

PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU

DISPOZIȚIE

nr. _____

din _____

Cu privire la casarea mijloacelor
fixe ale IPLT „Traian”

Având în vedere nota informativă a IPLT ”Traian” nr. 01 din 06.06.2023, ca urmare a examinării proceselor-verbale de casare a mijloacelor fixe nr. 01-38 din 06.06.2023, în conformitate cu prevederile Regulamentului privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 500/1998, prevederile Regulamentului privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele (fondurile) fixe, art. 15 alin. (1) pct. 1) lit. c) și art. 17 alin. (4) din Legea nr. 136/2016 privind statutul municipiului Chișinău, art. 26 alin. (5), art. 29 alin. (1) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, dispoziției nr. 1616- dc din 01.11.2022 „Cu privire la delegarea unor atribuții ale Primarului General, Viceprimarilor și Secretarului interimar al Consiliului Municipal Chișinău”, viceprimarul municipiului Chișinău DISPUNE:

1. Se acceptă casarea mijloacelor fixe ale IPLT „Traian”, în sumă de 211472,98 lei, conform registrului anexat.
2. IPLT „Traian” va asigura:
 - 2.1. Înregistrarea în evidența contabilă a valorii activelor utilizabile, obținute în urma casării, conform proceselor-verbale de casare a mijloacelor fixe;
 - 2.2. Excluderea mijloacelor fixe casate din evidența contabilă a instituției.
3. Controlul executării prevederilor prezentei dispoziții mi-l asum.

VICEPRIMAR

Angela CUTASEVICI

Anexă

la dispoziția viceprimarului
municipiului Chișinău
nr. _____ din _____

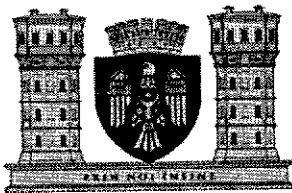
**Registrul mijloacelor fixe ce urmează a fi casate și excluse de la balanța
Instituției Publice Liceul Teoretic „Traian” municipiul Chișinău
conform proceselor-verbale nr. 1-38 din 06.06.2023**

Nr. d/o	Denumirea și marca mijlocului fix	Numărul de inventar sau de stat	Data punerii în funcțiune	Costul de intrare/ valoarea inițială, lei	Valoarea reziduală/ rămasă probabilă, lei	Codul de clasificare	Durata de utilizare	Amortizarea/ uzura calculată, lei	Valoarea contabilă / de bilanț, lei	Gradul amortizării/ uzurii, %	Note
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Bloc de sistemă	31460405	01.01.1998	6 252,00	0,00	14 8471	3	6 252,00	0,00	100,00	uzat
2	Bloc de sistemă	31460406	01.01.1998	6 252,00	0,00	14 8471	3	6 252,00	0,00	100,00	uzat
3	Bloc de sistemă	31460407	01.01.1998	6 252,00	0,00	14 8471	3	6 252,00	0,00	100,00	uzat
4	Bloc de sistemă	31460408	01.01.1998	6 252,00	0,00	14 8471	3	6 252,00	0,00	100,00	uzat
5	Bloc de sistemă	31460409	01.01.1998	6 253,00	0,00	14 8471	3	6 253,00	0,00	100,00	uzat
6	Bloc de sistemă	31460410	01.01.1998	6 253,00	0,00	14 8471	3	6 253,00	0,00	100,00	uzat
7	Bloc de sistemă	31460411	01.01.1998	6 252,00	0,00	14 8471	3	6 252,00	0,00	100,00	uzat
8	Bloc de sistemă	31460412	01.01.1998	6 252,00	0,00	14 8471	3	6 252,00	0,00	100,00	uzat
9	Bloc de sistemă	31460413	01.01.1998	6 252,00	0,00	14 8471	3	6 252,00	0,00	100,00	uzat
10	Bloc de sistemă	31460414	01.01.1998	6 252,00	0,00	14 8471	3	6 252,00	0,00	100,00	uzat
11	Contor de căldură	31430027	01.01.1998	5 670,00	0,00	14 9028	9	5 670,00	0,00	100,00	uzat
12	Strung de geluit	31610101	01.01.1998	2 982,00	0,00	148 419	10	2 982,00	0,00	100,00	uzat
13	Strung de geluit	31610102	01.01.1998	2 489,00	0,00	148 419	10	2 489,00	0,00	100,00	uzat
14	Plită electrică cu 6 focuri	31420434	28.09.2014	25 063,10	0,00	148 417	7	25 063,10	0,00	100,00	uzat
15	Plită electrică cu 4 focuri	31420543	25.08.2013	4 230,00	0,00	148 417	7	4 230,00	0,00	100,00	uzat
16	Uscător de mâini din inox 2500 w	31610117	10.09.2015	2 980,00	0,00	169 403	7	2 980,00	0,00	100,00	uzat

