



PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU

DISPOZIȚIE

nr. 103-d

din 02 aprilie 2024

Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni
al administrației publice municipale pentru
anul 2024

În conformitate cu prevederile Legii nr. 229/2010 „Privind controlul financiar public intern”, în scopul menținerii unui sistem de control intern managerial eficace, precum și în vederea planificării, realizării și monitorizării conforme a activităților, în temeiul art. 15 (2) din Legea nr. 136/2016 „Privind statutul municipiului Chișinău”, art. 29 (2), art. 32 (1) din Legea nr. 436/2006 „Privind administrația publică locală”, Primarul General al municipiului Chișinău DISPUNE:

1. Se aprobă Planul de acțiuni al administrației publice municipale pentru anul 2024 (în continuare Plan), conform anexei.

2. Pretorii de sector, conducătorii de subdiviziuni structurale, întreprinderi municipale și societăți pe acțiuni vor asigura:

2.1. întreprinderea măsurilor necesare pentru monitorizarea obiectivelor și implementarea/executarea în termenele stabilite a acțiunilor incluse în Plan;

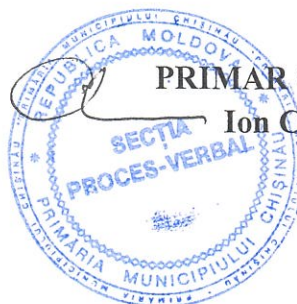
2.2. gestionarea eficientă a riscurilor aferente;

2.3. prezentarea semestrială, până la data de 15.07.2024 și 30.12.2024, a informațiilor privind progresele înregistrate Direcției administrație publică locală, în format electronic, la adresa de email: dapl@pmc.md, conform formatului stabilit.

3. Direcția administrație publică locală va asigura sinteza informațiilor, va elabora și prezenta Primarului General Raportul semestrial privind progresul înregistrat în implementarea acțiunilor prevăzute în Plan.

4. Prezenta dispoziție se aduce la cunoștința tuturor părților interesate.

5. Viceprimarii de ramură, secretarul interimar al Consiliului Municipal Chișinău vor asigura controlul executării prezentei dispoziții, conform domeniilor de competență.



PRIMAR GENERAL
Ion CEBAN

CUPRINS

| | |
|--|----|
| PLANUL ANUAL DE ACȚIUNI AL ADMINISTRAȚIEI PUBLICE MUNICIPALE PENTRU ANUL 2024..... | 2 |
| OBIECTIVUL NR. 1 PROMOVAREA ȘI REALIZAREA POLITICILOR PUBLICE INTRU ASIGURAREA UNEI ADMINISTRAȚII EFICIENTE | 2 |
| OBIECTIVUL NR. 2 DEZVOLTAREA SUSTENABILĂ A MUNICIPIULUI CHIȘINĂU | 4 |
| OBIECTIVUL NR. 3 IMPLEMENTAREA POLITICILOR BUGETAR-FISCALE ȘI GESTIONAREA FINANTELOR PUBLICE | 10 |
| OBIECTIVUL NR. 4 EFICIENTIZAREA GESTIONĂRII ȘI ASIGURAREA INTEGRITĂȚII PROPRIETĂȚII PUBLICE LOCALE | 11 |
| OBIECTIVUL NR. 5 PLANIFICAREA URBANĂ ȘI REGIONALĂ | 13 |
| OBIECTIVUL NR. 6 DEZVOLTAREA COMERȚULUI ÎN MUNICIPIUL CHIȘINĂU | 16 |
| OBIECTIVUL NR. 7 DEZVOLTAREA INFRASTRUCTURII DRUMURILOR ȘI MANAGEMENTUL TRASPORTULUI PUBLIC..... | 18 |
| OBIECTIVUL NR. 8 ÎMBUNĂTĂȚIREA SERVICIILOR LOCATIV-COMUNALE ȘI A UTILITĂȚILOR PUBLICE MUNICIPALE..... | 21 |
| OBIECTIVUL NR. 9 PROMOVAREA ȘI IMPLEMENTAREA POLITICILOR DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ | 25 |
| OBIECTIVUL NR. 10 ASIGURAREA UNEI DEZVOLTĂRI DURABILE A SISTEMULUI EDUCAȚIONAL MUNICIPAL | 26 |
| OBIECTIVUL NR. 11 ASIGURAREA RESPECTĂRII DREPTURILOR COPILULUI | 31 |
| OBIECTIVUL NR. 12 CONSOLIDAREA SISTEMULUI MUNICIPAL DE SĂNĂTATE CU ASIGURAREA ACCESULUI ECHITABIL AL POPULAȚIEI DIN MUNICIPIUL CHIȘINĂU LA SERVICII DE SĂNĂTATE CALITATIVE | 33 |
| OBIECTIVUL NR. 13. PROMOVAREA IDENTITĂȚII CULTURALE A CHIȘINĂULUI | 37 |
| OBIECTIVUL NR. 14 ASIGURAREA DEZVOLTĂRII SISTEMULUI DE CONTROL INTERN MANAGERIAL..... | 41 |
| LISTA ABREVIERILOR..... | 43 |



Anexă
la dispoziția Primarului General
nr. 1037 din 02 aprilie 2024

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNI AL ADMINISTRAȚIEI PUBLICE MUNICIPALE PENTRU ANUL 2024

OBIECTIVUL NR. 1 PROMOVAREA ȘI REALIZAREA POLITICILOR PUBLICE INTRU ASIGURAREA UNEI ADMINISTRAȚII EFICIENTE

Riscuri asociate

- Tergiversarea/nerespectarea procedurilor de inițiere, întocmire, avizare, consultare, expertizare a documentelor de politici și a proiectelor de decizii;
- Tergiversarea procesului de aprobare a Programului municipal ÎMM;
- Stabilirea indicatorilor strategici lacunari;
- Fluctuația de personal/resurse umane insuficiente în raport cu volumul sarcinilor;
- Regulamente/programe lacunare;

- Tergiversarea aprobării proiectelor de decizii de către CMC;
- Planificarea și organizarea defectuoasă a Forumului Economic;
- Tergiversarea raportării activităților realizate în cadrul proiectelor/programeelor;
- Imprevizibilitatea deciziilor politice; Trafic de influență;
- Disfuncționalități tehnice ale sistemului informațional;
- Mecanisme complexe și greu accesibile promovate prin Program;
- Reticență/interes redus din partea potențialilor investitori;
- Eșecul consultărilor publice ale proiectelor.

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicator de produs/rezultat | Termen de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|---|--|--------------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1.1. | Promovarea spre aprobare a Regulamentului cu privire la vânzarea-cumpărarea prin licitație a clădirilor, construcțiilor și a încăperilor cu destinație nelocuibilă, precum și a cotelor-părți ale acestora, proprietate publică a municipiului Chișinău | Minim un aviz al Comisiei de specialitate a CMC obținut Proiect de decizie prezentat la CMC spre aprobare | 01.01.2024 30.06.2024 | DGECT |
| 1.2. | Promovarea spre aprobare a Strategiei de dezvoltare a comerțului interior al municipiului Chișinău „Comerț - 2030” | Proiect de decizie avizat și înregistrat Minim un aviz al Comisiei de specialitate a CMC obținut Strategia „Comerț - 2030” prezentată în ședința CMC spre aprobare | 01.01.2024 30.06.2024 | DGECT |
| 1.3. | Promovarea spre aprobare a Programului municipal de dezvoltare a sectorului ÎMM în municipiul Chișinău - 2030 | Consultări publice organizate și desfășurate Proiect de decizie avizat și înregistrat în SOCACMC Minim un aviz al Comisiei de specialitate a CMC obținut Program municipal prezentat în ședința CMC spre aprobare | 01.01.2024 30.06.2024 | DGECT |

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicator de produs/rezultat | Termen de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|---|--|--------------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1.4. | Promovarea spre aprobare a Regulamentului privind efectuarea monitoring-ului financiar și corporativ a întreprinderilor municipale și societăților comerciale cu cota de participare a CMC în capitalul social | Proiect de decizie avizat și înregistrat în SOCACMC Minim un aviz al Comisiei de specialitate a CMC obținut Regulament prezentat în ședința CMC spre aprobare. | 01.01.2024 30.06.2024 | DGECT |
| 1.5. | Promovarea spre aprobare a Regulamentului privind modul și condițiile de acordare a permisiunii pentru utilizarea simbolicii locale a municipiului Chișinău | Proiect de decizie avizat și înregistrat în SOCACMC Minim un aviz al Comisiei de specialitate a CMC obținut Regulament prezentat în ședința CMC spre aprobare | 01.01.2024 30.06.2024 | DGECT |
| 1.6. | Inițierea Programului municipal „Alături de Diasporă” | Nr. de evenimente organizate și desfășurate Nr. de întrevederi/comunicări | 31.12.2024 | DRE; PS; ME/S |
| 1.7. | Identificarea și aplicarea proiectelor potențiale în cadrul programelor de finanțare deschise pentru APL de către donatori/finanțatori regionali și internaționali | Nr. de proiecte depuse în raport cu nr. de proiecte finanțate/acceptate | 31.12.2024 | DRE; PS; ME/S |
| 1.8. | Organizarea Forumului Economic al municipiului Chișinău „Chisinau Economic Forum 2024”, ediția a II-a | Concept elaborat și aprobat Plan de acțiuni elaborat și aprobat Servicii de organizare și desfășurare a Forumului identificate și contractate | 31.12.2024 | DRE; PS; ME/S |
| 1.9. | Participare la implementarea proiectului «NONA- New gOvernance for New spAces (Nouă Guvernare pentru Noi Spații) din cadrul Programului de Cooperare Transnațională pentru Regiunea Dunări | Activități realizate Rapoarte financiare elaborate și prezentate | 30.06.2024 | DRE; PS; ME/S |
| 1.10. | Valorificarea potențialului de cooperare investițional cu parteneri externi din Spania, Franța, Coreea de Sud, Polonia, Ungaria, Italia, Finlanda, Bulgaria, Qatar, România, Armenia, Georgia, Albania, Austria, China, Brazilia, Columbia, SUA, Israel | Contacte stabilite Nr. potențialilor investitori identificați | 31.12.2024 | DRE; PS; ME/S |
| 1.11. | Identificarea proiectelor și aplicarea la fondurile externe disponibile pentru implementarea comună în orașele înfrățite Mannheim, Grenoble, Alba Iulia, Suceava, și orașele partenere: Cluj Napoca, Hunedoara, București, | Nr. de proiecte identificate Nr. activităților realizate | 31.12.2024 | DRE; PS; ME/S |

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicator de produs/rezultat | Termen de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|---|--|---------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | Lublin ș.a | | | |
| 1.12. | Inițierea relațiilor de colaborare cu orașe de peste hotare și înaintarea spre aprobare a acordurilor de înfrățire/de colaborare dintre or. Chișinău și localități de peste hotare: Viena, Brașov, Sibiu, Cluj-Napoca, Lublin, Baku, Valencia, Varna, Plovdiv, Sofia, Barcelona, Hunedoara, Krakow, Tirana, Tallinn, Sao Paulo, Doha, Helsinki, Budapest ș.a. | Nr. de acorduri elaborate și înaintate spre aprobare CMC | 31.12.2024 | DRE; ME/S |
| 1.13. | Identificarea și aplicarea la programe inter-municipale și regionale pentru atragere de proiecte și finanțări, în comun cu orașele partenere | Nr. de proiecte elaborate și depuse pentru finanțare/aprobare | 31.12.2024 | DRE; ME/S |
| 1.14. | Asigurarea primirii delegațiilor oficiale cu ocazia Hramului orașului Chișinău 2024 | Program al vizitei elaborat Nr. delegațiilor primite | 31.12.2024 | DRE; ME/S |
| 1.15. | Implementarea Programului municipal Buget Civil Chișinău, ediția 2024 | Nr. de proiecte acceptate în raport cu cele depuse Sistem informațional actualizat și procedura de vot implementată Minim 2 rapoarte cu privire la nivelul de implementare a proiectelor elaborate și prezentate | 31.07.2024 | DRPBC, ME/S |

OBIECTIVUL NR. 2 DEZVOLTAREA SUSTENABILĂ A MUNICIPIULUI CHIȘINĂU

Riscuri asociate

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Influența necorespunzătoare și conflicte de interese nedeclarate/necontrolate; - Calitatea scăzută a conținutului City Guide; - Lipsa interesului din partea agenților economici; - Resurse financiare limitate sau tergiversarea alocării resurselor necesare; - Avize superficiale/negative din partea entităților responsabile; - Organizarea și desfășurarea necorespunzătoare a procedurilor de AP; - Tergiversarea coordonării proiectelor și eliberării actelor permissive; - Program lacunar și neviabil; | <ul style="list-style-type: none"> - Contestarea rezultatelor procedurilor de AP; - Subestimarea complexității situației din teren; - Nerespectarea obligațiilor contractuale de către operatori; - Mecanism complex și anevoios pentru implementare și accesare; - Portal web inactiv sau greu navigabil; - Reticența investitorilor în finanțarea proiectelor; - Executarea neconformă a lucrărilor; - Tergiversarea procesului de organizare a concursului/desemnarea câștigătorului. |
|--|--|

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicator de produs/rezultat | Termen de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|--|--|--------------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2.1 | Dezvoltarea identității turistice și promovarea municipiului Chișinău în calitate de „Oraș deschis pentru turiști” | Consultant selectat; Structura City Guide elaborată și agreată de | 01.01.2024 31.12.2024 | DGECT |

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicator de produs/rezultat | Termen de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|--|---|--------------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | părțile interesate City Guide elaborat City Guide tipărit – minim 1000 exemplare Lansată versiunea electronică a City Guide pentru eBook și iBook | | |
| 2.2. | Promovarea municipiului Chișinău drept destinație pentru investiții străine directe și dezvoltarea parteneriatelor publice private | Portal WEB – „invest.chisinau.md” funcțional 100% Cel puțin de 4 ori pe lună pagina facebook „Invest Chișinău” actualizată Nr. consultațiilor cetățenilor, potențialilor investitori acordate Nr. dosarelor/obiectelor municipale propuse pentru investiții - elaborate, completate și publicate pe portalul web | 01.01.2024 31.12.2024 | DGECT |
| 2.3. | Asigurarea procedurii de promovare a proiectelor investiționale prin parteneriate publice-private | Procedura de lansare a proiectului de PPP asigurată Procedura de achiziție publică pentru servicii de elaborare a SF anunțată Studiul de fezabilitate pentru PPP elaborat Proces de avizare al SF la APP asigurat SF elaborat și înaintat la CMC | 01.01.2024 31.12.2024 | DGECT |
| 2.4. | Asigurarea implementării politicilor în domeniul dezvoltării sectorului IMM la nivel municipal | Nr. dosarelor sistematizate și pregătite pentru examinare în cadrul ședințelor Consiliului Nr. beneficiarilor acceptați pentru finanțare în cadrul Programului municipal-pilot în raport cu Nr. dosarelor conforme elaborate Nr. rezidenților ai incubatoarelor municipale de afaceri Nr. informațiilor elaborate și prezentate factorilor de decizie | 01.01.2024 31.12.2024 | DGECT |
| 2.5. | Stimularea/promovarea culturii antreprenoriale (hackathon, concursuri ideilor de afaceri, cel mai bun antreprenor, etc.) | Nr. broșurilor, pliantelor privind suportul în afaceri disponibil elaborate și distribuite Cel puțin 2 campanii de informare pregătite și desfășurate | 01.01.2024 31.12.2024 | DGECT I.P. CMDA |

