalizate.

Roman VITIUC
Șef al Direcției generale

Ex.: Andrei Timuș
Tel. 022-22-73-88



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
Comisia pentru buget, economie, finanțe, patrimoniu public local,
agricultură și problemele suburbiilor

A V I Z

din 25.04.2023

la proiectul de decizie al Consiliului municipal Chișinău „Cu privire la completarea Deciziei nr.9/14 din 21.07.2022 „Cu privire la aprobarea Programului municipal pilot „Start-up pentru tineri și imigranți””

S-a examinat proiectul de decizie nominalizat.

S-a votat: pro 3, contra 0, abținut 2.

S-a decis: Se aproba avizul negativ la proiectul de decizie al Consiliului municipal „Cu privire la completarea Deciziei nr.9/14 din 21.07.2022 „Cu privire la aprobarea Programului municipal pilot „Start-up pentru tineri și imigranți”” și se propune Consiliului municipal spre examinare și aprobare.

Președinte

Roman Cojuhari

Secretar de ședință