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
17	Camera frigider	31420016	01.01.1998	2 636,00	0,00	148 417	8	2 636,00	0,00	100,00	uzat
18	Marmit electric	31420615	10.09.2013	3 472,00	0,00	148 543	7	3 472,00	0,00	100,00	uzat
19	Computer PAVM	31460429	01.01.2005	7 127,00	0,00	14 8471	3	7 127,00	0,00	100,00	uzat
20	Computer WORKSTATION	31460438	01.01.2008	7 383,00	0,00	14 8471	3	7 383,00	0,00	100,00	uzat
21	Computer WORKSTATION	31460434	01.01.2008	7 383,00	0,00	14 8471	3	7 383,00	0,00	100,00	uzat
22	Computer WORKSTATION	31460436	01.01.2008	7 383,00	0,00	14 8471	3	7 383,00	0,00	100,00	uzat
23	Computer WORKSTATION	31460215	01.01.2008	7 383,00	0,00	14 8471	3	7 383,00	0,00	100,00	uzat
24	Computer WORKSTATION	31460442	01.01.2008	7 383,00	0,00	14 8471	3	7 383,00	0,00	100,00	uzat
25	Computer WORKSTATION	31460439	01.01.2008	7 383,00	0,00	14 8471	3	7 383,00	0,00	100,00	uzat
26	Computer WORKSTATION	31460435	01.01.2008	7 383,00	0,00	14 8471	3	7 383,00	0,00	100,00	uzat
27	Computer WORKSTATION	31460440	01.01.2008	7 383,00	0,00	14 8471	3	7 383,00	0,00	100,00	uzat
28	Computer WORKSTATION	31460441	01.01.2008	7 383,00	0,00	14 8471	3	7 383,00	0,00	100,00	uzat
29	Computer WORKSTATION	31460433	01.01.2008	7 383,00	0,00	14 8471	3	7 383,00	0,00	100,00	uzat
30	Monitor	31460398	01.01.1998	1 876,00	0,00	14 8471	3	1 876,00	0,00	100,00	uzat
31	Monitor	31460403	01.01.1998	1 594,00	0,00	14 8471	3	1 594,00	0,00	100,00	uzat
32	Monitor	31460402	01.01.1998	1 876,00	0,00	14 8471	3	1 876,00	0,00	100,00	uzat
33	Monitor	31460395	01.01.1998	1 876,00	0,00	14 8471	3	1 876,00	0,00	100,00	uzat
34	Monitor	31460405	01.01.1998	1 876,00	0,00	14 8471	3	1 876,00	0,00	100,00	uzat
35	Monitor	31460400	01.01.1998	1 876,00	0,00	14 8471	3	1 876,00	0,00	100,00	uzat
36	Monitor	31460399	01.01.1998	1 876,00	0,00	14 8471	3	1 876,00	0,00	100,00	uzat
37	Monitor	31460397	01.01.1998	1 876,00	0,00	14 8471	3	1 876,00	0,00	100,00	uzat
38	Monitor Philips 193V5LSB2-1-1885	31460795	01.01.2018	3 745,88	0,00	14 8471	3	3 745,88	0,00	100,00	uzat
	Total	x	x	211 472,98	0,00	x	x	211 472,98	0,00	x	x