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicator de produs/rezultat | Termen de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|---|---|--------------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | Nr. sesiunilor de informare organizate Nr. persoanelor participante Ghid „Primii pași în afaceri” elaborat și lansat | | |
| 2.6. | Formarea și dezvoltarea competențelor antreprenoriale | Program municipal de formare a competențelor elaborat și înaintat spre aprobare Nr. de persoane instruite Cel puțin 20 beneficiari/participanți ai școlii/taberei de vară | 01.01.2024 31.12.2024 | DGECT I.P. CMDA |
| 2.7. | Dezvoltarea instrumentelor noi ale Infrastructurii municipale de suport în afaceri prin crearea parcurilor municipale industriale, IT, „R&D Park” | Teren/spații/edificii destinate creării identificate Studii privind crearea parcurilor municipale industriale realizate Cel puțin un instrument nou al infrastructurii municipale de suport în afaceri lansat | 01.01.2024 31.12.2024 | DGECT I.P. CMDA |
| 2.8. | Finalizarea lucrărilor de amenajarea trotuarelor și locurilor de parcare pe bd. Traian, etapa I și II | Trotuare și locuri de parcare amenajate Sistem de iluminat nocturn instalat | 31.12.2024 | PSBO |
| 2.9. | Finalizarea amenajării unui scuar din bd. Decebal intersecție cu str. Zelinski | Alei pietonale amenajate Iluminat nocturn instalat | 31.12.2024 | PSBO |
| 2.10. | Amenajarea teritoriului din bd. Decebal | Piloni, scări, balustrade reabilitate Teritoriu amenajat | 31.12.2024 | PSBO |
| 2.11. | Definitivarea lucrărilor de renovare a trotuarului din str. Hristo Botev (partea impară) | Trotuar renovat Piloni , scări, balustrade reabilitate | 31.12.2024 | PSBO |
| 2.12. | Finalizarea lucrărilor de renovare a pereților de suport și a trotuarelor tehnice, din bd. Dacia (tronson str. Hristo Botev - bd. Traian) | Piloni , scări, balustrade reabilitate Teren amenajat | 31.12.2024 | PSBO |
| 2.13. | Construcția peretelui de sprijin în curtea blocului de locuințe aflat pe terenul din str. Cetatea Albă, sectorul Botanica, mun. Chișinău | Contract de antrepriză încheiat Teren amenajat Piloni și scări reabilitate | 31.12.2024 | PSBO |
| 2.14. | Renovarea trotuarelor din bd. Dacia (partea pară) tronsonul str. Independenței –str. Valea Crucii bd. Cuza-Vodă - str. Independenței | Contract de antrepriză încheiat Lucrări de renovare efectuate | 31.12.2024 | PSBO |
| 2.15. | Renovarea trotuarelor din bd. Dacia (partea impară) tronsonul: bd. Cuza Vodă –str. Burebista | Contract de antrepriză încheiat Lucrări de renovare efectuate | 31.12.2024 | PSBO |

| Nr. ctr. | Ațiuni | Indicator de produs/rezultat | Termen de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|---|---|---------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | bd. Traian - bd. Cuza Vodă str. Burebista – str. Grădina Botanică | | | |
| 2.16. | Reabilitarea parcului „Valea Trandafirilor”(parțial) din (etapa III), Iluminat electric exterior și fragment VII | Contract de antrepriză încheiat Iluminat electric exterior reabilitat Construcții de terase realizate | 31.12.2024 | PSBO |
| 2.17. | Renovarea trotuarului din str. Sarmizegetusa, tronson bd. Cuza Vodă – str. Burebista | Contract de antrepriză încheiat Lucrări de renovare efectuate | 31.12.2024 | PSBO |
| 2.18. | Renovarea trotuarului str. Burebista (partea impară) tronson bd. Dacia – str. Sarmizegetusa) | Contract de antrepriză încheiat Lucrări de renovare efectuate | 31.12.2024 | PSBO |
| 2.19. | Reparația și renovarea parcului „La izvor”, etapa a III | Alei renovate și reparate Sistem de monitorizare video instalat Mobilier urban montat Proces-verbal de recepție a lucrărilor aprobat | 31.12.2024 | PSBU |
| 2.20. | Renovarea infrastructurii pietonale pe str. A. Șciusev | Zone verzi amenajate Trotuare amenajate Proces-verbal de recepție a lucrărilor aprobat | 31.12.2024 | PSBU |
| 2.21. | Renovarea infrastructurii pietonale pe Calea Ieșilor (partea impară) | Infrastructură pietonală renovată Spații verzi din aliniamentul stradal amenajate Proces-verbal de recepție a lucrărilor aprobat | 31.05.2024 | PSBU |
| 2.22. | Reabilitarea infrastructurii pietonale la str. Alba-Iulia, 200 spre str. Liviu Deleanu, 7 | Infrastructură pietonală renovată/mobilier urban montat Proces-verbal de recepție a lucrărilor aprobat | 31.06.2024 | PSBU |
| 2.23. | Construcția unui buvet în parcul Butoiaș și reparația izvorului | Proiect tehnic elaborat și aprobat Rețele de apă și canalizare construite Proces-verbal de recepție a lucrărilor aprobat | 31.08.2024 | PSBU |
| 2.24. | Amenajarea și reabilitarea trotuarelor din străzile: - str. Ciuflea(de la Viaduct până la bd. Ștefan cel Mare și Sfânt - bd. Iu. Gagarin (de la bd. C. Negruzzi până la str. Fântânilor) - șos. Hâncești, - str. Hristobotev, -str. Gh. Asachi | Documentație de proiecte elaborată Proceduri de licitații desfășurate Accese pietonale amenajate | 31.12.2024 | PSCE |
| 2.25. | Reabilitarea trotuarelor și amenajarea locurilor de parcare și a terenurilor de sport din străzile: - str. Sprâncenoaia, - str. Miorița (de la nr. 1 până la nr. 3) | Documentația proiectelor elaborată Proceduri de licitații desfășurate Accese pietonale amenajate | 31.12.2024 | PSCE |
| 2.26. | Amenajarea zonelor de agrement și odihnă din sectorul Centru: | Zone de agrement amenajate | 31.12.2024 | PSCE |

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicator de produs/rezultat | Termen de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|--|---|---------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | - Aleea – scuar din str. Grenoble (de la str. T. Strișcă până la str. Cotiujeni) - teritoriul izvorului „La Tamara” | | | |
| 2.27. | Definitivarea lucrărilor de reabilitare a gardului și a acoperișului la Teatrul de Vară | Lucrări de reabilitare efectuate Acoperiș schimbat | 31.12.2024 | PSCE |
| 2.28. | Reabilitarea curților de bloc din sectorul Centru | Nr. curților de bloc identificate și reabilitate Lucrări de reabilitare și amenajare executate | 31.12.2024 | PSCE |
| 2.29. | Finalizarea lucrărilor de amenajare ale spațiilor adiacente aleii bulevardului Mircea cel Bătrân (tronsonul str. Ginta Latină – str. Prof. Ion Dumeniuc) partea de jos și (tronsonul str. Alecu Russo – str. Prof. Ion Dumeniuc) partea de sus | Proces-verbal de recepție a lucrărilor aprobat | 30.06.2024 | PSCI |
| 2.30. | Finalizarea lucrărilor de amenajare a aleii pietonale a școlărilor din cartierul rezidențial (porțiunea str. Petru Zadnipru până la str. Igor Vieru, partea de jos) | Proces-verbal de recepție a lucrărilor aprobat | 30.06.2024 | PSCI |
| 2.31. | Finalizarea lucrărilor de amenajare a parcărilor publice și reabilitarea trotuarului pe str. Nicolae Milescu Spătarul (tronsonul cuprins între str. Ginta Latină și str. Prof. Ion Dumeniuc) - continuare | Nr. parcărilor publice amenajate Trotuare reabilitate Proces-verbal de recepție finală aprobat | 31.12.2024 | PSCI |
| 2.32. | Finalizarea lucrărilor de amenajare a scuarului „CIOCANA” cu amfiteatru, adiacent bd. Mircea cel Bătrân nr. 4/3 | Scări amenajate și rampe montate Mobilier urban montat Sistem de iluminat stradal instalat Nr. elementelor ingineresti reabilitate Proces-verbal de recepție finală aprobat | 30.06.2024 | PSCI |
| 2.33. | Finalizarea lucrărilor de amenajare a scuarului pe terenul aferent str. Maria Drăgan nr. 4/1, 4/2 și str. Vadul lui Vodă nr.74, 76, 78 | Proces-verbal de recepție finală aprobat | 30.06.2024 | PSCI |
| 2.34. | Amenajarea și reabilitarea unui segment din teritoriul Pădurii parc „Rîșcani” (scuar str. Prof Ion Dumeniuc) | Mobilier urban montat Sistem de iluminat stradal instalat Parcare amenajată | 31.12.2024 | PSCI |
| 2.35. | Amenajarea terenului adiacent scuarului din bd. Mircea cel Bătrân nr. 29/1 - continuare | Zona verde amenajată Parcări publice amenajate și organizate Accese și căi pietonale amenajate Proces-verbal de recepție finală aprobat | 31.12.2024 | PSCI |
| 2.36. | Reabilitarea spațiului adiacent str. Vadul lui Vodă nr. 100 | Documentație de proiect elaborată și aprobată Mobilier urban instalat Zonă verde amenajată | 31.12.2024 | PSCI |

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicator de produs/rezultat | Termen de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|---|---|---------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | Nr. de stații de așteptare amplasate Proces-verbal de recepție finală aprobat | | |
| 2.37. | Reabilitarea Pădurii – parc „Rîșcani” | Documentație de proiect elaborată și aprobată Licitație organizată și desfășurată Nr. unităților de mobilier urban instalat Zonă de agrement amenajată Sistem de iluminat modern instalat | 31.12.2024 | PSCI |
| 2.38. | Instalarea sistemului de iluminat stradal pe str. Nicolae Milescu Spătarul (tronsonul cuprins între str. Ginta Latină și prof. Ion Dumeniuc) | Documentație de proiect elaborată și aprobată Licitație organizată și desfășurată Nr. pilonilor de iluminat montați | 31.12.2024 | PSCI |
| 2.39. | Reparația trotuarelor din străzile: - str. Voluntarilor, - str. Petru Zadnipro - str. N. Milescu Spătarul, - str. Ginta Latină – str. N. Milescu Spătarul, - str. Mihail Sadoveanu (în porțiunea perimetrului Vadul lui Vodă – Alecu Russo) partea pară | Documentație de proiect elaborată și aprobată Licitație organizată și desfășurată Trotuare reparate | 31.12.2024 | PSCI |
| 2.40. | Reabilitarea curților de bloc din sectorul Ciocana | Documentație de proiect elaborată și aprobată Licitație organizată și desfășurată Curți de blocuri reabilitate | 31.12.2024 | PSCI |
| 2.41. | Amenajarea și reabilitarea Parcului „Rîșcani” (Etapa II - III) | Alei și zone verzi amenajate Teren sportiv amenajat Proces-verbal de recepție a lucrărilor aprobat | 31.12.2024 | PSR |
| 2.42. | Edificarea însemnului arhitectural pe locul bisericii „Sfinții Arhangheli Mihail și Gavriil, consolidarea și valorificarea vestigiilor arheologice a casei „Toader Sabău” (Etapa II) | Însemnul arhitectural istoric edificat Lucrări inferioare de reabilitare a clădirii finisate Proces-verbal de recepție a lucrărilor aprobat | 31.12.2024 | PSR |
| 2.43. | Reparația scărilor inter - cartier | Proiect tehnic elaborat și aprobat Contract de antrepriză încheiat Scări reabilitate Proces-verbal de recepție a lucrărilor aprobat | 31.12.2024 | PSR |
| 2.44. | Reparația complexă a mini-cartierului din str. N. Dimo 13/1-13/4,15/1-15/2,17-17/4 | Proiect tehnic elaborat și aprobat Contract de antrepriză încheiat Drumuri de acces și zone verzi reabilitate Locuri de parcare amenajate Teren de joacă reparat | 31.12.2024 | PSR |

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicator de produs/rezultat | Termen de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|--|---|---------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | Mobilier urban instalat Proces-verbal de recepție a lucrărilor aprobat | | |
| 2.45. | Reabilitarea trotuarului din str. N. Dimo, etapa II (interval str. Al. Russo – str. Studenților) | Proiect tehnic elaborat și aprobat Trotuar reabilitat Zone verzi reamenajate Proces-verbal de recepție a lucrărilor aprobat | 31.12.2024 | PSR |
| 2.46. | Reabilitarea trotuarului din str. Studenților (intervalul str. N. Dimo - str. Florilor) | Proiect tehnic elaborat și aprobat Contract de antrepriză încheiat Trotuar reabilitat Zone verzi reamenajate Proces-verbal de recepție a lucrărilor aprobat | 31.12.2024 | PSR |
| 2.47. | Reabilitarea trotuarului din str. B.P. Hajdeu (intervalul str. P. Rareș – str. Buna Vestire – Complexul Educațional cu învățământ special "ORFEU" – biserica Buna Vestire) | Proiect tehnic elaborat și aprobat Contract de antrepriză încheiat Trotuar reabilitat Zone verzi reamenajate Proces-verbal de recepție a lucrărilor aprobat | 31.12.2024 | PSR |
| 2.48. | Reabilitarea trotuarului din str. A. Hajdeu (intervalul str. I. Botezătorul-str. Sf. Gheorghe, Liceul „Kiril și Metodii”) | Proiect tehnic elaborat și aprobat Contract de antrepriză încheiat Trotuar reabilitat Zone verzi reamenajate Proces-verbal de recepție a lucrărilor aprobat | 31.12.2024 | PSR |
| 2.49. | Amenajarea zonei de recreere la Centrul Comunitar „Steaua”, str. Florilor, 4/3 | Proiect tehnic elaborat și aprobat Contract de antrepriză încheiat Teren multifuncțional amenajat Proces-verbal de recepție a lucrărilor aprobat | 31.12.2024 | PSR |

OBIECTIVUL NR. 3 IMPLEMENTAREA POLITICILOR BUGETAR-FISCALE ȘI GESTIONAREA FINANTELOR PUBLICE

Riscuri asociate

- Tergiversarea prezentării informațiilor de către APL de nivelul I și II;
- Tergiversarea termenului de avizare /aprobare a proiectelor de decizii în CMC;
- Disfuncționalități tehnice și erori tehnice în SIMF;
- Tergiversarea examinării proiectului de decizie de către comisiile de specialitate ale CMC;

- Imprevizibilitatea deciziilor politice;
- Influență necorespunzătoare și conflict de interese;
- Tergiversarea prezentării rapoartelor în conformitate cu termenii stabiliți de legislație;
- Tergiversarea prezentării de către structurile AAPM a solicitărilor privind mijloacele financiare necesare pentru implementarea proiectelor inițiate;
- Tergiversarea procesului de avizare a bugetului municipal de către structurile vizate.

