

# ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea **Lucrări de reparație în cadrul LTPA Elena Alistar subordonat DETS**

**Botanica;**

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție **LD**

(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: **DETS sectorul Botanica**
2. IDNO: **1007601010448**
3. Adresa: **Bd. Traian 21/2 mun. Chișinău**
4. Numărul de telefon/fax: **022776711**
5. Adresa de e-mail **[achizitiidetsbotanica@gmail.com](mailto:achizitiidetsbotanica@gmail.com)** și pagina web oficială a autorității contractante: **<https://detsbotanica.md/anunturi-de-participare/>**
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: ***documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP***  
**<https://achizitii.md/ro/public/tender/21087011/>**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Organizație bugetară**
8. Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu):  
**Da**  
Link-ul către planul de achiziții publice publicat: **<https://detsbotanica.md/achizitii/achizitii/>**
9. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		<b>Lotul 1</b>				
1	45200000-9	<b><u>Lucrări de reparație în cadrul LTPA Elena Alistar subordonat DETS Botanica</u></b>	buc	1	<b>Conform listei cantităților de lucrări prevăzute în caietele de sarcini.</b> Condițiile speciale de care depinde îndeplinirea contractului: a) prețul lucrărilor include toate cheltuielile, inclusiv TVA și trebuie să fie fix pe toată perioada de executare a contractului; b) prețul ofertei se stabilește de către ofertant în baza cerințelor care le-a primit de la organizatorul procedurii de achiziție. Cheltuielile suplimentare, volumul lucrărilor incluse în sarcina de lucru dar care nu au fost luate în considerare de ofertant la prezentarea prețului, nu se acoperă de către Beneficiar; c) Participanții asigură efectuarea lucrărilor în conformitate cu documentația de deviz și se vor conduce de Legea privind calitatea în construcții nr.721 din 02.02.1996 și Legea privind	5 055 129.18

					<p>protecția consumatorilor nr.105 din 13.03.2003; Informației Ministerului Dezvoltării regionale și Construcției nr.864 din 01.05.2017 cu privire la determinarea valorii obiectelor de construcții; MO din 12.05.2017; - utilizarea de materiale de construcție cu impact redus asupra mediului. d) Contractul se încheie între beneficiarul de stat și ofertantul câștigător în termen de 2 zile de la data la care i-a fost remis spre semnare; e) Lucrările vor începe în decurs de 3 zile de la semnarea contractului și primirii ordinului de începere a execuției lucrărilor. f)Termenul de garanție a lucrărilor prestate este de 6 ani din momentul recepției lucrărilor; g) Agentul economic va garanta executarea contractului, depunând o garanție de asigurare a executării contractului în sumă de 15 % din suma contractului, în timpul încheierii contractului. Garanția de asigurare a executării contractului se constituie de către ofertant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului. Dirigintele de șantier autorizat pentru îndeplinirea lucrărilor conform caietului de sarcini.</p> <p><b>Operatorul economic va restitui costul apei și energiei electrice utilizate din cadrul instituției la care sunt efectuate lucrări.</b></p> <p>**** Dacă oferta, inclusiv documentele de calificare care o însoțesc, nu corespund cerințelor prestabilite în prezentul caiet de sarcini sau acestea nu sunt completate, semnate în modul corespunzător, ea va fi respinsă de către autoritatea contractantă, și nu poate fi rectificată în scopul corespunderii cerințelor înaintate.</p>	
<b>Valoarea estimativă totală FĂRĂ TVA</b>					<b>5 055 129.18</b>	

**10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):**

**1) Pentru un singur lot;**

**2) Pentru mai multe loturi;**

**3) Pentru toate loturile;**

**4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant.**

**11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite**

(indicați se admite sau nu se admite)

**12. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: 31.08.2024**

**13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2024**

**14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu**

(indicați da sau nu)