SECRETAR INTERIMAR
AL CONSILIULUI MUNICIPAL

ADRIAN TALMACI



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT
INSTITUȚIA PUBLICĂ LICEUL TEORETIC „TRAIAN”

No 01-03/168 din 06 iunie 2023

Directorului General

al DGF mun.Chișinău Dnei Olesea Pșenițchi

Notă informativă

**de prezentare a proiectului la dispoziția cu privire la casarea
mijloacelor fixe a IP LT Traian**

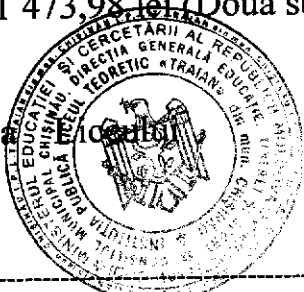
Prin prezenta, IPLT Traian, ca rezultat a exploatrrii multianuale și uzurii totale a mijloacelor fixe, în baza actelor agenților economici care dețin autorizația pentru eliberarea actelor confirmative privind imposibilitatea reparației mijloacelor fixe, solicită casarea acestora.

Avînd defecte și deteriorari esențiale obținute în urma utilizării intense pe perioada îndelungată din anii 1998-2022, lipsa pieselor de schimb, ca urmare reparația este inoportună din punct de vedere economic.

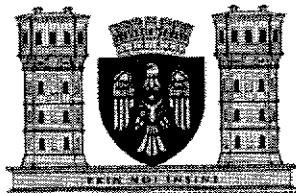
Proiectul dispoziției „Cu privire la aprobarea proceselor – verbale de casare a mijloacelor a IPLT Traian” se prezintă în Registrul actelor mijloacelor fixe ce urmează a fi casate, în care sunt incluse date cu privire la data punerii în funcțiune, costul de intrare, durata de utilizare, amortizarea, valoarea contabilă și gradul de amortizare. Prin casarea bunurilor nominalizate se urmărește scoaterea de la evidența contabilă a acestora.

Din motiv că ocupă spațiu, care ar putea fi utilizat, solicitrăm casarea mijloacelor fixe și scoaterea de la balanța instituției. În total se propune spre casare 38 de obiecte în suma totală de 211 473,98 lei (Două sute unsprezece mii patru sute șaptezeci și trei lei 98 bani).

Directoarea



Tatiana GOGU



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT
INSTITUȚIA PUBLICĂ LICEUL TEORETIC „TRAIAN”

25.04.2023 nr. 66-ab

ORDIN

„Cu privire la casarea mijloacelor fixe”

În conformitate cu Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 500 din 12 mai 1998 și a Regulamentului privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe,

ORDON:

1. Se creează comisia pentru casarea mijloacelor fixe neutilizabile în scopuri didactice și care nu pot fi supuse lucrărilor de reparație în IP LT „Traian”, în următoarea componență:
Peședintele comisiei: Gogu Tatiana – directoarea liceului,
Membrii comisiei:
 Usatfi Nadejda – directoare adjunctă,
 Carp Ala – directoare adjunctă,
 Panaiot Zinaida – președinta Comitetului sindical,
 Ciobanu Svetlana - profesoară de limbi moderne,
 Iovu Aliona – specialist principal al Direcției Management Financiar.
2. Dna Balan Ana va prezenta Direcției Generale Finanțe scrisoarea de însoțire, procesele verbale, Registrul și Proiectul privind casarea mijloacelor fixe pentru obținerea autorizației.
3. Responsabil pentru executarea acestui ordin și controlul procedurii de casare se desemnează contabilă - șefă Balan Ana.

Directoarea liceului



Tatiana Gogu