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicator de produs/rezultat | Termen de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|---|--|---|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3.1. | Definitivarea procesului de elaborare a bugetului municipal Chișinău pentru anul 2024 | Proiectul de decizie elaborat și prezentat spre examinare și aprobare CMC Indicii ajustați în SIGFP - 100% Alocații repartizate - 100% | Până la 31.05.2024 | DGF |
| 3.2. | Definitivarea procesului de punere în aplicare a taxelor locale pe teritoriul municipiului Chișinău pentru anul 2024 | Proiectul de decizie elaborat și prezentat spre examinare și aprobare CMC | Până la 31.05.2024 | DGF |
| 3.3. | Elaborarea proiectului de buget municipal Chișinău pentru anul 2025 și a sintezei consolidate a proiectelor de bugete de nivelurile I și II | Bugetele de nivelul I recepționate și verificate – 100 % Sinteza consolidată a proiectelor de buget întocmită și prezentată 100 % din formulare - ajustate și publicate în SIMF Proiect de buget elaborat și aprobat de către CMC | În termenul stabilit de Ministerul Finanțelor | DGF |
| 3.4. | Executarea bugetului municipal pentru anul 2024 | 100% solicitări –verificate Nr. de note de transfer executate Nr. de ordine de plată, cereri de schimb valutar întocmite Proiecte de decizie elaborate și aprobate Rapoarte generalizate și prezentate MF Raportul privind executarea bugetului elaborat, prezentat și publicat în termen | 31.12.2024 În conformitate cu prevederile cadrului legal Conform graficelor aprobate, cererilor de plată înaintate de creditorii În conformitate cu prevederile cadrului legal | DGF |
| 3.5. | Gestionarea împrumuturilor și angajamentelor municipalității | Nr. de fișe ale împrumuturilor întocmite Nr. de rapoarte, informații perfectate și prezentate Ministerului Finanțelor | La data emiterii și recepționării documentelor justificative Până la data de 10, 25 a lunii imediat următoare trimestrului de gestiune | DGF |

OBIECTIVUL NR. 4 EFICIENTIZAREA GESTIONĂRII ȘI ASIGURAREA INTEGRITĂȚII PROPRIETĂȚII PUBLICE LOCALE

Riscuri asociate

- Insuficiența resurselor umane implicat în procesul de inventariere;
- Conlucrarea defectuoasă cu gestionarii bunurilor imobile;

- Disfuncționalități tehnice ale sistemului informațional;
- Reticiența gestionarilor BI de a se implica în completarea bazei de date cu informații actualizate;

- Inventariere formală/prezentarea datelor eronate;
 - Refuzul APP privind coordonarea actelor de inventariere a BI și înregistrarea dreptului de proprietate asupra BI;
 - Transparența redusă a procedurilor de consultări publice;
 - Trafic de influență. Riscuri de fraudă și corupție;

- Securizarea insuficientă a datelor și a accesului la SI;
 - Evaluarea eronată a cuantumului de locațiune;
 - Tergiversarea expunerii obiectivelor la licitație;
 - Dosare incomplete/neconforme prezente spre înregistrare.

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicator de produs/rezultat | Termen de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|--|--|--------------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5. |
| 4.1. | Gestionarea imobilelor cu statut nelocuibil proprietate publică a municipiului Chișinău și valorificarea potențialului economico-financiar a proprietății municipale | Minim 100 obiective ale entităților municipale inventariate, progres trimestrial 25% Acte de inventariere întocmite în volum de 100% din entitățile inventariate | 01.01.2024 31.12.2024 | DGECT |
| 4.2. | Colectarea, verificarea și sistematizarea datelor din dările de seamă privind imobilele gestionate prezentate de entitățile municipale | Proiect de decizie privind aprobarea rezultatelor inventarierii patrimoniului municipal conform situației din 01.01.2024 elaborat și aprobat | 01.01.2024 30.06.2024 | DGECT |
| 4.3. | Introducerea datelor în Registrul electronic al patrimoniului municipal (subregistru – spații și încăperi nelocuibile) | Minim 1000 de obiective introduse Progres lunar în completarea informațiilor bazei de date – 8% Informație introdusă pentru minim 25 gestionari ai bunurilor imobile Cel puțin un funcționar specializat în operarea SIA Mecanism de introducere și actualizare a datelor SIA pus în funcțiune | 31.12.2024 | DGECT |
| 4.4. | Înregistrarea dreptului de proprietate al municipiului Chișinău asupra bunurilor imobile cu statut nelocuibil | Cel puțin pentru 100 de bunuri imobile, acte de inventariere și liste perfectate Documente perfectate și prezentate pentru delimitare selectivă către executant Pentru 100% din dosarele perfectate de executantul lucrărilor de delimitare depuse cereri de înregistrare la ASP Decizii privind includerea bunurilor imobile în Registrul patrimoniului municipal – aprobate la 100% de solicitări | 31.12.2024 | DGECT |
| 4.5. | Valorificarea patrimoniului municipal prin transmiterea încăperilor/spațiilor cu statut nelocuibil în locațiune | Nr. obiectivelor expuse la licitații publice și nr. licitațiilor organizate Suprafața transmisă în locațiune | 31.12.2024 | DGECT |

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicator de produs/rezultat | Termen de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|--|--|---------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5. |
| | | Nr. contractelor de locațiune încheiate în raport cu numărul obiectivelor atribuite prin licitație publică Contracte active/contracte existente – cel puțin 80 % Suma datoriilor pentru locațiune reclamate sesizate către DAJ/ suma datoriilor calculate – cel puțin 90 % Creșterea anuală a veniturilor din locațiune cu minim 10 % față de suma planificată în BM | | |
| 4.6. | Asigurarea deetatăzării bunurilor imobile proprietate municipală | Dosare perfectate pentru privatizarea bunurilor pentru 100% din cereri conforme depuse Raportul între dosare prezentate și cele acceptate de Comisie Raportul între nr. contractelor de vânzare-cumpărare încheiate și hotărârile Comisie/deciziile emise Raportul dintre contractele de vânzare-cumpărare perfectate și eliberate – 90 % Venit din privatizarea BI încasat în raport cu prețul de vânzare stabilit conform contractelor – 100 % | 31.12.2024 | DGECT |

OBIECTIVUL NR. 5 PLANIFICAREA URBANĂ ȘI REGIONALĂ

Riscuri asociate

- Tergiversarea contractării lucrărilor de proiectare;
- Tergiversarea termenului de elaborare, avizare/expertizare, consultare și aprobare a documentației de urbanism;
- Transparența redusă a procedurilor de consultări publice;
- Securizarea insuficientă a datelor și a accesului la SI;

- Riscuri de securitate;
- Trafic de influență. Riscuri de fraudă și corupție;
- Resurse financiare limitate sau tergiversarea alocării;
- Tergiversarea coordonării proiectelor de decizii cu serviciile specializate;
- Tergiversarea implementării acțiunilor planificate;
- Disfuncționalități tehnice ale sistemului informațional.

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicatori de produs/ rezultat | Termenul de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|---|--|-----------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5. |
| 5.1. | Organizarea procesului de definitivare a documentului strategic „Strategia dezvoltării socio-economice și spațiale durabile a municipiului Chișinău”, etapa I | Strategie elaborată și prezentată în cadrul comisiilor de profil CMC, conform etapei I | 31.12.2024 | DGAURF |

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicator de produs/rezultat | Termen de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|---|---|---------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5. |
| 5.2. | Definitivarea Planului Urbanistic General al orașului Chișinău, inclusiv elaborarea Planului de referință istorico arhitectural și proiectului zonelor protecție - Nucleul istoric al Chișinăului | Cercetarea istorico-documentară a or. Chișinău efectuată Planuri de referință și proiectul zonelor de protecție aprobat | 31.12.2024 | DGAURF ÎMPCP |
| 5.3. | Organizarea procesului de Servicii de asistență și consultanță conexe elaborării PUG și Strategiei | Contracte încheiate Rapoarte privind evoluția lucrărilor prezentate | 31.12.2024 | DGAURF ÎMPCP |
| 5.4. | Organizarea procesului de elaborare a documentului strategic și definitivarea Planului Urbanistic Zonal Centru, or. Chișinău (S=620,0 ha) | Tema-program aprobată și contract pentru definitivarea PUZ Centru încheiat Rapoarte privind evoluția lucrărilor prezentate Documentație urbanistică elaborată Regulament aferent PUZ elaborat și aprobat | 31.12.2024 | DGAURF ÎMPCP |
| 5.5. | Elaborarea documentului strategic „Concepția de dezvoltare a teritoriului Centru” | Concepția de dezvoltare elaborată și aprobată | 31.12.2024 | DGAURF ÎMPCP |
| 5.6. | Implementarea Proiectului CITY WALK 2.0 | Decizie CMC elaborată și aprobată Analiză efectuată Designul actual al străzilor revizuit Proiect pilot inițiat Rapoarte de evaluare a acțiunilor pilot elaborate și prezentate | 31.12.2024 | DGAURF |
| 5.7. | Implementarea Proiectului SPONGE CITY „Îmbunătățirea capacităților de adaptare la schimbările climatice urbane prin testarea și promovarea metodologiei sponge city la nivel transnațional” | Decizie CMC elaborată și aprobată Analiza sistemului de captură a apei efectuată Sistema comune SpongeCity elaborată și testată Proiect inițiat și rapoarte de evaluare a acțiunilor pilot elaborate și prezentate | 31.12.2024 | DGAURF |
| 5.8. | Implementarea Proiectului BE READY „urBan hEat islands Resilience, prepAreDness and mitigation strategY” | Decizie CMC elaborată și aprobată Metodologie și instrumente dezvoltate și testate Ateliere metodologice organizate și desfășurate Proiect inițiat | 31.12.2024 | DGAURF |
| 5.9. | Implementarea Proiectului NONA „New gOvernance for New spAces” | Decizie CMC elaborată și aprobată Întâlnire organizată și desfășurată Metodologie pilot testată Proiect inițiat | 31.12.2024 | DGAURF |

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicator de produs/rezultat | Termen de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|--|---|---------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5. |
| 5.10. | Organizarea procesului de avizare a documentului strategic Planul Urbanistic Zonal privind evaluarea terenurilor alăturate străzilor Petricani - Mihai Viteazul - Columna - șos. Balcani, mun. Chișinău (S=650,0 ha) | Documentație urbanistică avizată de MC și MI Planul urbanistic zonal aprobat Regulament aferent PUZ elaborat | 31.12.2024 | DGAURF |
| 5.11. | Organizarea procesului de avizare documentului strategic Planul Urbanistic Zonal privind evaluarea terenurilor între străzile Industrială, Uzinelor și str. Vadul lui Vodă, mun. Chișinău (S=300,0 ha) | Planul urbanistic zonal aprobat Regulament aferent PUZ elaborat | 31.12.2024 | DGAURF |
| 5.12. | Organizarea procesului de avizare a documentului strategic Planul Urbanistic Zonal pentru teritoriul cuprins între străzile Albișoara - Ismail - Calea Moșilor - Mihai Viteazul (S=110, 0 ha) | Planul urbanistic zonal aprobat Regulament aferent PUZ elaborat | 31.12.2024 | DGAURF |
| 5.13. | Elaborarea PUD - urilor și PUZ- urilor pentru zonele de tip D | Planuri urbanistice de detaliu elaborate și aprobate | 31.12.2024 | DGAURF |
| 5.14. | Automatizarea/digitalizarea proceselor interne și a celor conexe în domeniul relațiilor funciare (superficie, locațiune, privatizare) | Sistem de evidență și gestionare a relațiilor funciare automatizat | 31.12.2024 | DGAURF |
| 5.15. | Implementarea GIS în controlul privind construcțiile problematice și construcțiile neautorizate | Sistem automatizat de constatare și evidență GIS a construcțiilor problematice/neautorizate Date privind construcțiile problematice/neautorizate publicate în GIS | 31.12.2024 | DGAURF |
| 5.16. | Integrarea GIS Local cu SIA GEAP pentru elaborarea actelor permisive | Sistem automatizat de constatare și evidență GIS a construcțiilor problematice/neautorizate elaborat Datele privind construcțiile problematice/neautorizate publicate în GIS | 31.12.2024 | DGAURF |
| 5.17. | Integrarea GIS Local cu SIA GEAP pentru procedura de consultări publice | Sistem automatizat de evidență și gestionare GIS a consultărilor publice Date privind consultările publice publicate în GIS | 31.12.2024 | DGAURF |
| 5.18. | Scanarea planșelor topografice sc. 1:500, crearea serviciilor de date spațiale conform Legii nr. 254 din 17.11.2016 și integrarea lor în platforma sistemului informațional geografic de nivel local GIS | Planșe topografice scanate în sistemul informațional GIS | 31.12.2024 | DGAURF |

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicator de produs/rezultat | Termen de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|--|--|---------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5. |
| 5.19. | Inventarierea terenurilor din municipiul Chișinău | Nr. terenurilor inventariate din mun. Chișinău | 31.12.2024 | DGAURF |
| 5.20. | Elaborarea documentației de proiect de reconstrucție al str. A. Pușkin | Documentație de elaborată și coordonată cu instituțiile de resort Rapoarte privind evoluția lucrărilor prezentate | 31.12.2024 | ÎMPCP |
| 5.21. | Elaborarea documentației de proiect de reconstrucție al str. Mitropolit Bănulescu - Bodoni | Documentație de elaborată și coordonată cu instituțiile de resort Rapoarte privind evoluția lucrărilor prezentate | 31.12.2024 | ÎMPCP |

OBIECTIVUL NR. 6 DEZVOLTAREA COMERȚULUI ÎN MUNICIPIUL CHIȘINĂU

Riscuri asociate

- Securizarea insuficientă a datelor și a accesului la sistemele informaționale;
- Disfuncționalitatea paginii WEB;
- Riscuri de securitate;
- Informație neactualizată plasată pe platforma WEB;
- Pregătirea insuficientă a personalului implicat în procesul de asistență;
- Fluctuația personalului;
- Trafic de influență;

- Organizarea și desfășurarea necorespunzătoare a AP;
- Acceptarea dosarelor/ ofertelor neconforme documentației de atribuire;
- Amplasamente aprobate neregulamentar;
- Lipsa ofertelor din partea operatorilor economici;
- Tergiversarea procesului de modernizare de către prestatorul de serviciu;
- Tergiversarea termenului de avizare/expertizare a documentației;
- Reticență din partea subdiviziunilor structurale;
- Tergiversarea executării acțiunilor planificate conform condițiilor contractuale.