**15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): Conform legislației în vigoare.**

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

**16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	<b>Declarație privind valabilitatea ofertei</b>	Ofertantul are obligația, prin depunerea declarației privind valabilitatea ofertei (anexa nr. 8), de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire. Termenul valabilității ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută în anexa nr. 2 (anunț de participare) se respinge de către grupul de lucru ca fiind necorespunzătoare. Obligatoriu semnarea prin semnătura electronică.	<b>Obligatoriu se încarcă în SIA RSAP</b>
2	<b>garanția pentru ofertă 1%</b>	Scrisoare de garanție bancară (anexa nr. 9) confirmată prin semnătura și ștampila a băncii <b>sau transfer bancar</b> . În cazul unei asocieri, garanția pentru ofertă se depune de antreprenorul general (liderul asociației). <b>Valabilă 120 zile</b> . Obligatoriu semnarea prin semnătura electronică. Denumirea Băncii: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat Codul fiscal: 1007601010448 Contul de decontare/trezoreria: MD87TRPCDV518410A00780AA Contul bancar: 226614 cu nota “ garanția pentru ofertă nr. _____ din ”	<b>Obligatoriu se încarcă în SIA RSAP</b>
3	<b>Propunerea financiară</b>	ofertantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică de lucrări. Obligatoriu semnarea prin semnătura electronică.	<b>Obligatoriu se încarcă în SIA RSAP</b>
4	<b>Propunerea tehnică</b>	ofertantul elaborează propunerea tehnică, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum și cerințele prevăzute în caietul de sarcini, cât și lista cu cantitățile de lucrări. În acest scop propunerea tehnică conține: a) <b>graficul de executare a lucrării (anexa nr. 10)</b> ; b) <b>documentația de deviz (formularele 3, 5 și 7)</b> corespunzător CPL.01.01-2012 sau alte metode elaborate și aprobate prin acte normative de către Ministerul Economiei și Infrastructurii). (Prețurile indicate în documentația de deviz (Formularele 3, 5 și 7) se indică în lei moldovenești, cu două cifre după virgule. Obligatoriu semnarea prin semnătura electronică.	<b>Obligatoriu se încarcă în SIA RSAP</b>
5	<b>DUAE</b>	Pentru confirmarea datelor de calificare în cadrul procedurii de achiziție publică, operatorul economic completează și prezintă DUAE, conform formularului, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor în vigoare, în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă. Prezentarea oricărui alt formular DUAE este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică. În cazul în care la evaluare se stabilesc discrepanțe între informațiile prezentate de către operatorul economic în DUAE și cerințele stabilite de către autoritatea contractantă, operatorul economic se descalifică, ceea ce duce la respingerea ofertei fiind stabilită ca inacceptabilă și neconformă. Mai multe persoane juridice au dreptul să se asocieze în scopul depunerii unei oferte comune, cu condiția că, fiecare asociat urmează să prezinte DUAE-ul separat. Asocierea trebuie prezentată în formă scrisă la solicitarea autorității contractante	<b>Obligatoriu se încarcă în SIA RSAP</b>

		odată ce a fost declarat în DUAE. Original. Confirmat prin semnătura ofertantului. obligatoriu semnarea prin semnătura electronica.	
6	<b>Garanția pentru lucrări executate</b>	minim 6 ani. obligatoriu semnarea prin semnătura electronica	<b>Obligatoriu se încarcă în SIA RSAP</b>
7	<b>Certificat privind lipsa sau existenta restanțelor la bugetul public național</b>	Copie. Eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului - conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al RM, valabil la ziua petrecerii procedurii). obligatoriu semnarea prin semnătura electronica. Restanța la ziua petrecerii procedurii conform Ordinul nr. 400 din 14.03.2014 cu privire la aprobarea Instrucțiunii privind evidența obligațiilor față de buget.	<b>Obligatoriu se încarcă în SIA RSAP</b>
8	<b>Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor</b>	(anexa nr. 22) Valabil la ziua petrecerii concursului. obligatoriu semnarea prin semnătura electronica.	<b>Obligatoriu se încarcă în SIA RSAP</b>
9	Garanția de bună execuție (operatorul desemnat câștigător) 15%	Contractul va fi însoțit de o Garanție de bună execuție (emisă de o bancă comercială) sau Garanția de bună execuție prin transfer la Contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: Direcția Educație, Tineret și Sport al sectorului Botanica Denumirea Băncii: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat Codul fiscal: 1007601010448 Contul de decontare/trezoreria: MD14TRPCDV518440A00780AA Contul bancar: 226614 cu nota "Pentru garanția de buna execuție a contractului nr. _____ din "	<b>Obligatorie p/u operatorul desemnat câștigător</b>
10	DECLARAȚIE privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	Original. Confirmat prin semnătura ofertantului. obligatoriu semnarea prin semnătura electronica. APROBAT prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 145 din 24 noiembrie 2020 În termen de 5 zile după primirea scrisoarei de înștiințare.	<b>Obligatorie p/u câștigător.</b>
<b>La solicitarea AC de către operator economic vor fi prezentate obligatoriu următoarele documente:</b>			
11	<b>Certificat privind managementul calității lucrărilor conform standardelor ISO în domeniu construcțiilor</b>	Operatorul economic urmează să prezinte, în cazul solicitării din partea autorității contactante, documente și certificate emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că respectă anumite standarde de asigurare a calității (ISO 9001; 14001;45001), acestea trebuie să se raporteze la sistemele de asigurare a calității, bazate pe seriile de standarde europene relevante, certificate de organisme conforme cu seriile de standarde europene privind certificarea, sau la standarde internaționale pertinente, emise de organisme acreditate. Valabil la ziua petrecerii concursului. obligatoriu semnarea prin semnătura electronica.	<b>La solicitarea AC Obligatoriu spre prezentare</b>
12	<b>Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit</b>	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii ofertantului.	<b>La solicitarea AC Obligatoriu spre prezentare</b>

13	<b>Minim ani de experiență</b>	<p>Ofertantul urmează să dispună de un nivel minim de experiență pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului:</p> <p>1) executarea în ultimii 5 ani a cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor/procesul-verbal de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțit de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului (informațiile date se vor include în anexele nr. 12 și nr. 13); sau</p> <p>2) valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract, procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor/ procesele-verbale de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțite de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului (informațiile date se vor include în anexele nr. 12 și nr. 13).</p>	<i>La solicitarea AC Obligativu spre prezentare</i>
14	<b>Certificatul de atestare Tehnico profesională a dirigintelui de șantier</b>	Valabil la ziua petrecerii concursului. obligatoriu semnarea prin semnătura electronica.	<i>La solicitarea AC Obligativu spre prezentare</i>
15	<b>Act bancar care va demonstra disponibilitatea de bani lichizi 40% din valoarea ofertei, linii creditare</b>	Valabil la ziua petrecerii concursului cât și pe perioada de executare a contractului. Confirmat prin certificat eliberat de la bancă cu semnătura și ștampila băncii de care este eliberat. Obligativu semnarea prin semnătura electronica.	<i>La solicitarea AC Obligativu spre prezentare</i>
16	<b>Anexe 13 , 14, 15, 16, 17</b>	<p>( în conformitate cu Ordin MF publicat în Monitorul Oficial nr. 147-151 din 18.06.2021) Prezentarea oricărui alt formular decât cel solicitat de către autoritatea contractantă, poate servi ca temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.</p> <p>La solicitarea autorității contactante, ofertantul urmează să prezinte documentele care demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională pentru executarea viitorului contract:</p> <p>5) o listă a lucrărilor executate și finisate în ultimii 5 ani, conform anexei nr. 13, <i>însoțit de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări</i>. Respectivele certificări indică beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați, valoarea, perioada și locul execuției lucrărilor și precizează dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit;</p> <p><b>După caz 2)</b> informații privind deținerea de laboratoare proprii autorizate și acreditate în modul stabilit sau a contractelor cu aceste laboratoare, pentru încercări de beton și a altor materiale și elemente de construcție care necesită încercări, incluse în ofertă;</p> <p>3) informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere, precum și ale persoanelor responsabile pentru execuția lucrărilor, inclusiv a arhitectului șef, inginerului șef și dirigintelui de șantier, atestați conform legislației (confirmat prin certificat de atestare profesională) și cu o experiență similară în domeniul lucrării ce urmează să fie executată, conform anexei nr. 15;</p> <p>4) o declarație referitoare la efectivele medii anuale al personalului angajat și ale cadrelor de conducere în ultimii 3 ani;</p> <p>5) dacă este cazul, informații privind măsurile de protecție a mediului pe care operatorul economic le poate aplica în timpul îndeplinirii contractului de lucrări sau servicii de proiectare și de lucrări, în corespundere cu pct. 44;</p> <p>6) o declarație referitoare la utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice</p>	<i>La solicitarea AC Obligativu spre prezentare</i>