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicatori de produs/ rezultat | Termenul de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|---|--|-----------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5. |
| 6.1. | Dezvoltarea serviciilor publice prestate în domeniul comerțului | Module pentru persoane cu nevoi speciale funcționale Site-ul Web al Direcției modernizat | 31.05.2024 | DGECT |
| 6.2. | Actualizarea Hărții interactive a rețelei de comerț stradal al or. Chișinău www.gherete.chisinau.md | Harta actualizată la zi | 31.12.2024 | DGECT |
| 6.3. | Crearea serviciului „Call-Center” și asigurarea funcționalității sistemului interactiv de asistență a utilizatorilor SIA întru asistență și suport la depunerea notificărilor în SIA GEAP de către solicitant | Numere speciale pentru linia de consultanță atribuite „Call-Center” creat și dotat cu echipament Minim 4 angajați instruiți Minim 2 persoane implicate în prestarea consultațiilor prin intermediul „Call-Center” Minim 2 persoane implicate în oferirea asistenței în regim on-line Raportul consultațiilor corespunzător oferite la nr. consultațiilor solicitate constituie 100% | 31.12.2024 | DGECT |

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicator de produs/rezultat | Termen de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|---|--|---------------------|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5. |
| | | Registrul de evidență a consultațiilor acordate completat la timp | | |
| 6.4. | Asigurarea recepționării și examinării notificărilor în comerț | 100% de seturi de documente examinate 100% înștiințări de recepționare eliberate pentru seturile actelor conforme cadrului legal 100% de înștiințări de refuz argumentate Conformitatea cu linia de timp alocat - cel puțin 85% | 31.12.2024 | DGECT |
| 6.5. | Actualizarea Registrului de evidență a rețelei de comerț a municipiului Chișinău | Registru actualizat la zi Nr. UC excluse din Registrul unităților de comerț active | 31.12.2024 | DGECT |
| 6.6. | Organizarea procesului de inițiere a licitațiilor publice pentru dreptul de încheiere a contractului, pentru amplasarea unităților de comerț ambulant | 100% ale ședințelor Comisiei documentate și înregistrate 100% din amplasamente prezentate spre examinare Comisiei 100 % din amplasamente licitate aprobate de CMC Nr. de amplasamente aprobate 100 % din comunicate informative plasate pe pagina WEB cu respectarea termenelor și condițiilor regulamentare | 31.12.2024 | DGECT Comisia de licitație |
| 6.7. | Asigurarea evidenței contractelor încheiate cu beneficiarii locurilor de amplasament a UC | Registrul de evidență a contractelor actualizat la zi 100% din loturi adjudecate și confirmate 100% din contracte semnate incluse în registru | 31.12.2024 | DGECT |
| 6.8. | Actualizarea informației din Sistemul electronic de monitorizare a plăților în contul tranșelor pentru contracte adjudecate | Sistem electronic de monitorizare a plăților actualizat 100 % din tranșe monitorizate | 31.12.2024 | DGECT |
| 6.9. | Monitorizarea respectării prevederilor clauzelor contractelor de obținere a dreptului de amplasare a UC | Pentru 100% din UC amplasate în rezultatul licitațiilor verificată corespunderea condițiilor Pașaportului de amplasare și a clauzelor contractului 100% din verificări efectuate documentate și raportate corespunzător | 31.12.2024 | DGECT |

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicator de produs/rezultat | Termen de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|--|---|--------------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5. |
| 6.10. | Realizarea Conceptului de modernizare a Î.M."Piața Centrală" | Sector reconstruit Parcare amenajată și dată în exploatare | 01.04.2024 31.12.2024 | Î.M.PC |

OBIECTIVUL NR. 7 DEZVOLTAREA INFRASTRUCTURII DRUMURILOR ȘI MANAGEMENTUL TRASPORTULUI PUBLIC

Riscuri asociate:

- Organizarea și desfășurarea necorespunzătoare a AP;
- Contestarea rezultatelor și suspendarea AP;
- Nerespectarea obligațiilor contractuale de către furnizori;
- Insuficiența resurselor financiare;
- Lipsa unui consens interinstituțional;
- Sancțiuni internaționale impuse companiilor;
- Influența necorespunzătoare și conflict de interese;
- Tergiversarea implementării acțiunilor;
- Funcționarea defectuoasă a sistemului de taxare electronică;
- Tergiversarea efectuării lucrărilor din partea antreprenorului;
- Tergiversarea livrării unităților de transport din partea uzinei producătoare;
- Imprevizibilitatea deciziilor politice;
- Fluctuația personalului liniar;
- Lipsa ofertanților, contestarea și/sau anularea rezultatelor licitației.

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicatori de produs/ rezultat | Termenul de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|---|---|-----------------------|--------------------------|
| 7.1. | Finalizarea lucrărilor din cadrul Programului municipal de reabilitare/renovare a trotuarelor zonelor pietonale și amenajarea arhitectural-urbanistică a terenurilor adiacente străzilor: bd. Decebal, V. Pârcălab, Al. Mateevici, M. Kogălniceanu, str. M. Eminescu, M. Cebotari | Lucrări finalizate Recepția pe părți a lucrărilor executate efectuată | 31.12.2024 | DGMU |
| 7.2. | Efectuarea lucrărilor de reparație/reabilitare a străzilor în or. Chișinău: str. Transnistriei, bd. Mircea cel Bătrân cu prelungirea liniei de troleibuz până la str. Bucovina, str. Mesager, șos. Hâncești, str. V. Lupu | Licitație pentru lucrări de reparație organizată și desfășurată Lucrări de reabilitare demarate | 31.12.2024 | DGMU |
| 7.3. | Efectuarea lucrărilor de reparație a podului Mihai Viteazu | Licitație organizată și desfășurată Lucrări de reparație demarate/efectuate | 31.12.2024 | DGMU |
| 7.4. | Proiectarea reparației pasajului rutier Ismail | Proiect elaborat și verificat/aprobat | 31.12.2024 | DGMU |
| 7.5. | Securizarea și fluidizarea traficului rutier prin crearea a 2 bretele suplimentare Calea Orheiului - Socoleni | Proiect elaborat și verificat/aprobat 2 bretele create | 30.11.2024 | DGMU |
| 7.6. | Modernizarea și reorganizarea intersecției str. Ciuflea - str. 31 August 1989 | Schiță de proiect elaborată Lucrări de reconstrucție finalizate Circulație reorganizată | 30.09.2024 | DGMU |
| 7.7. | Reorganizarea circulației la intersecția cu sens giratoriu bd. C. Negruzzi – bd. Iu Gagarin – bd. Dm. Cantemir – str. Albișoara și intersecția bd. Iu Gagarin – bd. Decebal – șos. Muncești | Studiu de fezabilitate elaborat Infrastructura de semafoare modernizată Circulație reorganizată | 30.11.2024 | DGMU |
| 7.8. | Reorganizarea trecerii pietonale din str. B. Voevod - bd. Moscova | Circulație reorganizată | 30.11.2024 | DGMU |

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicator de produs/rezultat | Termen de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|--|--|---------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5. |
| 7.9. | Construcția obiectivelor de semafoare la intersecțiile: - str. Alecu Russo - bd. Moscova - str. Kiev; - str. Vadul lui Vodă - str. Maria Drăgan, - str. Studenților - str. Florilor, - str. N Testemițeanu - str. C. Vîrnay, - str. Mălescu Spătarul - str. P. Zadnipru, - str. N. Mălescu Spătarul - str. Ig. Vieru, - str. N. Mălescu Spătarul - str. Prof. Ion Dumeniuc, inclusiv elaborarea proiectelor | Proiecte elaborate și aprobate Procese - verbale de executare a lucrărilor aprobate | 31.12.2024 | DGMU |
| 7.9. | Sporirea gradului de securitate a participanților la traficul rutier | Parcări amenajate în Centrul istoric Marcaj aplicat Indicatoare rutiere instalate Treceri pietonale supraînălțate și cu insulă de refugiu amenajate | 31.12.2024 | DGMU |
| 7.10. | Extinderea stației terminus pentru autobuze de pe str. Ismail – bd. D. Cantemir | Proiect elaborat și verificat/aprobat Stație reconstruită | 30.11.2024 | DGMU |
| 7.11. | Amenajarea benzilor dedicate a transportului public pe coridoarele: str. Miorița - str. Gh. Asachi – str. Pan Halippa – bd. C. Negruzzi – bd. Decebal – bd. Traian | Benzi dedicate amenajate | 31.07.2024 | DGMU |
| 7.12. | Reparația și amenajarea a 50 stații de transport public | Caiet de sarcini elaborat Licitație organizată și desfășurată 50 de stații reparate | 31.10.2024 | DGMU |
| 7.13. | Instalarea panourilor informaționale în stațiile de așteptare ale troleibuzelor. Proiect pilot | 25 panouri montate Cultura deservirii îmbunătățită | 30.12.2024 | DGMU |
| 7.14. | Implementarea taxării electronice în mun. Chișinău Realizarea studiului în cadrul proiectului „Move IT like Lublin” | Raport de evaluare elaborat Proiect pilot finalizat | 31.12.2024 | DGMU |
| 7.15. | Dezvoltarea infrastructurii transportului alternativ | Incluziunea transportului alternativ integrată prin măsurile dure și măsuri moi Acțiuni și măsuri implementate în vederea dezvoltării transportului alternativ d.p.d.v. a infrastructurii pe axele urbane principale 600 parcări amenajate în 90 locații | 31.12.2024 | DGMU |

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicator de produs/rezultat | Termen de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|--|--|---------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5. |
| 7.16. | Procurarea autobuzelor noi sau cu parcurs, inclusiv în rate | Dotarea întreprinderii cu unități de transport noi sau cu parcurs, inclusiv unități de transport de capacitate mare, medie sau mică | 31.12.2024 | DGMU Î.M.PUA |
| 7.17. | Asigurarea unui nivel înalt de deservire a călătorilor în transportul public din municipiul Chișinău | Până la 155 de autobuze emise zilnic la linie Majorarea numărului de curse executate față de anul 2023 Toate autobuzele emise la linie dotate cu dispozitive GPS funcționale Itinerare și grafice de circulație a autobuzelor optimizate, în dependență de fluxul de călători State de personal completate cu șoferi/taxatori și dispeceri | 31.12.2024 | DGMU Î.M.PUA |
| 7.18. | Amenajarea infrastructurii terenurilor tehnologice la punctele de dispecerat și stațiile terminus a rutelor gestionate | Infrastructura la 2 dispecerate amenajată Condiții de muncă a personalului liniar asigurate 15 locuri de parcare pe str. Grenoble pentru staționarea autobuzelor de rută și rezervă asigurate la stația terminus 18 locuri de parcare din str. Ismail pentru staționarea autobuzelor de rută și rezervă asigurate la stația terminus | 31.12.2024 | DGMU Î.M.PUA |
| 7.19. | Reparația complexă a Sectorului de deservire tehnică nr. 2 | Deservirea tehnică calitativă a 215 autobuze aflate în gestiunea întreprinderii | 31.12.2024 | DGMU Î.M.PUA |
| 7.20. | Instalarea bateriilor fotovoltaice | Creșterea eficienței energetice și reducerea costurilor întreprinderii (până la 70 kw) | 31.12.2024 | DGMU Î.M.PUA |
| 7.21. | Modernizarea parcului rulant al ÎM „Regia transport electric” | Contracte semnate 43 troleibuze cu parcurs procurate Oferte de procurare a troleibuzelor noi sau cu parcurs identificate Parc rulant modernizat | 31.12.2024 | DGMU DGF Î.M. RTE |
| 7.22. | Reconstrucția și renovarea rețelei de contact | Proceduri de licitație organizate și desfășurate Proiect de modernizare a rețelei de contact elaborat Componente speciale pentru rețeaua de contact | 31.12.2024 | DGMU Î.M. RTE |

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicator de produs/rezultat | Termen de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|--|--|---------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5. |
| | | procurate 100 de piloni uzați înlocuiți | | |
| 7.23. | Modernizarea parcului de autospeciale pentru intervenții, întreținerea și deservirea rețelei de contact și activitatea de producere | Proceduri de licitație organizate și desfășurate 2 autoplatforme pentru Serviciul rețele electrice, 3 autoutilitare, 2 autoturisme, 1 microbuz pasager pentru transportare angajați procurate Parc de autospeciale modernizat | 31.12.2024 | Î.M.RTE |
| 7.24. | Modernizarea spălătoriilor auto din cadrul parcurilor de troleibuze | Proceduri de licitație organizate și desfășurate 3 spălătorii auto modernizate Calitatea serviciilor de salubritate a troleibuzelor perfecționată | 31.12.2024 | Î.M.RTE |
| 7.25. | Gestionarea domeniului iluminatului stradal public și a obiectivelor de semafoare | Cantitatea consumului de energie electrică în kWh Nr. corpurilor de iluminat public instalate Nr. obiectivelor de semafoare instalate | 31.12.2024 | ÎMREI Lumteh |
| 7.26. | Reparația și întreținerea iluminatului public | Lucrări de reparație și întreținere efectuate | 31.12.2024 | ÎMREI Lumteh |
| 7.27. | Reparația și întreținerea sistemului de dirijare a semafoarelor | Lucrări de reparație și întreținere efectuate | 31.12.2024 | ÎMREI Lumteh |
| 7.28. | Modernizarea sistemului nou de dirijare și control a iluminatului public din municipiul Chișinău | 120 buc de controlere instalate | 31.12.2024 | ÎMREI Lumteh |
| 7.29. | Modernizarea obiectivelor de semafoare din municipiul Chișinău | Obiective de semafoare instalate: D300- 70 buc., D200- 70 buc. la 15 intersecții | 31.12.2024 | ÎMREI Lumteh |
| 7.30. | Modernizarea sistemului de iluminat public din mun. Chișinău inclusiv în curțile blocurilor de locuit și accese către instituțiile de învățământ | Sistemul de iluminat public modernizat în 11 locații | 31.12.2024 | ÎMREI Lumteh |

OBIECTIVUL NR. 8 ÎMBUNĂTĂȚIREA SERVICIILOR LOCATIV-COMUNALE ȘI A UTILITĂȚILOR PUBLICE MUNICIPALE

Riscuri asociate

- Organizarea și desfășurarea neconformă a AP;

- Contestarea rezultatelor și suspendarea AP,

- Influența necorespunzătoare și conflict de interese;

- Executarea neconformă a obligațiilor contractuale de către operatori;

- Tergiversarea aprobării a proiectelor de decizii de către CM;

- Resurse financiare limitate sau tergiversarea alocării;;

- Tergiversarea emiterii actelor permissive;

- Executarea necalitativă a lucrărilor;

- Tergiversarea/nerespectarea procedurilor de inițiere, întocmire, avizare, consultare, expertizare a documentelor de politici și a proiectelor de decizii.

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicator de produs/rezultat | Termen de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|---|--|--------------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5. |
| 8.1. | Elaborarea Strategiei organizării gestionării fondului locativ din municipiul Chișinău | Parteneri de dezvoltare identificați Proiect de Strategie elaborat | 31.12.2024 | DGLCA |
| 8.2. | Construcția terenurilor de minifotbal și baschet în curțile blocurilor de locuințe | Locații identificate și aprobate Minim 4 terenuri de minifotbal și baschet construite | 31.12.2024 | DGLCA |
| 8.3. | Reconstrucția, amenajarea spațiilor publice (verzi) | Locații identificate și aprobate 5 obiecte reconstruite | 31.12.2024 | DGLCA |
| 8.4. | Amenajarea locurilor de joacă pentru copii | Locații identificate și aprobate Minim 10 locuri de joacă în curțile blocurilor de locuințe amenajate | 25.11.2024 | DGLCA |
| 8.5. | Amenajarea terenurilor de fitness/workout | Minim 10 locuri de joacă în curțile blocurilor de locuințe amenajate | 20.11.2024 | DGLCA |
| 8.6. | Asigurarea procesului de deratizare și dezinsecție în subsolurile blocurilor de locuințe | Minim 2000 blocuri deratizate și dezinsectate | 25.04.2024 30.10.2024 | DGLCA |
| 8.7. | Montarea (schimbul) ascensoarelor | 8 ascensoare noi montate | 31.12.2024 | DGLCA, Î.M.L.S |
| 8.9. | Construcția Stației de transfer din str. Uzinelor, cu linie de sortare a deșeurilor | Lucrări de construcție executate Mecanisme procurate | 31.12.2024 | Î.M.R.A |
| 8.10. | Modernizarea poligonului de deșuri din comuna Țințăreni | Stație de tratare a levigatului funcțională Lucrări de consolidare a digului executate Lucrări de modernizare a poligonului executate | 31.12.2024 | Î.M.R.A |
| 8.11. | Recultivarea gunoiștii de la Ciocana | Lucrări executate | 31.12.2024 | Î.M.R.A |
| 8.12. | Dezvoltarea sistemului de gestiune integrată a deșeurilor prin colectarea separată, transportare, valorificare și eliminare finală a deșeurilor | Contracte noi încheiate Cantitate colectată, selectată, depozitată 400 de pubele pentru sortarea deșeurilor reciclabile și biodegradabile instalate | 31.12.2024 | DGLCA Î.M.R.A |
| 8.13. | Dezvoltarea corporativă a Întreprinderii | Plan de dezvoltare implementat Proceduri ale ISO-urilor implementate | 31.12.2024 | Î.M.R.A |
| 8.14. | Efectuarea lucrărilor de amenajare și reparație în cadrul orașelului de atracții din Parcul „Valea Trandafirilor” | Documentație tehnică elaborată și aprobată Licitații organizate și desfășurate Lucrări de amenajare a teritoriului efectuate Sala de jocuri automate reparată Cafeneaua „Carusel” și încăperea tehnică reabilitată | 31.12.2024 | Î.M.DPCO |

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicator de produs/rezultat | Termen de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|---|---|--|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5. |
| 8.15. | Pregătirea și amenajarea Stației de bărci „Calea Ieșilor” în parcul municipal „La Izvor” | Documentație tehnică elaborată Licitație organizată și desfășurată Stație de bărci amenajată | 31.12.2024 | Î.M.DPCO |
| 8.16. | Dezvoltarea, întreținerea, extinderea spațiilor verzi urbane și asigurarea funcțiilor de protecție și conservare a acestora | Cantitatea/numărul vegetației arboricolă și arbustivă extrasă și/sau replantată Nr. de arbori plantați/ regenerați Suprafață de teren reconstruită (m ²) | 01.01.2024 30.03.2024 01.09.2024 31.12.2024 | Î.M.AGSV |
| 8.17. | Asigurarea aspectului peisagistic în arealele urbane degradate prin lucrări de proiectare și amenajare dendroflorică cu vegetația anuală și multianuală a aliniamentelor stradale, scuarurilor, rondurilor, paturilor de flori din spațiile verzi urbane | Nr. de schițe și proiecte dendrologice elaborate și implementate Suprafață de teren (m ²) amenajată și reconstituită | 31.12.2024 | Î.M.AGSV |
| 8.18. | Asigurarea conservării biodiversității ecosistemelor terestre și acvatice urbane prin acțiuni de cercetare, monitorizare și evidență, crearea și protejarea condițiilor de habitat și a speciilor indigene, repopularea și protejarea speciilor vulnerabile | Nr. de proiecte de cercetare finalizate Nr. de observații/date înregistrate Suprafață de teren (m ²) habitat recondiționat Nr. de specimene, populații/familii repopulate | 31.12.2024 | Î.M.AGSV |
| 8.20. | Asigurarea salubrității spațiilor verzi și întreținerea infrastructurii de recreere a spațiilor verzi urbane | Suprafața de teren (m ²) salubritată Suprafață curățată de zăpadă/ghețuș Volumul de deșeuri degajate (m ³) Nr. de mobilier urban instalat Nr. de mobilier urban reparat, acoperit cu materiale/substanțe anticorozive și estetice | 31.12.2024 | Î.M.AGSV |
| 8.21. | Monitorizarea dezvoltării și menținerea evidenței suprafeței spațiilor verzi urbane | Suprafață de teren (m ²) identificată și pregătită pentru plantare Nr. de vegetație sau suprafață de teren (m ²) plantată | 31.12.2024 | Î.M.AGSV |
| 8.22. | Menținerea dialogului și relațiilor de colaborare interinstituțională în vederea asigurării asistenței externe pentru atragerea investițiilor străine pentru dezvoltarea și extinderea spațiilor verzi | Nr. de ședințe organizate și desfășurate Nr. de procese-verbale/ decizii elaborate Nr. de aplicări în cadrul apelului de granturi | 31.12.2024 | Î.M.AGSV |
| 8.23. | Reabilitarea apeductului stradal din str. Muncești, de la SP Codru până la SPAU Codru, D-500 mm. proiect 11/13-AE BP ACC SA | Apeductul stradal reabilitat Cheltuieli de întreținere diminuate | 31.12.2024 | SA ACC |

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicator de produs/rezultat | Termen de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|---|---|---------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5. |
| 8.24. | Restabilirea funcționalității Stației de Captare existente (SP treapta I Nistru”) la capacitatea maximă și asigurarea funcționării prizei de apă în toate regimurile de curgere a râului Nistru | Camerele de intrare a apei curățate Ferestrele camerelor de intrare reparate Stație de Captare funcțională | 31.12.2024 | SA ACC |
| 8.25. | Reparația capitală a filtrului cu achiziționarea cărbunelui activat (AG-3) la Stația de tartare apă potabilă Chișinău | Filtrul reparat și dat în exploatare Capacitatea filtrantă a apei restabilită | 31.12.2024 | SA ACC |
| 8.26. | Procurarea utilajului pentru echiparea/utilarea Laboratorului central de apă potabilă: Spectrometrul de absorbție atomică, cu flacăra, cuptor și Autosampler, cu sursa de lumina continuă de înaltă rezoluție, fără lămpi catodice specifice fiecărui metal, Cromatograf de gaze cuplat cu detector de masă | Utilaj specific procurat și instalat Nr. personalului laboratorului instruit Lista investigațiilor chimice pentru determinarea concentrației metalelor și pesticidelor majorată | 31.12.2024 | SA ACC |
| 8.27. | Reabilitarea rezervorului de apă potabilă „RAP nr. 3” cu volum de 10 000 m.c. din stația de pompare „Ciocana” | Rezervorul de apă potabilă reabilitat și dat în exploatare Capacitatea acumulării apei potabile sporită | 31.12.2024 | SA ACC |
| 8.28. | Efectuarea reparației capitale a rezervorului de apă potabilă „RAP Nr. 4”, str. Studenților nr. 14 | Proces fiabil și neîntrerupt de tratare a apei asigurat Pierderi de apă prin pereții și pardoseala amestecătorului reduse | 31.12.2024 | SA ACC |
| 8.29. | Proiectarea și implementarea tehnologiei de dezinfectare a apei pe bază de hipoclorit de sodiu la Stația de Pompare „Tohatin” | Documentație de proiect elaborată și aprobată Norme sanitare privind calitatea apei în perioadă vulnerabilă la creșterea microflorei patogene asigurate | 31.12.2024 | SA ACC |
| 8.30. | Achiziționarea și montarea contoarelor mecanice, destinate pentru montarea/înlocuirea contoarelor la blocuri locative, la consumatori casnici case particulare și apartamente cu contracte directe existente | Licitație organizată și desfășurată Lucrări de montare/înlocuire a contoarelor realizate | 31.12.2024 | SA ACC |
| 8.31. | Continuarea procesului de încheiere a contractelor individuale cu proprietarii de apartamente, în baza cererilor prezentate cu anexarea actelor necesare | Nr. contractelor individuale încheiate Evidența consumatorilor efectuată Diminuarea diferenței de volum prin facturarea directă | 31.12.2024 | SA ACC |
| 8.32. | Dezvoltarea procesului de contorizare inteligentă a consumatorilor casnici | Studiu de fezabilitate elaborat Sistem unic de citire a contoarelor inteligente, identificat | 31.12.2024 | SA ACC |

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicator de produs/rezultat | Termen de realizare | Responsabil de realizare |
|---|--|---|--|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5. |
| | | Impedimente de citire a datelor contoarelor inteligente eliminate | | |
| OBIECTIVUL NR. 9 PROMOVAREA ȘI IMPLEMENTAREA POLITICILOR DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ | | | | |
| <i>Riscuri asociate</i> | | <ul style="list-style-type: none"> - Pregătire profesională insuficientă în domeniul scrierii proiectelor de finanțare externă; - Trafic de influență; Influența necorespunzătoare și conflict de interese; - Evaluarea și monitorizarea insuficientă a serviciilor prestate; - Informarea necorespunzătoare a beneficiarilor; - Fluctuația personalului calificat; - Favorizarea solicitanților în acordarea ajutoarelor financiare. | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Reticența partenerilor privind implicarea în procesul de evaluare/elaborare a Strategiei/Proiecte; - Imprevizibilitatea deciziilor politice; - Tergiversarea avizării/aprobării deciziilor în comisiile de specialitate/CMC; - Mijloace financiare insuficiente; | | | | |
| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicatori de produs/ rezultat | Termenul de realizare | Responsabil de realizare |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 9.1. | Dezvoltarea politicilor de integrare a principiului îmbătrânirii active | Parteneri de dezvoltare identificați Conceptul Programului municipal de îmbătrânire activă elaborat | 30.05.2024 31.12.2024 | DGAMS |
| 9.2. | Dezvoltarea serviciilor de zi/centru prietenos bătrânilor | Parteneri de dezvoltare identificați Concept elaborat | 30.06.2024 31.12.2024 | DGAMS |
| 9.3. | Elaborarea Programului municipal Chișinău – oraș accesibil pentru anii 2025-2030 | Parteneri de dezvoltare identificați Concept elaborat | 30.06.2024 31.12.2024 | DGAMS ME/S |
| 9.4. | Asigurarea implementării Planului de acțiuni dedicat Anului accesibilității | Plan de acțiuni aprobat Parteneri de dezvoltare identificați Ședințe de lucru desfășurate Raport de implementare întocmit și prezentat | 30.04.2024 30.11.2024 31.12.2024 | DGAMS ME/S |
| 9.5. | Facilitarea mobilității persoanelor cu mobilitate redusă, prin dezvoltarea serviciului „Transport Social” | Proiect de decizie aprobat Serviciul funcțional Nr. beneficiarilor deserviți | 30.06.2024 31.12.2024 | DGAMS |
| 9.6. | Îmbunătățirea sistemului de asistență și protecție pentru persoanele fără adăpost, prin consolidarea capacității Centrului de găzduire și orientare pentru persoanele fără domiciliul stabil | Conceptul proiectului definitivat și aprobat Mecanismul de identificare a persoanelor fără domiciliu stabil îmbunătățit | 31.10.2024 31.12.2024 | DGAMS |
| 9.7. | Eficiențizarea proceselor operaționale în implementarea politicilor de asistență socială, prin îmbunătățirea regulamentelor de organizare și funcționare a măsurilor de asistență socială | Nr. ROF-urilor modificate Mecanisme îmbunătățite | 31.12.2024 | DGAMS |

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicator de produs/rezultat | Termen de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|---|--|---------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5. |
| 9.8. | Prevenirea marginalizării sociale, prin implementarea programelor locale de acordare a unui set complex și coerent de măsuri de asistență socială | Volumul serviciilor sociale acordate Nr. beneficiarilor de servicii Ponderea categoriilor de beneficiarilor susținuți | 31.12.2024 | DGAMS |
| 9.9. | Realizarea programelor financiare în vederea ameliorării situației materiale a persoanelor vulnerabile din municipiul Chișinău | Volumul programelor financiare acordate Ponderea categoriilor de beneficiari Nivelul de valorificare a alocațiilor municipale aprobate | 31.12.2024 | DGAMS |

OBIECTIVUL NR. 10 ASIGURAREA UNEI DEZVOLTĂRI DURABILE A SISTEMULUI EDUCAȚIONAL MUNICIPAL

Riscuri asociate

- Lipsa cadrelor didactice și non-didactice calificate;
- Nivelul scăzut de dezvoltare a competențelor digitale ale cadrelor didactice;
- Tergiversarea prezentării dosarelor elevilor de către părinți;
- Influența necorespunzătoare și conflict de interese;
- Insuficiența resurselor financiare alocate pentru educație;
- Reticența elevilor/tinerilor de participare la activitățile organizate;
- Tergiversarea/nerespectarea procedurilor de inițiere, întocmire, avizare, consultare, expertizare a documentelor de politici și a proiectelor de decizii;

- Tergiversarea/nerespectarea procedurilor de inițiere, întocmire, avizare, consultare, expertizare a documentelor de politici și a proiectelor de decizii;
- Lipsa personalului cu experiență de scriere a proiectelor;
- Insuficiența mijloacelor financiare pentru reparațiile capitale ale școlilor/ taberelor;
- Creșterea inflației, mărirea costurilor de întreținere a taberelor și de prestarea serviciilor;
- Trafic de influență. Riscuri de fraudă și corupție;
- Resurse financiare limitate sau tergiversarea alocării;
- Imprevizibilitatea deciziilor politice;
- Executarea neconformă a obligațiilor contractuale de către agenții economici.

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicatori de produs/ rezultat | Termenul de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|--|--|--------------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 10.1. | Asigurarea înscrierii copiilor în clasa I- i în anul de studii 2024-2025 | Plan elaborat și aprobat Nr. copiilor înmatriculați Platforma escoaala.chisinau.md funcțională 100 % copii cu vârstă de 7 ani școlarizați Rapoarte elaborate și prezentate | 09.09.2024 | DGETS |
| 10.2. | Completarea și revizuirea districtelor școlare pentru înscrierea în învățământul primar și aprobarea acestora la CA al DGETS | Districte școlare pentru 131 instituții de învățământ revizuite, ajustate și aprobate | 01.01.2024 29.02.2024 | DGETS |
| 10.3. | Crearea conținuturilor digitale pentru disciplinele de bază incluse în Planul Cadru prin intermediul extensiei www.educatieinteractiva.md în baza Strategiei de dezvoltare „Educația 2030” | Cel puțin 15 discipline acoperite din Planul Cadru Implicarea a cel puțin 50 de cadre didactice în calitate de autori de conținuturi digitale | 31.12.2024 | DGETS |
| 10.4. | Susținerea financiară a familiilor cu 3 (trei) și mai mulți copii în instituțiile de educație timpurie din orașul Chișinău | 80 familii beneficiare cu 3 (trei) și mai mulți copii | 31.12.2024 | DGETS |

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicatori de produs/ rezultat | Termenul de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|--|---|--------------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 10.5. | Asigurarea accesului la educație al fiecărui copil cu vârsta 2-6/7 ani în anul de studii 2024-2025 | 9000 copii 128 instituții de învățământ preșcolar 15 instituții cu învățământ primar și secundar cu învățământ preșcolar 27 grădinițe subordonate APL de nivelul I | 01.03.2024 30.04.2024 | DGETS |
| 10.6. | Monitorizarea organizării alimentației elevilor de către administrațiile instituțiilor de învățământ primar, secundar, ciclul I și II | Note informative lunare prezentate | 31.12.2024 | DGETS |
| 10.7. | Identificarea elevilor din familiile sociale dezavantajate pentru a beneficia de ajutor material pentru școlarizare | 8000 elevi beneficiari Lista elevilor elaborată și prezentată în termen | 02.05.2024 30.09.2024 | DGETS |
| 10.8. | Realizarea politicilor de stat în vederea prevenirii abandonului școlar și a menținerii contingentului de elevi în instituțiile de învățământ primar, secundar, ciclul I și II din mun. Chișinău | Rapoarte elaborate și prezentate MEC și PMC | 01.05.2024 31.12.2024 | DGETS |
| 10.9. | Optimizarea intervenției psihologice în prevenția și remiterea dificultăților emoționale, cognitive și comportamentale la elevi | Nr. de beneficiari ai serviciului psihologic și logopedic Cel puțin 85 % a situațiilor de criză soluționate constructiv | 31.12.2024 | DGETS |
| 10.10. | Desfășurarea Proiectului transfrontalier „Educație online fără hotare”, ediția 2023-2024 | Cel puțin 1000 de cadre didactice recrutate și implicate | 31.12.2024 | DGETS |
| 10.11. | Identificarea și atragerea resurselor extrabugetare pentru instituțiile educaționale din Municipiul Chișinău în baza granturilor și a finanțărilor locale, naționale și internaționale | Cel puțin 12 granturi sau finanțări extrabugetare depuse | 31.12.2024 | DGETS |
| 10.12. | Desfășurarea Programului municipal de instruire „Dezvoltarea gândirii critice la elevi cu ajutorul extensiei www.educatieinteractiva.md ” în baza Strategiei de dezvoltare „Educația 2030” | Cel puțin 1000 de cadre didactice din mun. Chișinău și din alte raioane ale țării instruite | 01.02.2024 31.12.2024 | DGETS |
| 10.13. | Elaborarea Strategiei Municipale de Învățare pe tot Parcursul Vieții | Proiect de Strategie elaborat și prezentat spre aprobare Plan de acțiuni elaborat și prezentat spre aprobare | 31.05.2024 | DGETS |
| 10.14. | Implementarea unui program amplu de instruire pentru locuitorii din municipiul Chișinău la Centrul Municipal de | 32 de programe de formare 3000 de cetățeni instruiți | 31.12.2024 | DGETS |