		de care poate dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de lucrări sau servicii de proiectare și de lucrări, conform anexei nr. 14; 7) informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze, conform anexei nr. 16. De asemenea, urmează a fi atașat/atașate la anexa nr.16, copia/copiile contractului/contractelor încheiat/încheiate cu subantreprenorii.	
17	<b>Certificat specialiștii atestați în domeniu SSM nivel 1 și 2</b>	Valabil la ziua petrecerii concursului cât și pe perioada de executare a contractului. Obligatoriu semnarea prin semnătura electronică.	<i>La solicitarea AC Obligatoriu spre prezentare</i>
18	<b>Dacă este cazul vor fi prezentate anexe 18, 19, 20, 21</b>	confirmată prin semnătura ofertantului	<i>La solicitarea AC Obligatoriu spre prezentare</i>
Notă:	Operatorii economici pregătesc ofertele conform cerințelor stabilite în anunțul de participare, publicat de către autoritatea contractantă. Dacă oferta, inclusiv formularele care o însoțesc, nu corespunde cerințelor prestabilite în invitația/anunțul de participare, inclusiv în documentația de atribuire sau aceasta nu este completată, semnată electronic și, după caz, semnată și ștampilată în modul corespunzător, ea se respinge de către autoritatea contractantă, și nu poate fi rectificată cu scopul de a corespunde cerințelor, prin corectarea sau înlăturarea devierilor sau rezervelor necorespunzătoare, excepție constituind doar corectarea greșelilor aritmetice sau abaterilor neînsemnate.		
	Refuzul ofertantului câștigător de a depune garanția de bună execuție sau de a semna contractul constituie motiv pentru anularea atribuirii contractului și reținerii garanției pentru ofertă. În acest caz, autoritatea contractantă poate atribui contractul următorului ofertant cu oferta cea mai bine clasată, a cărei ofertă este conformă cerințelor și care este apreciată de către autoritatea contractantă a fi calificată în executarea contractului. Totodată, autoritatea contractantă este în drept să respingă toate celelalte oferte.		
	în Monitorul Oficial nr. 147-151 din 18.06.2021 a fost publicat Ordinul Ministerului Finanțelor cu privire la aprobarea <b>Documentației standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări</b> (nr. 69, 7 mai 2021) <a href="https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=126683&amp;lang=ro">https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=126683&amp;lang=ro</a>		
	Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de lucrări are obligația să prezinte anexele prevăzute în prezenta documentație, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate, conform cerințelor stabilite în anexa nr. 2.		

**17. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz nu se aplică.**

**18. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): SIA RSAP**

**Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):**

a) prețul lucrărilor include toate cheltuielile, inclusiv TVA și trebuie să fie fix pe toată perioada de executare a contractului;

b) prețul ofertei se stabilește de către ofertant în baza cerințelor care le-a primit de la organizatorul procedurii de achiziție. Cheltuielile suplimentare, volumul lucrărilor incluse în sarcina de lucru dar care nu au fost luate în considerație de ofertant la prezentarea prețului, nu se acoperă de către Beneficiar;

c) Participanții asigură efectuarea lucrărilor în conformitate cu documentația de deviz și se vor conduce de Legea privind calitatea în construcții nr.721 din 02.02.1996 și Legea privind protecția consumatorilor nr.105 din 13.03.2003; Informației Ministerului Dezvoltării regionale și Construcției nr.864 din 01.05.2017 cu privire la determinarea valorii obiectelor de construcții; MO din 12.05.2017

d) Contractul se încheie între beneficiarul de stat și ofertantul câștigător în termen de 2 zile de la data la care i-a fost remis spre semnare;

e) Lucrările vor începe în decurs de 3 zile de la semnarea contractului și primirii ordinului de începere a execuției lucrărilor.

f) Termenul de garanție a lucrărilor prestate este de 6 ani din momentul recepției lucrărilor;

g) Agentul economic va garanta executarea contractului, depunând o garanție de asigurare a executării contractului în sumă de 15 % din suma contractului, în timpul încheierii contractului. Garanția de asigurare a executării contractului se constituie de către ofertant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

-Dirigintele de șantier autorizat pentru îndeplinirea lucrărilor conform caietului de sarcini.

-Operatorul economic va restitui costul apei și energiei electrice utilizate din cadrul instituției la care sunt efectuate lucrări.

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: **preț cel mai scăzut**

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: [ora exactă] **STABILIT DE SIA RSAP**
- pe: [data] data și ora deschiderii va fi anunțată de către platforma la care sunteți înregistrați STABILIT DE SIA RSAP.

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: **120 zile**

24. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP**

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".*

26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **limba de stat RM**

27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **nu**

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*

*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*

*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): **\_ nu este cazul.**

30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **\_ nu se aplică**

31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu a fost publicat.

32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **\_anul 2023**

33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	SE ACCEPTĂ
sistemul de comenzi electronice	NU SE ACCEPTĂ
facturarea electronică	SE ACCEPTĂ
plățile electronice	SE ACCEPTĂ

34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu

(se specifică da sau nu)

35. Alte informații relevante:

**ÎN CAZ DE NECESITATE LA SOLICITAREA AC OPERATORII ECONOMICI  
VOR PREZENTA ACTELE SOLICITATE ÎN TERMEN DE 3 Zile.**

Toate documentele (formulare) menționate în ANUNȚ vor fi completate fără nici o modificare sau abatere de la original, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor poate atrage respingerea ofertei ca fiind necorespunzătoare.

Conducătorul grupului de lucru: Ion Musteață \_\_\_\_\_ .