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicatori de produs/ rezultat | Termenul de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|--|---|-------------------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | Învățare și Educație a Adulților în baza recomandărilor Strategiei „Educație 2030” | | | |
| 10.15. | Gestionarea acordurilor de colaborare cu partenerii locali și internaționali | 82 de acorduri de colaborare gestionate și implementate | 31.12.2024 | DGETS |
| 10.16. | Desfășurarea concursului internațional de recitare a Liricii Eminesciene „La Putna” | 700 de elevi participanți | 31.03.2024 31.08.2024 | DGETS |
| 10.17. | Raționalizarea rețelelor de grupe/clase din instituțiile de învățământ preșcolar, primar și secundar | Rețelele de grupe și clase din instituții aprobate | 01.04.2024 30.04.2024 | DGETS |
| 10.18. | Asigurarea accesului tinerilor la învățământul liceal | Plan de acțiuni aprobat la Consiliul de Administrație Platforma www.escoala.chisinau.md funcțională pentru înscrierile on-line Rețea de clase aprobată | 30.04.2024 | DGETS |
| 10.19. | Asigurarea organizării și desfășurării examenelor de absolvire în centrele de examene și centrele de bacalaureat | 31 Centre de bacalaureat și 125 Centre de examene organizate și monitorizate | 01.06.2024 15.07.2024 | DGETS |
| 10.20. | Organizarea evenimentelor dedicate Săptămânii Memoriei victimelor Holocaustului | 130 activități realizate | 31.01.2024 | DGETS |
| 10.21. | Organizarea odihnei de vară în sezonul estival 2023 | 8000 de beneficiari | 31.08.2024 | DGETS |
| 10.22. | Realizarea Programului de recreere și dezvoltare a tinerilor la diverse cluburi de interese | 10.000 tineri/tinere participanți/te la activitățile cluburilor de interese | 31.01.2024 | DGETS |
| 10.23. | Realizarea Programului municipal de asistență pentru Consiliul de Tineret din municipiul Chișinău | 2 000 de tineri/tinere beneficiari/re de asistență | 31.01.2024 | DGETS |
| 10.24. | Realizarea Programului municipal de asistență pentru Consiliile Elevilor din municipiul Chișinău | 2000 de tineri/ tinere beneficiari/re de asistență | 31.01.2024 | DGETS |
| 10.25. | Organizarea Concursului municipal „Pedagogul Anului”, ediția a XX-a | 20 cadre didactice participante la etapa municipală | 01.01.2024 31.05.2024 | DGETS |
| 10.26. | Desfășurarea Concursului municipal pentru diriginții de clasă din instituții de învățământ primar, secundar ciclul I, ciclul II „Diriginte, drag părinte”, ediția a XV-a, 2024 | 20 diriginți participanți | Februarie Mai Octombrie | DGETS |
| 10.27. | Realizarea Concursului municipal de recital „ARS poetică”, ediția I, 2024 | Regulament/program de desfășurare al turneului elaborat și aprobat 800 elevi participanți | 29.02.2024 | DGETS |

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicatori de produs/ rezultat | Termenul de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|---|--|--|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 10.28. | Desfășurarea Turneului municipal la Jocuri Educaționale pentru liceeni, Primăvara, 2024 | Regulament de desfășurare al programului elaborat și aprobat 30 echipe de liceeni participanți | 01.02.2024 30.04.2024 | DGETS |
| 10.29. | Realizarea activităților în cadrul Programului de cofinanțare a proiectelor de și pentru tineret, voluntariat, parteneriat instituțional | Regulament de desfășurare al programului elaborat și aprobat de CA 10 proiecte selectate și cofinanțate | 31.12.2024 | DGETS |
| 10.30. | Desfășurarea Cupei deschise a Primarului la Jocuri Intellectuale pentru tineret | Regulament de desfășurare al programului elaborat și aprobat 1000 de tineri/tinere premiați | 01.03.2024 30.04.2024 | DGETS |
| 10.31. | Realizarea programelor municipale de dezvoltare personală a tinerilor: Campania de promovare a modului sănătos de viață; Program „Toleranța și non-violența- egalitatea în drepturi”; Program de scriere a proiectelor și atragerea investițiilor pentru dezvoltarea sectorului de tineret; Program de informare „Parteneriat între generații”; Program ecologic „Chișinău verde pentru tineri”; Sesiuni de dezvoltare personală (Trainiguri, școli, ateliere). | Acțiuni desfășurate și realizate 10.000 tineri/tinere participanți la programe | 01.03.2024 30.06.2024 01.09.2024 31.12.2024 | DGETS |
| 10.32. | Organizarea și desfășurarea Forumului Municipal al Tinerilor, 2024 | Forum organizat și desfășurat 1000 de tineri/tinere participanți | 30.04.2024 | DGETS |
| 10.33. | Desfășurarea Concursului municipal pentru absolvenții de liceu „Absolventul anului - 2024” | Regulament de desfășurare al concursului elaborat și aprobat 17 beneficiari premiați | 01.05.2024 30.06.2024 | DGETS |
| 10.34. | Realizarea Programului festiv dedicat Zilei absolvenților din municipiul Chișinău „Promoția 2024 - la start!” | 3000 de beneficiari | 30.06.2024 | DGETS |
| 10.35. | Organizarea Ziaua Internațională a Tineretului „Chișinău Youth Fest” | Activități de organizare/coordonare desfășurate 10.000 tineri/tinere participanți | 12.08.2024 18.08.2024 | DGETS |
| 10.36. | Desfășurarea Concursului municipal pentru Premiul Municipal de merit pentru elevi, sportivi și tineri ediția 2024 (etapa finală cu premiarea laureaților) | Regulament de desfășurare al concursului elaborat și aprobat 100 de bursieri premiați | 01.09.2024 31.10.2024 | DGETS |
| 10.37. | Desfășurarea Concursului pentru Premiul municipal pentru tineret în domeniile literaturii, artei, științei, tehnicii și activism civic, ediția 2024 | Regulament de desfășurare al concursului elaborat 15 persoane premiate | 01.11.2024 | DGETS |
| 10.38. | Realizarea Programului de divertisment consacrat Zilei Naționale a Tineretului și Zilei Internaționale a Studenților | Regulament de desfășurare al concursului elaborat și aprobat | 01.11.2024 | DGETS |

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicatori de produs/ rezultat | Termenul de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|---|---|--------------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | „Vivat , Tinerețe!” | 700 de persoane participante | | |
| 10.39. | Desfășurarea Festivalului-concurs municipal de creație a copiilor „Să dăruim culori copilăriei”, dedicat Zilei Internaționale de Prevenire a Abuzului față de Copii | Regulament de desfășurare al concursului elaborat și aprobat 400 participanți din instituțiile de învățământ | 01.11.2024 | DGETS |
| 10.40. | Desfășurarea Săptămânii Naționale a Tineretului la Chișinău | Program de acțiuni elaborat și aprobat 2000 de tineri / tinere implicate | 04.11.2024 10.11.2024 | DGETS |
| 10.41. | Desfășurarea Festivalului Municipal al Voluntarilor Ediția a II-a #CoolParty | 10.000 tineri/ tinere implicate | 30.12.2024 | DGETS |
| 10.42. | Realizarea activității cultural - sportive: „Chișinăul Sportiv” | 3000 sportivi participanți din 13 școli sportive, 3 IPLT cu profil sportiv implicate | 30.05.2024 | DGETS |
| 10.43. | Realizarea acțiunilor sportive în instituțiile cu profil de sport subordonate (Școli sportive) | Manifestări cultural-sportive organizate 1500 de sportivi participanți | 30.12.2024 | DGETS |
| 10.44. | Organizarea și desfășurarea activităților de premiere a sportivilor din municipiul Chișinău pentru performanțele obținute la competițiile internaționale | Acțiuni/ evenimente organizate și desfășurate 345 de sportivi premiați | 31.12.2024 | DGETS |
| 10.45. | Îmbunătățirea condițiilor de funcționare a bazei tehnico-materiale în instituțiile de educație timpurie: IET nr. 28, IET nr.146, IET nr. 56, IET nr. 80, IET nr.108, IET nr. 136, IET nr. 160, IET nr. 112, IET nr. 157, IET nr. 7 | 10 instituții de învățământ preșcolar renovate | 31.08.2024 | DGETS |
| 10.46. | Îmbunătățirea condițiilor de funcționare a bazei tehnico-materiale în instituțiile de învățământ primar și secundar, extrașcolare: Gimnaziul nr. 68, Școala specială nr. 12, Gimnaziul nr. 99, Complexul educațional Trușeni, CCT Politehnic, LT „Hașdeu”, LT „B. P. Hasdeu”, LT „M. Grecu”, LT „Pro Succes”, LT cu profil sportiv „Gloria”, T „V. Alecsandri”, LT „T. Maiorescu”, LT „A. C. Sibirschi”,LT „N. V. Gogol”, LT „L. Levițchi”, LT „M. Lomonosov”, IPLT „Waldorf”, IPLT „Grătiești”, IPLT „Alexei Mateevici”, IPLT „Dragoș Vodă”, IP Gimnaziul „D. Matcovschi”, IPLT „Ștefan cel Mare”, IPLT „I. Creangă”,IPLT „Alexandr Pușkin”, IPLT „Gheorghe Asachi”, IPLT „D. Cantemir”. IPLT „N. Sulac | 27 instituții de învățământ primar, secundar și extrașcolar renovate | 25.02.2024 31.08.2024 | DGETS |
| 10.47. | Finalizarea lucrărilor de reparație a Gimnaziului „STEAM”(reparația subsolului, sălii și sălii de sport) | Lucrări de reparație/reabilitare efectuate | 31.08.2024 | DGETS |
| 10.48. | Efectuarea reparației capitale a blocului alimentară și sălii de festivități la LTPA „Elena Alistar” | Sală de festivități/bloc alimentară reparată | 25.02.2024 31.08.2024 | DGETS |

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicatori de produs/ rezultat | Termenul de realizare | Responsabil de realizare |
|--|--|---|--------------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 10.49. | Efectuarea lucrărilor de reparație/reabilitare a sălii de sport și coridorului la LT „Vasile Lupu” | Caiet de sarcini și devize de cheltuieli elaborate și aprobate Lucrări de reparație/reabilitare efectuate în termenul stabilit | 25.02.2024 31.08.2024 | DGETS |
| OBIECTIVUL NR. 11 ASIGURAREA RESPECTĂRII DREPTURILOR COPILULUI | | | | |
| <i>Riscuri asociate:</i> | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Tergiversarea termenului de avizare /aprobare a proiectelor de decizii în CMC; -Tergiversarea/nerespectarea procedurilor de inițiere, întocmire, avizare, consultare, expertizare a documentelor de politici și a proiectelor de decizii; - Insuficiența resurselor/constrângeri financiare; - Contestarea rezultatelor procedurilor de AP; - Nerespectarea obligațiilor contractuale de către operatori; - Influența necorespunzătoare și conflict de interese; - Colaborare interinstituțională defectuoasă; | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Tergiversarea executării/ executarea necalitativă a lucrărilor - Ambiguități/ divergențe legislative; - Executarea neconformă a contractelor; - Trafic de influență. Riscuri de fraudă și corupție; - Imprevizibilitatea deciziilor politice; - Fluctuația de personal/resurse umane insuficiente în raport cu volumul sarcinilor; - Interes scăzut a societății față acțiunile/campaniile organizate; - Reticența partenerilor de dezvoltare. | | | | |
| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicatori de produs/ rezultat | Termenul de realizare | Responsabil de realizare |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 11.1. | Revizuirea și elaborarea cadrului normativ instituțional al DGPDC și a centrelor specializate din subordine | 5 regulamente elaborate și aprobate 5 regulamente revizuite și aprobate 10 regulamente de funcționare a centrelor de zi revizuite | 30.06.2024 31.12.2024 | DGPDC |
| 11.2. | Elaborarea metodologiei și a instrumentelor de evaluare a serviciilor sociale | Metodologie aprobată Instrumente de evaluare pentru 16 servicii elaborate Rapoarte de activitate îmbunătățite | 31.12.2024 | DGPDC |
| 11.3. | Reparația Serviciului social Centrul de reabilitare pentru copii cu dizabilități „Atenție” | Lucrări de reparații efectuate calitativ și în termen | 31.12.2024 | DGPDC |
| 11.4. | Reparația capitală a acoperișului și a încăperilor din CPC „Lumina” | Lucrări de reparații efectuate calitativ și în termen | 31.12.2024 | DGPDC |
| 11.5. | Asigurarea serviciilor de susținere a copiilor din familii vulnerabile în vederea depășirii situațiilor de dificultate | Servicii de susținere pentru 1000 copii din familii vulnerabile Cămine/ locuințe sociale oferite | 31.12.2024 | |
| 11.6. | Dezvoltarea unei infrastructuri sociale accesibile pentru persoane cu deficiențe locomotorii | Infrastructură adaptată la nevoile speciale (pante, bare) în 15 instituții Infrastructură adaptată la nevoile speciale ale | 31.12.2024 | DGPDC |

| Nr. ctr. | Ațiuni | Indicatori de produs/ rezultat | Termenul de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|---|---|-----------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | persoanelor cu deficiențe locomotorii în 10 instituții | | |
| 11.7. | Procurarea echipamentelor/ mijloacelor educaționale care ajută copiii cu dizabilități locomotorii să ia parte la activitățile zilnice | Echipamente speciale și mijloace educaționale procurate | 31.12.2024 | DGPDC |
| 11.8. | Consolidarea Serviciului Locuinței sociale asistată | Kituri profesionale achiziționate Vouchere pentru bunuri de primă necesitate achiziționate Vouchere alimentare oferite pentru 24 de tineri | 31.12.2024 | DGPDC |
| 11.9. | Consolidarea Serviciului Centrul maternal | 36 beneficiari asigurați cu bunuri de primă necesitate | 31.12.2024 | DGPDC |
| 11.10. | Consolidarea Serviciului social pentru copii aflați în situații de stradă | Bunuri de primă necesitate pentru copii în situații de risc achiziționate Cel puțin un spațiu cu articole necesare dezvoltării socio-emoționale a beneficiarilor amenajat | 31.12.2024 | DGPDC |
| 11.11. | Consolidarea Serviciului Centru de zi pentru copii cu dizabilități (1 an – 14 ani) | Bunuri pentru 18 beneficiari achiziționate Teren de joacă în spațiul exterior adaptat la necesitățile beneficiarilor | 31.12.2024 | DGPDC |
| 11.12. | Incluziunea socio-educăționale a copiilor cu dizabilități | Parteneriat durabil și eficient dezvoltat Programe de asistență aplicate în cadrul centrelor de zi Nr. activităților de dezvoltare și asistență socială organizate și desfășurate | 31.12.2024 | DGPDC |
| 11.13. | Organizarea campaniilor de informare a publicului despre serviciile sociale oferite de către DGPDC | Nr. campaniilor de informare comunitare și municipale desfășurate 300 pliante elaborate și diseminate | 31.12.2024 | DGPDC |
| 11.14. | Asigurarea accesului la servicii sociale de calitate pentru toți copiii, a incluziunii sociale și educaționale a copiilor cu dizabilități, aflați în situație de risc sau în plasament de urgență | Rapoarte elaborate pentru fiecare Serviciu Servicii consolidate Programe dezvoltate Nr. de copii beneficiari | 31.12.2024 | DGPDC |
| 11.15. | Organizarea și desfășurarea Zilei Internaționale a Copilului | Program elaborat și aprobat Eveniment organizat Nr. de copii participanți | 01.06.2024 | DGPDC |

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicatori de produs/ rezultat | Termenul de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|--|---|-----------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 11.16. | Organizarea și desfășurarea Zilei Internaționale a Persoanelor cu Dizabilități | Plan de acțiuni elaborat și aprobat Nr. de activități organizate Nr. de copii participanți | 03.12.2024 | DGPDC |
| 11.17. | Organizarea Zilei Internaționale a Familiei | Eveniment organizat Nr. de participanți Culegere de articole elaborată | 31.05.2024 | DGPDC |
| 11.18. | Organizarea Zilei lucrătorilor din sfera Protecției Sociale a Populației | Eveniment organizat și desfășurat Nr. de participanți Nr. specialiștilor cu performanțe profesionale identificați și premiați | 17.09.2024 | DGPDC |

OBIECTIVUL NR. 12 CONSOLIDAREA SISTEMULUI MUNICIPAL DE SĂNĂTATE CU ASIGURAREA ACCESULUI ECHITABIL AL POPULAȚIEI DIN MUNICIPIUL CHIȘINĂU LA SERVICII DE SĂNĂTATE CALITATIVE

Riscuri asociate:

- Reticența partenerilor privind implicarea în procesul de evaluare și elaborare a Strategiei;
- Tergiversarea avizării/aprobării proiectelor de decizii în comisiile de specialitate/CMC;
- Tergiversarea termenelor de organizare și desfășurare ale procedurilor de AP;
- Lipsa suportului consultativ și metodologic din partea instituțiilor de resort ;
- Contestarea rezultatelor procedurilor de AP;
- Mijloace financiare insuficiente pentru cooptarea unui expert;

- Organizarea și desfășurarea neconformă a procedurii de AP;
- Imprevizibilitatea deciziilor politice;
- Influența necorespunzătoare și conflict de interese;
- Ambiguitatea interpretativă a actelor legislative;
- Riscuri de securitate;
- Trafic de influență. Riscuri de fraudă și corupție;
- Resurse financiare limitate sau tergiversarea alocării;
- Fluctuația de personal/resurse umane insuficiente în raport cu volumul sarcinilor.

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicatori de produs/ rezultat | Termenul de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|--|--|--------------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 12.1. | Dezvoltarea strategică a sistemului municipal de sănătate | Parteneri de dezvoltare identificați Raport de evaluare elaborat Strategie elaborată și aprobată | 30.06.2024 31.12.2024 | DGAMS |
| 12.2. | Asigurarea fortificării infrastructurii și managementului medical al maladiilor comunicabile și altor boli contagioase | Ședințe de lucru desfășurate Concept definitivat Studiu de fezabilitate efectuat Documentație tehnică și proiect de construcție dezvoltat | 31.12.2024 | DGAMS |
| 12.3. | Comasarea IMSP Maternitatea Municipală nr. 2 cu IMSP Spitalul Clinic Municipal „Sfânta Treime” | Proiect de decizie CMC întocmit Consultări în comisiile de profil ale CMC efectuate | 31.12.2024 | |

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicatori de produs/ rezultat | Termenul de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|---|---|--------------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | Proiect de decizie CMC înaintat spre aprobare | | |
| 12.4. | Sporirea accesului la îngrijiri paliative prin elaborarea conceptului Spitalului (Centrului) Municipal de Îngrijiri Paliative | Proiect de concept elaborat Schita de proiect elaborată | 31.12.2024 | DGAMS |
| 12.5. | Asigurarea și monitorizarea realizării Programului municipal de suport financiar pentru reproducerea umană asistată medical pentru anii 2023-2025 | Ședințe organizate și petrecute Nr. dosarelor examinate Nr. dosarelor aprobate Nr. proceselor-verbale întocmite Nr. cuplurilor ce au efectuat FIV Nr. sarcinilor apărute în urma FIV | 30.06.2024 31.12.2024 | DGAMS |
| 12.6. | Reducerea poverii cancerului mamar prin implementarea Programului municipal de screening al cancerului mamar pentru anii 2022-2025 | Acțiuni realizate în proporție de 75% din volumul planificat pentru anul de gestiune | 30.06.2024 31.12.2024 | DGAMS |
| 12.7. | Asigurarea și coordonarea acțiunilor de fortificare a infrastructurii IMSP municipale | 3 spitale clinice municipale eficientizate energetic și izolate termic Reparații efectuate IMSP municipale dotate | 31.12.2024 | DGAMS |
| 12.8. | Asigurarea coordonării regulamentelor de organizare și funcționare a IMSP municipale | Regulamente de organizare și funcționare a IMSP municipale coordonate și aprobate de MS | 30.06.2024 31.12.2024 | DGAMS |
| 12.9. | Asigurarea funcționalității Consiliilor Administrative ale IMSP municipale, în conformitate cu regulamentele de organizare și funcționare | Componența consiliilor administrative ale IMSP municipale aprobată prin decizia CMC | 30.06.2024 31.12.2024 | DGAMS |
| 12.10. | Coordonarea și monitorizarea guvernantei eficiente și transparente a IMSP municipale | Guvernanță eficientă și transparentă a IMSP municipale Funcționalitatea IMSP municipale asigurată Servicii calitative de tratament acordate | 30.06.2024 31.12.2024 | DGAMS |
| 12.11. | Monitorizarea implementării sistemului instituțional de asigurare a calității serviciilor medicale în cadrul IMSP municipale | Ședințe desfășurate Servicii medicale calitative prestate Nr. de Protocoale Clinice Instituționale elaborate și aplicate | 30.06.2024 31.12.2024 | DGAMS |
| 12.12. | Asigurarea implementării politicilor de digitalizare a serviciilor de sănătate | Priorități identificate Consultări organizate și desfășurate | 30.06.2024 31.12.2024 | DGAMS |
| 12.13. | Monitorizarea domeniului ocrotirii sănătății mamei și | Ședințe desfășurate | 30.06.2024 | DGAMS |

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicatori de produs/ rezultat | Termenul de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|---|---|--|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | copilului | Indicatori îmbunătățiți Evidențe și date disponibile | 31.12.2024 | |
| 12.14. | Asigurarea organizării controlului medical al recruților și premilitarilor | Comisie funcțională Nr. persoanelor examinate medical Suma valorificată pentru acordarea serviciilor medicale | 30.06.2024 31.12.2024 | DGAMS |
| 12.15. | Recepționarea analiza și raportarea datelor statistice trimestriale, semestriale și anuale | Graficul raportărilor întocmit Nr. ședințelor desfășurate Rapoarte recepționate, analizate și prezentate | 31.01.2024 15.04.2024 15.07.2024 15.10.2024 | DGAMS |
| 12.16. | Asigurarea implementării programelor socio-medice prin sprijinirea populației cu deficiențe de auz | Nr. beneficiarilor asigurați Nr. aparatelor auditive distribuite | 30.06.2024 31.12.2024 | DGAMS |
| 12.17. | Asigurarea implementării programelor socio-medice prin sprijinirea medico-socială a populației cu deficiențe de vedere | Nr. beneficiarilor asigurați Nr. ochelarilor procurați și distribuiți Nr. beneficiarilor asigurați cu dispozitive nonmedicale Nr. protezărilor oculare efectuate | 30.06.2024 31.12.2024 | DGAMS IMSP AMT |
| 12.18. | Asigurarea accesului populației defavorizate, care suferă de diabet zaharat, la accesorii pentru determinarea glicemiei | Nr. beneficiarilor asigurați Nr. accesoriilor procurate și distribuite Suma valorificată | 30.06.2024 31.12.2024 | DGAMS |
| 12.19. | Suținerea persoanelor neasigurate medical din familiile defavorizate, prin acoperirea cheltuielilor de tratament | Nr. persoanelor neasigurate susținute financiar Suma valorificată | 30.06.2024 31.12.2024 | DGAMS |
| 12.20. | Asigurarea cu preparate lactate gratuite a copiilor în primul an de viață din familiile defavorizate | Nr. beneficiarilor asigurați Suma valorificată | 30.06.2024 31.12.2024 | DGAMS |
| 12.21. | Acordarea asistenței medicale stomatologice persoanelor din grupul social-dezavantajat | Nr. invitațiilor expediate Nr. beneficiarilor Programului de protezare dentară gratuită Suma valorificată | 30.06.2024 31.12.2024 | DGAMS Î.M. CSMC |
| 12.22. | Asigurarea prestării serviciilor medicale și de prevenție persoanelor refugiate din Ucraina, aflați pe termen scurt/mediu pe teritoriul municipiului Chișinău | Servicii medicale și preventive prestate Nr. persoanelor refugiate asistate medical inclusiv copii și gravide (ambulator și în spitale) | 30.06.2024 31.12.2024 | DGAMS |
| 12.23. | Actualizarea Planului operațional de acțiuni de răspuns la | Nr. ședințelor de lucru desfășurate | 30.06.2024 | DGAMS |

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicatori de produs/ rezultat | Termenul de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|--|---|--------------------------|----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | situațiile de urgență în sănătate publică | Plan actualizat | 31.12.2024 | |
| 12.24. | Fortificarea capacității de pregătire, răspuns și lichidare a consecințelor situațiilor excepționale și urgențelor de sănătate publică a populației unității administrativ-teritoriale | Plan actualizat Ședințe desfășurate Nr. rapoartelor SMPC municipale Nr. instruirilor realizate Nr. persoanelor instruite | 30.06.2024 31.12.2024 | DGAMS |
| 12.25. | Asigurarea aprobării Strategiei de reziliență urbană a mun. Chișinău, conform inițiativei „Îmbunătățirea Rezilienței Urbane 2030” (Making Cities Resilient 2030) | Consultări în comisiile de profil ale CMC efectuate | 16.02.2024 31.12.2024 | DGAMS |
| 12.26. | Îmbunătățirea stării de sănătate prin promovarea modului sănătos de viață, planificarea familiei, micșorarea morbidității și mortalității populației | Nr. articole publicate pe paginile web Materiale informative distribuite Nr. emisiunilor radiofonice și TV Nr. activităților de instruire realizate Nr. persoanelor instruite | 30.06.2024 31.12.2024 | DGAMS |
| 12.27. | Fortificarea capacității de vaccinare și promovare a procesului de imunizare, inclusiv COVID-19 | Acțiuni de promovare a imunizărilor Rata de vaccinare sporită | 30.06.2024 31.12.2024 | DGAMS |
| 12.28. | Implementarea Programului municipal de prevenire și control al infecției HIV/SIDA și infecțiilor cu transmitere sexuală pentru anii 2022-2025 | Caiet de sarcini pentru achiziționarea serviciilor întocmit Servicii achiziționate Acțiuni realizate și raportate Proiect decizie CMC întocmit Consultări în comisiile de profil ale CMC desfășurate Echipament procurat și instalat | 30.06.2024 31.12.2024 | DGAMS |
| 12.29. | Realizarea programului de donare de sânge/componente sanguine pentru anul 2023, contractate de Primăria mun. Chișinău și Ministerul Sănătății | Nr. de zile de donare organizate și desfășurate Nr. total de donări efectuate Contract realizat | 30.06.2024 31.12.2024 | DGAMS IMSP AMP PS |
| 12.30. | Inițierea și facilitarea procesului de aderare a mun. Chișinău la Rețeaua europeană a orașelor sănătoase (European Healthy Cities Network, inițiativa OMS) | Parteneri identificați Expertiză tehnică realizată Număr de ședințe organizate și desfășurate Determinanții sănătății aduse la cunoștința APL și populației din mun. Chișinău | 30.06.2024 31.12.2024 | DGAMS ME/S OMS |

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicatori de produs/ rezultat | Termenul de realizare | Responsabil de realizare |
|---|---|--|--------------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| OIECTIVUL NR. 13. PROMOVAREA IDENTITĂȚII CULTURALE A CHIȘINĂULUI | | | | |
| <i>Riscuri asociate</i> - Imprevizibilitatea deciziilor politice; - Insuficiența resurselor financiare; - Organizarea și desfășurarea neconformă a AP; - Tergiversarea contractării lucrărilor; - Colaborare interinstituțională defectuoasă; - Reticență/interes redus din partea potențialilor parteneri; | | - Contestarea rezultatelor procedurilor de AP; - Tergiversarea executării/ executarea necalitativă a lucrărilor; - Lipsa coordonării din partea organelor de resort; - Tergiversarea aprobării proiectelor de acte normative instituționale de către CMC; - Influență necorespunzătoare și conflict de interese; - Reticență/interes redus din partea participanților la evenimentele organizate - Tergiversarea executării/executarea neconformă a lucrărilor planificate; - Fluctuația de personal. | | |
| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicatori de produs/ rezultat | Termenul de realizare | Responsabil de realizare |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 13.1. | Elaborarea și aprobarea regulamentelor de organizare și a statelor de personal a Centrului de Cultură și Artă „Eugen Doga” și a Centrului de Cultură și Artă „Doina și Ion Aldea Teodorovici” | 2 regulamente aprobate State de personal aprobate | 01.08.2024 | DGCPC |
| 13.2. | Proiectarea și executarea lucrărilor de renovare a imobilelor: Centrul de Cultură și Artă „Ion și Doina Aldea-Teodorovici”, Centrul de Cultură și Artă „Eugen Doga” și Centrul de Cultură și Artă „Grigore Vieru” | Lucrări de renovare executate | 01.02.2024 31.12.2024 | DGCPC |
| 13.3. | Inițierea procedurii privind transmiterea, proiectarea și examinarea lucrărilor de renovare a imobilului Galeriei municipale de artă și design | Decizie CMC de transmitere a bunului imobil aprobată | 01.02.2024 31.12.2024 | DGCPC |
| 13.4. | Dezvoltarea relațiilor de parteneriat între Direcția Generală Cultură și Patrimoniu Cultural și alte entități statale/nestatale din domeniu | 100% de solicitări examinate Nr. de finanțări aprobate Nr. de participări Minim 5 acorduri de parteneriat încheiate | 01.02.2024 31.12.2024 | DGCPC |
| 13.5. | Realizarea Programului multifuncțional „Dialog între generații” | Plan de acțiuni elaborat și aprobat Minim 10 acțiuni desfășurate Nr. de evenimente organizate și desfășurate Nr. de agende, programe realizate | 31.12.2024 | DGCPC |
| 13.6. | Realizarea producțiilor video „Legenda Chișinăului”, o serie de filme cu istorii și povești despre Chișinău | Nr. de scenarii realizate Nr. de producții video Nr. de emisiuni difuzate | 31.12.2024 | DGCPC |
| 13.7. | Realizarea ciclului de acțiuni culturale de promovare a | Program elaborat | 31.12.2024 | DGCPC |

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicatori de produs/ rezultat | Termenul de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|---|---|--------------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | genurilor de artă (saloane de pictură, master class-uri, ateliere de lucru, lansări, prezentări, proiecții de filme etc.) | Locații identificate Nr. de acțiuni desfășurate | | |
| 13.8. | Organizarea proiectului social-cultural de weekend „Dialog cultural cu chișinăuienii” ediția a IV-a (terapie prin muzică, dans, teatru, artă vizuală) | Nr. dispoziții aprobate Nr. de programe elaborate Nr. de comunicate, postări elaborate Nr. de activități organizate Nr. de participanți | 01.04.2024 30.10.2024 | DGCPC |
| 13.9. | Organizarea și desfășurarea acțiunilor consacrate aniversărilor personalităților notorii (65, 70, 75 ani, etc.) | Nr. de evenimente desfășurate | 31.12.2024 | DGCPC |
| 13.10. | Organizarea și desfășurarea acțiunilor de comemorare ale personalităților notorii | Nr. de evenimente desfășurate | 31.12.2024 | DGCPC |
| 13.11. | Organizarea și desfășurarea acțiunilor și manifestărilor culturale dedicate sărbătorilor calendaristice naționale și internaționale | Nr. de programe aprobate Nr. de evenimente organizate Nr. de procese verbale de evaluare aprobate | 31.12.2024 | DGCPC |
| 13.12. | Organizarea și desfășurarea acțiunilor și manifestărilor culturale în contextul datelor remarcabile ale municipiului Chișinău | Nr. de programe aprobate Nr. de manifestări desfășurate Nr. de procese-verbale de evaluare aprobate | 31.12.2024 | DGCPC |
| 13.13. | Valorificarea patrimoniului cultural imaterial prin organizarea festivalurilor, concursurilor, spectacolelor, concertelor, etc. | Nr. de programe aprobate Nr. de manifestări desfășurate Nr. de procese-verbale de evaluare aprobate | 31.12.2024 | DGCPC |
| 13.14 | Organizarea și desfășurarea acțiunilor culturale de promovare a imaginii orașului Chișinău peste hotarele țării | Nr. de programe aprobate Nr. de manifestări desfășurate Nr. de procese verbale de evaluare aprobate | 31.12.2024 | DGCPC |
| 13.15. | Efectuarea lucrărilor de renovare și consolidare a blocului administrativ al Direcției Generale Cultură și Patrimoniu Cultural, filialelor BM „B. P. Hasdeu”, instituțiilor de învățământ artistic extrașcolar „Eugen Doga”, „V. Poleakov”, „Maria Bieșu”, „Alexei Stârcea”, „Alexei Șciusev”, Muzeului de Istorie a orașului Chișinău și Centrului de Cultură și Creație „Orion” | Proceduri de achiziții organizate și desfășurate Nr. de procese-verbale de recepționare a lucrărilor aprobate | 31.12.2024 | DGCPC |
| 13.15. | Formarea și dezvoltarea sistemului de documentare, protejare și digitalizare a patrimoniului cultural imobil, arheologic și monumentelor de for public din municipiul Chișinău | Nr. de situri inventariate Nr. de monumente inventariate Nr. de morminte și opere comemorative inventariate Registru elaborat și aprobat | 31.12.2024 | DGCPC |

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicatori de produs/ rezultat | Termenul de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|--|--|--------------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 13.17. | Asigurarea condițiilor de odihnă interactivă a copiilor din instituțiile de învățământ artistic extrașcolar | Nr. de copii participanți | 01.06.2024 31.08.2024 | DGCPC |
| 13.18. | Crearea mediului eficient de învățare în cadrul instituțiilor de învățământ artistic extrașcolar | Nr. de instruiți organizate Nr. de cadre instruite Nr. de instituții dotate cu echipament tehnic și instrumente muzicale | 01.05.2024 30.11.2024 | DGCPC |
| 13.19. | Valorificarea potențialului artistic al elevilor, dezvoltarea competitivității prin organizarea/ participarea la concursurile interne, municipale, naționale și internaționale | Nr. de concursuri internaționale și naționale organizate Nr. de participanți Nr. de premianți | 31.12.2024 | DGCPC |
| 13.20. | Desfășurarea Programului de lectură „Chișinăul citește”, ediția XX | 3 titluri / 380 exemplare 400 evenimente organizate 35 întâlniri cu scriitorii organizate 4 000 cititori participanți 3 podcasturi cu autorii înregistrate 30 booktrailere elaborate și plasate | 01.01.2024 30.11.2024 | DGCPC |
| 13.21. | Marcarea „Zilei Internaționale a Cititului Împreună” (ZICI): Lecturi în voce; discuții despre carte și lectură | 1 eveniment per rețea organizat și desfășurat 30 activități desfășurate 350 participanți. | 01.02.2024 | DGCPC |
| 13.22. | Marcarea „Zilei Naționale a Lecturii”: prezentări de carte, spectacole, întâlniri cu scriitorii etc. | 1 eveniment per rețea organizat și desfășurat 35 activități desfășurate | 15.02.2024 | DGCPC |
| 13.23. | Organizarea Concursului de lectură „Bătălia cărților”, ediția a IX-a | 21 titluri acordate 80 exemplare per titlu 120 evenimente organizate și desfășurate 5 000 cititori 40 de finaliști 21 booktrailere elaborate și plasate | 01.03.2024 04.12.2024 | DGCPC |
| 13.24. | Marcarea „Zilei Internaționale a Poeziei” – promovarea poeziei cu tematică ecologică | 1 eveniment per rețea organizat | 21.03.2024 | DGCPC |
| 13.25. | Organizarea Programului estival „Provocarea verii”, ediția a VI-a, cu genericul „EUROPA la bibliotecă”. | 4 tururi organizate 3 000 participanți 4 500 activități organizate și desfășurate | 01.06.2024 31.07.2024 | DGCPC |
| 13.26. | Organizarea și desfășurarea Târgului serviciilor BM: „Biblioteca WOW” | 1 eveniment organizat și desfășurat | 31.10.2024 | DGCPC |

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicatori de produs/ rezultat | Termenul de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|---|--|--------------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 13.27. | Crearea catalogului electronic partajat pentru municipiul Chișinău | 1 catalog elaborat 19 bibliotecari din suburbii instruiți 50 de mii de descrieri incluse în catalog 1 serviciu nou implementat 12 cursuri de instruire organizate și desfășurate | 31.12.2024 | DGCPC |
| 13.28. | Intensificarea serviciilor din oferta programului „Connect plus”. Cursul de instruire „Securitatea cibernetică” | 1 serviciu nou implementat, 12 cursuri de instruire. | 01.03.2024 04.12.2024 | DGCPC |
| 13.29. | Cunoașterea patrimoniului local prin organizarea excursiilor pietonale prin oraș | Nr. de excursii organizate | 31.12.2024 | DGCPC |
| 13.30. | Organizarea Bibliotecii digitale (Scanarea publicațiilor cu caracter local și cărți vechi și rare din colecția Bibliotecii Municipale) | 100 publicații scanate | 31.12.2024 | DGCPC |
| 13.31. | Desfășurarea Campaniei „Fii deștept! Ia un card inteligent la BM „B.P. Hașdeu”. Crearea unui model nou al cardului de acces la BM 2024 | 1 campanie desfășurată | 30.09.2024 | DGCPC |
| 13.32. | Omagierea filialelor aniversare: Filiala „Tudor Arghezi” – 60 ani (01.11.1964), Filiala „Vissarion Belinski” – 45 ani (23.03. 1979), Filiala „Ovidius” – 30 ani (25.04. 1994), Filiala „Ștefan cel Mare și Sfânt” – 20 ani (14.10. 2004), Sala de lectură în limba engleză - 10 ani (07.04.2014) | 5 evenimente organizate | 01.03.2024 30.11.2024 | DGCPC |
| 13.33. | Conservarea și valorificarea patrimoniului muzeal din municipiul Chișinău | Nr. de achiziții desfășurate Nr. de piese în custodie Date introduse în Registrul electronic Creșterea cu 10 % a pieselor conservate Nr. de piese restaurate Cel puțin 150 de piese din patrimoniul muzeal valorificate | 31.12.2024 | DGCPC |
| 13.34. | Promovarea patrimoniului cultural prin organizarea „Lunii muzeelor din Chișinău”, atelierelor de creație, concursuri, manifestări și expoziții dedicate orașului Chișinău și programe educaționale/ artistice | Creșterea cu 10% a nr. de vizitatori Majorarea cu 10% a nr. manifestărilor cultural-educative Majorarea cu 20% a nr. manifestărilor științifice Majorarea cu 10% a nr. materialelor pentru radio și TV | 31.12.2024 | DGCPC |

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicatori de produs/ rezultat | Termenul de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|---|---|---------------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 13.35. | Realizarea acțiunilor de parteneriat în promovarea instituției muzeistice prin realizarea emisiunii „5 minute la muzeu” | Nr. de producții video realizate Nr. de emisiuni realizate | 01.07. 2024 31.12.2024 | DGCP |
| 13.36. | Asigurarea activității Studioului folcloric muzical-coregrafic „Andrei Tamazlicaru” | Nr. de expediții folcloristice realizate Nr. de ateliere realizate | 01.03.2024 31.12.2024 | DGCP |

OBIECTIVUL NR. 14 ASIGURAREA DEZVOLTĂRII SISTEMULUI DE CONTROL INTERN MANAGERIAL

Riscuri asociate:

- Fluctuația de personal;
- Influența necorespunzătoare și conflict de interese;
- Limitarea accesului la resursele necesare;
- Erori în planificarea și realizarea misiunilor de audit.
- Deficiențe tehnice în funcționarea aplicației informatice „Recomandări” și neimplementarea recomandărilor de audit;
- Prezență redusă a potențialilor participanți;

- Deficiențe tehnice și de logistică;
- Evaluarea/raportarea formală și întârziată a sistemului CIM de către subdiviziunile structurale ale AAPM;
- Tergiversarea prezentării/neprezentării informațiilor solicitate de la subdiviziunile audiate;
- Familiarizarea insuficientă cu sistemul CIM a personalului din cadrul subdiviziunilor structurale;
- Caracterul subiectiv al rezultatelor autoevaluării sistemului CIM.

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicatori de produs/ rezultat | Termenul de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|---|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 14.1. | Furnizarea asigurării obiective, prin evaluarea sistemică și metodică a proceselor de bază, precum și asistarea managementului superior, prin activități de consiliere, în atingerea obiectivelor entității | 8 misiuni de audit de asigurare realizate Ponderea misiunilor de audit realizate în termenele stabilite, cel puțin 85% Rapoarte de audit intern prezentate în termen și aprobate Ponderea recomandărilor de audit intern acceptate, cel puțin 90% Nivelul general de satisfacție al unităților auditate față de serviciile de audit oferite, cel puțin 75 % | Conform Planului activității de audit intern, cu raportarea rezultatelor pentru fiecare misiune de audit intern | DAI |
| 14.2. | Asigurarea monitorizării progreselor înregistrate în implementarea recomandărilor înaintate în rezultatul misiunilor de audit realizate | Cel puțin 2 verificări ulterioare realizate 2 rapoarte privind gradul de implementare a recomandărilor auditului intern elaborate și prezentate în termen Gradul de implementare a recomandărilor de audit cel puțin 75% | Conform Planului activității de audit intern, Pe parcursul anului, cu raportare până la data de 30 a lunii următoare trimestrului de | DAI (sinteză/ raportare) Subdiviziunile auditate (implementare/ raportare) |

| Nr. ctr. | Acțiuni | Indicatori de produs/ rezultat | Termenul de realizare | Responsabil de realizare |
|----------|--|--|------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | gestiune | |
| 14.3. | Urmărirea mersului implementării cerințelor și recomandărilor Curții de Conturi, reflectate în HCC nr. 52 și 53 din 19.09.2022 | Raport privind statutul implementării recomandărilor prezentat părților interesate Gradul de implementare a recomandărilor auditului extern cel puțin 75% | Pe parcursul anului, la necesitate | DAI (monitorizare/ raportare) Subdiviziunile auditate (implementare/ raportare) |
| 14.4. | Acordarea consilierii prin instruire/informare în cadrul atelierelor de lucru, organizate pe parcursul lunii de conștientizare a importanței controlului intern managerial în entitățile publice | Cel puțin 3 ateliere de lucru, cu participarea angajaților din cadrul entităților publice municipale | 31.12.2024 | DAI |
| 14.5. | Elaborarea Raportului anual consolidat privind CIM în cadrul PMC și a declarației de răspundere managerială | Informații și rapoarte sistematizate Raport consolidat elaborat și transmis MF în termen Declarație completată, semnată și plasată pe pagina oficială | Până la 01.03.2024 | DAPL |
| 14.6. | Elaborarea Planului de acțiuni privind remedierea neconformităților și dezvoltarea Sistemului CIM | Plan de acțiuni elaborat și aprobat | 01.07.2024 | DAPL ME/S |
| 14.7. | Dezvoltarea continuă a sistemului integrat de management al riscurilor la nivel de administrație publică municipală, conform cerințelor stabilite | Registrul consolidat al riscurilor revizuit, actualizat și monitorizat Registrele riscurilor fiecărei subdiviziuni revizuite, actualizate și monitorizate | 31.12.2024 | DAPL PS ME/S |
| 14.8. | Elaborarea și gestionarea Registrului consolidat al proceselor de bază documentate (manageriale, operaționale și de suport) ale administrației publice municipale | Registrul consolidat al proceselor de bază elaborat și aprobat | 31.12.2024 | DAPL ME/S |

COORDONAT:

Viceprimari

Secretar interimar al Consiliului Municipal

Ilie CEBAN

Angela CUTASEVICI

Olga URSU

Irina GUTNIC

Adrian TALMACI

LISTA ABREVIERILOR

| | |
|--------------|--|
| ASP | Agenția Servicii Publice |
| APP | Agenția Proprietății Publice |
| BM | Biblioteca municipală |
| CA | Consiliu de administrație |
| CIM | Control intern managerial |
| CMC | Consiliului Municipal Chișinău |
| DAI | Direcția audit intern |
| DAPL | Direcția administrație publică locală |
| DGCPC | Direcția generală cultură și patrimoniu cultural |
| DGAURF | Direcția generală arhitectură, urbanism și relații funciare |
| DGAMS | Direcția generală asistență medicală și socială |
| DGECT | Direcția generală economie, comerț și turism |
| DGETS | Direcția generală educație, tineret și sport |
| DGPDC | Direcția generală pentru protecția drepturilor copilului |
| DGF | Direcția generală finanțe |
| DGLCA | Direcția generală locativ – comunală și amenajare |
| DGMU | Direcția generală mobilitate urbană |
| DRE | Direcția relații externe |
| DRPBC | Direcția relații publice și buget civil |
| GIS | Sistemele Informaționale Geografice |
| IET | Instituția de educație timpurie |
| IMSP AMT | Instituția Medico – Sanitară Publică Asociația Medicală Teritorială |
| IMSP AMP | Instituția Medico – Sanitară Publică Asistența Medicală Primară |
| IPLT | Instituția Publică Liceul Teoretic |
| IPCMDA | Instituția Publică Centrul Municipal pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului |
| IMPCP | Institutul municipal de proiectări „Chișinăuproiect” |
| ÎMM | Întreprinderi mici și mijlocii |
| Î.M.PC | Întreprinderea municipală „Piața Centrală” |
| Î.M.PUA | Întreprinderea municipală „Parcul urban de autobuse” |
| Î.M.RA | Întreprinderea municipală Regia „Autosalubritate |
| ÎMREI Lumteh | Întreprinderea Municipală Rețelele Electrice de Iluminat |
| Î.M.RTE | Întreprinderea municipală Regia „Transport Electric,„ |
| Î.M. AGSV | Întreprinderea municipală „Asociația de gospodărire a spațiilor verzi” |

| | |
|-------------|--|
| Î.M.L | Întreprinderea municipală „Liftservice” |
| Î.M. „DPCO” | Întreprinderea municipală „Direcția parcurilor, cultură și odihnă” |
| Î.M. CSMC | Î.M. Centrul Stomatologic Municipal Chișinău |
| LTPA | Liceul Teoretic cu profil de arte |
| MI | Ministerul Infrastructurii |
| MC | Ministerul Culturii |
| ME/S | Managerii entităților de subdiviziuni |
| MS | Ministerul Sănătății |
| PAT | Plan de Amenajare a Teritoriului |
| PS | Pretorii de sector |
| PSBO | Pretura sectorului Botanica |
| PSBU | Pretura sectorului Buiucani |
| PSCE | Pretura sectorului Centru |
| PSCI | Pretura sectorului Ciocana |
| PUD | Planuri Urbanistice de Detaliu |
| PUG | Planul Urbanistic General |
| PUZ | Planul Urbanistic Zonal |
| PSR | Pretura sectorului Rîșcani |
| SAACC | Societatea pe acțiuni „Apă - Canal Chișinău” |
| SIA | Sistemul informațional automatizat |
| SF | Studiu de fezabilitate |
| UC | Unități de comerț |

